



महालेखापरीक्षकको वार्षिक प्रतिवेदन

२०७८

तानसेन नगरपालिका

पाल्पा



महालेखापरीक्षकको कार्यालय

काठमाडौं, नेपाल



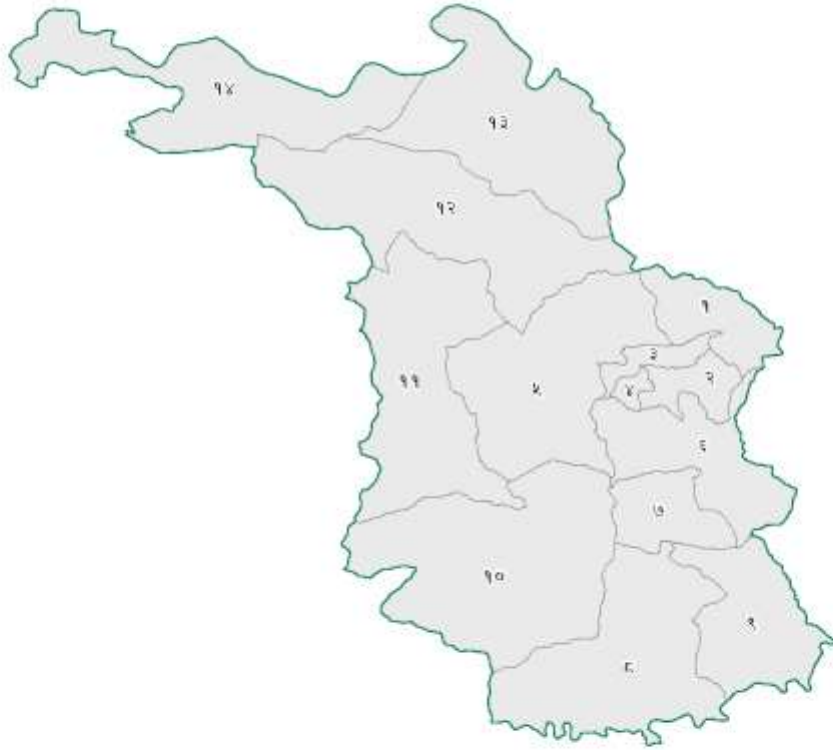
महालेखापरीक्षकको वार्षिक प्रतिवेदन



२०७८

तानसेन नगरपालिका

पाल्पा



महालेखापरीक्षकको कार्यालय

काठमाडौं, नेपाल

दूरदृष्टि (VISION)

जवाफदेहिता, पारदर्शिता र निष्ठा
प्रवर्द्धन गर्ने विश्वसनीय संस्था

*(Be Credible Institution in
Promoting Accountability,
Transparency and Integrity)*

राष्ट्रलाई स्वतन्त्र एवं गुणस्तरीय
लेखापरीक्षण सेवा प्रदान गर्ने

*(Provide independent
and Quality Audit Service
to Nation)*

गन्तव्य (MISSION)

मूल्य मान्यता (Core Values)

निष्ठा	<i>(Integrity)</i>
स्वतन्त्रता	<i>(Independence)</i>
व्यावसायिकता	<i>(Professionalism)</i>
पारदर्शिता	<i>(Transparency)</i>
जवाफदेहिता	<i>(Accountability)</i>

महालेखापरीक्षकको भनाई

नेपालको संविधानको धारा २४१ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहका सबै सरकारी कार्यालयको लेखा कानून बमोजिम नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता, प्रभावकारिता र औचित्य समेतको विचार गरी महालेखापरीक्षकबाट लेखापरीक्षण हुने व्यवस्था छ । लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(२) मा महालेखापरीक्षकले प्रत्येक स्थानीय तहको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी अलग अलग प्रतिवेदन जारी गर्न सक्ने व्यवस्था छ । सोही व्यवस्थाबमोजिम स्थानीय तहको २०७८/७९ को आर्थिक कारोबारको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी यो प्रतिवेदन जारी गरिएको छ ।



स्थानीय तहको लेखापरीक्षण नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन, नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मान, वित्तीय लेखापरीक्षण मार्गदर्शन, स्थानीय तह लेखापरीक्षण निर्देशिका, महालेखापरीक्षकको वार्षिक लेखापरीक्षण योजना र स्थानीय तहसँग सम्बन्धित ऐन, नियमको आधारमा सम्पन्न गरिएको छ । लेखापरीक्षणको उद्देश्यमा वित्तीय विवरणको शुद्धता, प्रचलित कानूनको पालना, बजेट तथा योजना तर्जुमा एवं कार्यक्रम कार्यान्वयन, खरिद व्यवस्थापन, सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण र उपयोग, जिम्मेवारी, जवाफदेहिता एवं पारदर्शिता र सेवा प्रवाहको अवस्था मूल्याङ्कन गर्नु साथै स्रोत साधनको प्राप्ति र परिचालन सम्बन्धमा नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता र प्रभावकारिता भए नभएको विश्लेषण गरी वित्तीय व्यवस्थापनमा सुधारका लागि सुझाव प्रदान गरी सुशासन प्रवर्द्धनमा टेवा पुऱ्याउनु रहेको छ । आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को लेखापरीक्षण सम्पन्न भएपश्चात जारी गरिएको प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्राप्त प्रतिक्रियाका विषयहरू मिलान गरी कायम रहेका व्यहोरा समावेश गरेर राय सहितको अन्तिम प्रतिवेदन पठाइएको छ ।

यस वर्षको लेखापरीक्षणबाट देखिएका व्यहोराहरू मूलतः आवश्यक कानूनहरू तर्जुमा नगरेको, तर्जुमा भएका कानूनहरू राजपत्रमा प्रकाशन नगरेको, आन्तरिक आय र राजस्व बाँडफाँटको प्रक्षेपण यथार्थपरक नरहेको, आन्तरिक आय न्यून रहेको, बक्यौता असुलीमा प्रभावकारिता नआएको, बजेट अनुशासन कमजोर रहेको, खर्च पश्चात बजेट तथा कार्यक्रम संशोधन गरेको, वर्षान्तमा बढी खर्च गरेको, खरिद कानून विपरीत सोझै खरिद गरेको, प्रशासनिक खर्च बढ्दै गएको बाँकी अनुदान वर्षान्तमा फिर्ता नगरेको, अनुत्पादक तथा वितरणमुखी खर्च गरेको लगायतका छन् । त्यसैगरी विकास निर्माणतर्फ योजना प्राथमिकीकरण नगरेको, टुन्ड्रे आयोजनाको छनौट गरी खर्च गरेको, विस्तृत आयोजना प्रतिवेदन तयारीमा परामर्शदातामाथि निर्भर रहेको, जटिल प्रकृतिका कार्यहरू समेत उपभोक्ता समितिबाट गराएको, जनसहभागिता नजुटेको जस्ता समस्या रहेका छन् ।

स्थानीय तहको आन्तरिक व्यवस्थापनतर्फ दरबन्दी अनुसार पदपूर्ति नभएको, दरबन्दी वेगरका कर्मचारी नियुक्ति गरेको, उपभोक्ता समितिको कार्यमा सेवा प्रवाह सहज र व्यवस्थित नभएको, सार्वजनिक सम्पत्ति व्यवस्थापन प्रणालीमा जिन्सी एंव सम्पत्ति अभिलेख नराखेको, सञ्चालित योजना, कार्यक्रम तथा सेवा प्रवाहको अभिलेख नराखेको, बैङ्क हिसाब नभडेको, लेखाङ्कन तथा समग्र प्रतिवेदन प्रणाली र आन्तरिक नियन्त्रण कमजोर रहेको पाइएको छ । स्थानीय तहमा महालेखापरीक्षकको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन उपर छलफल र बेरुजू फर्स्यौट सम्बन्धी स्पष्ट कार्यविधि तर्जुमा भएको देखिएन । लेखापरीक्षणबाट औल्याएका व्यहोराहरू आवश्यक कारवाही गरी वित्तीय अनुशासन कायम गर्नुपर्दछ ।

समय र जनशक्तिको सीमितताको बावजुद यथासम्भव स्थानीय तहको कार्यस्थलमा नै उपस्थित भई लेखापरीक्षण गरिएको र लेखापरीक्षणको क्रममा लेखापरीक्षण टोलीले स्थानीय तहका प्रमुख सहितका पदाधिकारीहरूसँग छलफल समेत गरिएको छ । लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका व्यहोराको कार्यान्वयनबाट स्थानीय तहको वित्तीय व्यवस्थापन, विकास निर्माण र सेवा प्रवाहमा सुधार हुने अपेक्षा गरेको छ । स्थानीय तहको लेखापरीक्षणमा सहयोग पुऱ्याउने स्थानीय तहका सबै पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरू र लेखापरीक्षण कार्यमा संलग्न यस कार्यालयका कर्मचारीहरूको कार्यसम्पादनको उच्च मूल्याङ्कन गर्दै विशेष धन्यवाद दिन चाहन्छु ।

(टंकमणि शर्मा दंगाल)
महालेखापरीक्षक

२०७९ चैत्र



महालेखापरीक्षकको कार्यालय
Office of the Auditor General
अनामनेगर, काठमाडौं, नेपाल
Anamnagar, Kathmandu, Nepal

प्रदेश लेखापरीक्षण महीनैर्देशनालय
(लुम्बिनी प्रदेश)

पत्र संख्या: २०७९/१८०
च.नं. १५८

मिति: २०७९/१२/२९

विषय: लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।

श्री प्रमुखज्यू,
तानसेन नगरपालिका,
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय, पाल्पा
कैफियत सहितको राय

हामीले तानसेन नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित अन्य विवरण तथा लेखा टिप्पणीहरूको लेखापरीक्षण गरेका छौं ।

हाम्रो रायमा, यस प्रतिवेदनको कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार खण्डमा उल्लेख भएका विषयले पार्ने असर बाहेक, पेस भएको २०७९ आषाढ ३२ मा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित अन्य विवरणले स्थानीय तहसँग सम्बन्धित प्रचलित कानूनबमोजिम सारभूतरूपमा सही तथा यथार्थ अवस्था चित्रण गर्दछ ।

कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार

१. नगरपालिकाले महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखापरीक्षणको ढाँचा पूर्ण रूपमा प्रयोग गरी वित्तीय विवरण तयार गरेको छैन ।
२. लेखापरीक्षणबाट रु.७ करोड १६ लाख ५९ हजार बेरुजू देखिएको छ । सोमध्ये त्यँहाबाट रु १ लाख १७ हजार प्रतिक्रिया उपलब्ध भई बाँकी बेरुजू असुल गर्नुपर्ने रु.८९ लाख ५० हजार, प्रमाण कागजात पेस गर्नुपर्ने रु.२ करोड ६७ लाख ९२ हजार, नियमित गर्नुपर्ने रु. ३ करोड ५४ लाख ५३ हजार र पेशकी रु.३ लाख ४७ हजार रहेको छ । पालिकाको गतवर्ष सम्म रु.३४ करोड १० लाख २६ हजार बेरुजू बाँकी रहेकोमा यसवर्ष समायोजन र सम्परीक्षणबाट फछ्यौट एवं यो वर्ष कायम भएको बेरुजू समेत हालसम्मको अद्यावधिक बेरुजू रु.४१ करोड २५ लाख ६८ हजार रहेको छ । नगरपालिकाको बेरुजू वर्गीकरण, अद्यावधिक बेरुजू स्थिति एवं प्रारम्भिक प्रतिवेदनको प्रतिक्रियाबाट लगत कट्टा गरिएको व्यहोरा यसैसाथ संलग्न छ ।
३. नगरपालिकाको लेखापरीक्षणबाट स्रोत र साधनको प्राप्तिको प्रक्षेपण यथार्थपरक नभएको, असुली लक्ष्यअनुसार नभएको, कर्मचारीको दरबन्दीअनुसार स्थायी पदपूर्ति नभएका कारण विकास निर्माण र सेवा प्रवाहमा प्रभावकारिता नआएको, अनुदानको पर्याप्त अनुगमन नभएको, वितरणमुखी कार्यक्रम सञ्चालन गरेको, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली कमजोर रहेको, लगायतका व्यहोरा लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा औल्याइएको छ । कार्यालयबाट सम्प्रेषित लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदन यसको अङ्गको रूपमा रहेको छ ।
४. आम्दानी तथा खर्चको स्रेस्ता नगदमा आधारित लेखा प्रणाली अवलम्बन गरेकोले पालिकाको पेशकी बाहेक सम्पत्ति तथा दायित्व यकिन हुने कुनै जानकारी खुलाएको छैन ।

हाम्रो लेखापरीक्षण कार्य नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्बन गरेका सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानूनबमोजिम गरिएको छ । वित्तीय विवरण तयार गर्ने स्थानीय तहसँग हामी स्वतन्त्र छौं । त्यसैगरी स्वीकृत आचारसंहिताको पालना गरी कार्यसम्पादन गरेका छौं । लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका लेखापरीक्षण प्रमाणहरू हाम्रो राय व्यक्त गर्ने आधारका लागि पर्याप्त र उपयुक्त छन् भन्ने कुरामा कार्यालय विश्वस्त छ ।

वित्तीय विवरण उपर व्यवस्थापन र लेखाउत्तरदायी अधिकारीको जिम्मेवारी

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ तथा अन्य प्रचलित कानून बमोजिम सही र यथार्थ हुने गरी वित्तीय विवरण तयार गर्ने तथा जालसाजी वा अन्य गल्तीका कारण वित्तीय विवरण सारभूतरूपमा गलत आँकडा रहित स्वरूपमा बन्ने गरी आवश्यक आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली लागू गर्ने जिम्मेवारी पालिका व्यवस्थापनमा रहेको छ । नगर/नगर कार्यपालिका, नगरप्रमुख/अध्यक्ष र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत नगरपालिकाको वित्तीय प्रतिवेदन प्रक्रियाको अनुगमनका लागि जिम्मेवार रहेका छन् ।

वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षण उपर लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

वित्तीय प्रतिवेदन समग्रमा जालसाजी वा अन्य गल्ती समेतका कारण सारभूतरूपमा गलत आँकडा रहित होस् भनी उचित आध्वस्तता प्राप्त गरी राय सहितको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्नु लेखापरीक्षणको उद्देश्य हो । लेखापरीक्षणमा उचित आध्वस्तताले सामान्य स्तरको आध्वस्ततासम्म प्रदान गरेको हुन्छ, तर लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्बन गरेका नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानूनबमोजिम गर्ने लेखापरीक्षण सम्पादन भएकै अवस्थामा पनि सबै प्रकारका जालसाजीजन्य वा अन्य गल्ती पत्ता लगाउन सक्ने निश्चितता भने हुँदैन । वित्तीय विवरणका उपयोगकर्ताले सामान्यतया गर्ने आर्थिक निर्णयमा नै फरक पार्न सक्ने अवस्था देखिएका एउटै वा समग्रतामा हुने विशेष वा जालसाजीजन्य वा अन्य गल्तीलाई सारभूतरूपमा गलत आँकडा मानिएको छ ।

(श्री श्रीकुमार राई)
नायब महालेखापरीक्षक

तानसेन नगरपालिका, पाल्पा

१. चालु वर्षको बेरजु २०७८।७९

१.१. बेरजु बर्गिकरण (बिनियोजन, राजस्व, धरौटी र अन्य कारोबार)

(रु. हजारमा)

प्रारम्भिक बेरजु			प्रतिक्रियाबाट फर्स्यौट			बाँकी बेरजु			बेरजु						
दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	असुल गर्नुपर्ने	नियमित गर्नुपर्ने					पेस्की
संस्थापित	तराती		संस्थापित	तराती		संस्थापित	तराती			अनियमित भएको	प्रमाण काराजात पेश नभएको	राजस्व लगत जिम्मेवारी नसारेको	सोधभर्ना नलिएको	जम्मा	
५२	२३६	७९६५९	०	२	११७	५२	२३४	७९५४२	८९५०	३५४५३	२६७९२	०	०	६२२४५	३४७

१.२ प्रतिक्रियाबाट फर्स्यौट गरिएका दफाहरुको स्विकृत विवरण

क्र.सं	प्रारम्भिक प्रतिवेदनको दफा नं.	छोटकरी व्यहोरा	रकम रु.
१	५.२	हिसावमिलान प्रमाण पेश	२६७४८
२	७५	अपुग वीलभर्पाई असुल भएको प्रमाण पेश	९०१००
		जम्मा	११६८४८

२. अद्यावधिक बेरजु स्थिति २०७८।७९

(रु. हजारमा)

जिल्ला	गत वर्ष सम्मको बाँकी	समायोजन	यो वर्षको फर्स्यौट	बाँकी बेरजु	यो वर्ष सम्परीक्षणबाट कायम बेरजु	यो वर्षको बेरजु	कुल बेरजु बाँकी
तानसेन नगरपालिका, पाल्पा	३४९०२६	०	०	३४९०२६	०	७९५४२	४९२५६८

आर्थिक कारोबारको स्थिति

आर्थिक बर्ष: २०७८/७९

कार्यालय र स्थान : तानसेन नगरपालिका, पाल्पा , तानसेन नगरपालिका , पाल्पा

पद	नाम	कार्यकाल सुरु मिति	कार्यकाल समाप्त मिति
कार्यालय प्रमुख	पिताम्बर पाण्डे	२०७७-१०-१९	हाल सम्म कार्यरत
लेखा प्रमुख	कोशलराज घिमिरे	२०७७-४-१	हाल सम्म कार्यरत
बेरुजु रकम			७१,५४२,२८७.५

स्थानीय तह :

गत बर्षको जिम्मेवारी		२४,४८,८९,१३५.७	
आम्दानी		खर्च	
संघीय सरकारबाट अनुदान	५६,१७,२१,४६०.२६	चालु खर्च	५३,३२,६४,२३८.१
प्रदेश सरकारबाट अनुदान	४,४०,३५,४१६	पूँजीगत खर्च	४३,३०,१६,७१५
राजश्व बाँडफाँट	१२,९८,७५,५३९.१७	वित्तीय/अन्य व्यवस्था	१,७२,९१,५२५.३९
आन्तरिक आय	५,८३,४४,६७६.४९		
अन्य आय	३,९८,५५,१३०.५८		
कुल आय	८३,३८,३२,२२२.५	कुल खर्च	९८,३५,७२,४७८.४९
बाँकी मौज्दात			९,५१,४८,८७९.६४

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																												
१			<p>परिचय</p> <p>स्थानीय नेतृत्वको विकास गर्दै स्थानीय शासन पद्धतिलाई सुदृढ गरी स्थानीय तहमा विधायिकी, कार्यकारिणी, र न्यायिक अभ्यासलाई संस्थागत गर्न स्थानीय सरकारको सञ्चालन गर्ने समग्र उद्देश्य हासिल गर्न २०७३।१२।०३ मा यस पालिकाको स्थापना भएको हो। स्थानीय सरकारले सञ्चालन गर्ने कार्यमा सहकारिता, सहअस्तित्व र समन्वयलाई प्रवर्द्धन गर्नु र स्थानीय सरकारका काममा जनसहभागिता, उत्तरदायित्व र पारदर्शिता सुनिश्चित गरी नागरिकलाई गुणस्तरीय सेवा प्रदान गर्नु पालिकाको उद्देश्य रहेको छ। यस पालिकाको वडा संख्या १४, पालिका सभा सदस्य ७२, जनसंख्या ५१ हजार ४७० जना र क्षेत्रफल १०९.८ वर्ग किलोमिटर रहेको छ।</p>																													
२			<p>वित्तीय विवरण</p> <p>क) स्थानीय संचितकोष : पालिकाको अर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को स्थानीय संचित कोष आय व्यय हिसाबको संक्षिप्त अवस्था निम्न बमोजिम रहेको छ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">विवरण</th> <th rowspan="2">टिप्पणी</th> <th colspan="4">यस वर्षको रु.</th> </tr> <tr> <th>बजेट</th> <th>आफैले गरेको प्राप्ती/भुक्तानी</th> <th>बस्तुगत /सोझै भुक्तानी</th> <th>जम्मा</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>प्राप्ती (क+ख)</td> <td></td> <td>९२१८७४७७०</td> <td>८३३८३२२२३</td> <td>०</td> <td>८३३८३२२२३</td> </tr> <tr> <td>क.प्राप्ती (संचितकोषमा आम्दानी बाँधिने)</td> <td></td> <td>९२१८७४७७०</td> <td>७९९७२४७८९</td> <td>०</td> <td>७९९७२४७८९</td> </tr> <tr> <td>११०० कर</td> <td>११</td> <td>१२८९८००००</td> <td>१५५६७७५६२</td> <td>०</td> <td>१५५६७७५६२</td> </tr> </tbody> </table>	विवरण	टिप्पणी	यस वर्षको रु.				बजेट	आफैले गरेको प्राप्ती/भुक्तानी	बस्तुगत /सोझै भुक्तानी	जम्मा	प्राप्ती (क+ख)		९२१८७४७७०	८३३८३२२२३	०	८३३८३२२२३	क.प्राप्ती (संचितकोषमा आम्दानी बाँधिने)		९२१८७४७७०	७९९७२४७८९	०	७९९७२४७८९	११०० कर	११	१२८९८००००	१५५६७७५६२	०	१५५६७७५६२	
विवरण	टिप्पणी	यस वर्षको रु.																														
		बजेट	आफैले गरेको प्राप्ती/भुक्तानी	बस्तुगत /सोझै भुक्तानी	जम्मा																											
प्राप्ती (क+ख)		९२१८७४७७०	८३३८३२२२३	०	८३३८३२२२३																											
क.प्राप्ती (संचितकोषमा आम्दानी बाँधिने)		९२१८७४७७०	७९९७२४७८९	०	७९९७२४७८९																											
११०० कर	११	१२८९८००००	१५५६७७५६२	०	१५५६७७५६२																											

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम	
			1300 अनुदान		७३४०२३०००	६०५७५६८७६	०	६०५७५६८७६
			संघीय सरकार	१२	६८२३१६०००	५६१७२१४६०	०	५६१७२१४६०
			प्रदेश सरकार	१२	५१७०७०००	४४०३५४१६	०	४४०३५४१६
			जनसहभागिता		१६७०००००	५७४७६९७	०	५७४७६९७
			१४०० अन्य राजस्व	११	४२१७१७७०	३२५४२६५३	०	३२५४२६५३
			१५०० विविध प्राप्ती				०	०
			ख. अन्य प्राप्ती		१६०७११२०	३४१०७४३४	०	३४१०७४३४
			कोषहरु		०	१८०३६३१४	०	१८०३६३१४
			ग.२ - ७ विविध खर्च खाता	१५		१२६३२८२३	०	१२६३२८२३
			ग.६ -१ विभाज्य कोष खाता	१५		२२०२१८०	०	२२०२१८०
			ग.५ -१ विविध खर्च खाता	१५		२८६४६०९	०	२८६४६०९
			ग.७ - २ प्रकोप व्यवस्थापन कोष	१५		२९५७८०	०	२९५७८०
			मर्मतसम्भार कोष			०	०	०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम		
			शीतभण्डार खाता			२०९८८	०	२०९८८	
			नेपालएस वी आई बैंक खाता			९९३३	०	९९३३	
			नेपालबैंक लिमिटेड खाता			१००००	०	१००००	
			धरौटी		१६०७११२०	१६०७११२०	०	१६०७११२०	
			भुक्तानी (ग+घ)		१३२२३२०६०२	९८३५७२४७९	०	९८३५७२४७९	
			ग. भुक्तानी (संचित कोषबाट)		१३१८५७३१७४	९६६४९९३०३	०	९६६४९९३०३	
			२१००० पारिश्रमिक/सुविधा	१८	३६५६५०२००	३४४६८४२५०	०	३४४६८४२५०	
			२२००० मालसामान तथा सेवाको उपयोग	१८	२६४१३३१७३	१८८५७९९८८	०	१८८५७९९८८	
			२५००० सहायता	१८	०	०	०	०	
			२६००० अनुदान	१८	०	०	०	०	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम	
			27000 सामाजिक सुरक्षा	१८	४७२००	०	०	०
			28000 अन्य खर्च	१८	२६५०००	२१८३५०	०	२१८३५०
			31000 गैर वित्तीय सम्पत्ती/पूँजिगत खर्च	१८	६८८४७७६०१	४३३०१६७१५	०	४३३०१६७१५
			निकासा फिर्ता सघीय सरकार				०	०
			निकासा फिर्ता प्रदेश सरकार				०	०
			घ. अन्य भुक्तानी (१+२)		३७४७४२८	१७०७३१७५	०	१७०७३१७५
			१ कोषहरु		०	१३३२५७४७	०	१३३२५७४७
			ग.२ - ७ विविध खर्च खाता		०	८४३२६४७	०	८४३२६४७
			ग.६ -१ विभाज्य कोष खाता			२२०२१८०	०	२२०२१८०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम
			ग.५ -१ विविध खर्च खाता			०	०
			ग.७ - २ प्रकोप व्यवस्थापन कोष			२५१२०५०	२५१२०५०
			शीतभण्डार खाता			९२५१	९२५१
			नेपालएस वी आई बैंक खाता			१६९६१९	१६९६१९
			नेपालबैंक लिमिटेड खाता	०		०	०
			२ धरौटी	३७४७४२८		३७४७४२८	३७४७४२८
			कट्टी रकम दाखिला गर्न बाँकी	०		०	०
			ड. यो वर्षको बचत (न्युन)	-४००४४५८३२		-१४९७४०२५६	-१४९७४०२५६
			च. गत वर्षको जिम्मेवारी रकम	२०१२४८९८३		२४४८८९१३६	२२२३९९९५४
			१ सञ्चित कोष	२०१२४८९८३		२०१२४८९८३	२०१२४८९८३
			ग.२ - ७ विविध खर्च खाता			३२३६४	३२३६४

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम		
			ग.६ -१ विभाज्य कोष खाता			०	०	०	
			ग.५ -१ विविध खर्च खाता			८५५८२००	०	८५५८२००	
			ग.७ - २ प्रकोप व्यवस्थापन कोष			४०३९१३८	०	४०३९१३८	
			शीतभण्डार खाता			७४७२४६२		७४७२४६२	
			नेपालएस वी आई बैंक खाता			१६२२७२		१६२२७२	
			नेपालबैंक लिमिटेड खाता			८८६५७४		८८६५७४	
			३ धरौटी		२२४८९१४२	२२४८९१४२	०	२२४८९१४२	
			वर्षान्तको बाकी रकम (ड+च)		-१९९१९६८४९	९५१४८८८०	०	९५१४८८८०	
			१ सञ्चित कोष खाता			३४६१६२०९	०	३४६१६२०९	
			ग.२- ७ विविध खर्च खाता			४२३२५४०	०	४२३२५४०	
			ग.६ -१ विभाज्य कोष खाता			०	०	०	
			ग.५ -१ विविध खर्च खाता			११४२२८०९	०	११४२२८०९	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम																
			ग.७ -२ प्रकोप व्यवस्थापन कोष			१८२२८६९	०	१८२२८६९																
			शीतभण्डार खाता			७४८४१९९	०	७४८४१९९																
			नेपालएस वी आई बैंक खाता			२५८७	०	२५८७																
			नेपालबैंक लिमिटेड खाता			८९६५७४	०	८९६५७४																
			धरौटी		३४८१२८३४	३४८१२८३४	०	३४८१२८३४																
			बैंक तथा नगद बाँकी	२४		९५२९०६२०	०	९५२९०६२०																
<p>ख)कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय तथा प्रदेश लेखा ईकाइ कार्यालयबाट CGAS मार्फत कारोबार भएका तर पालिकाको संचितकोषमा समावेश नहुने कारोबारहरूको विवरण निम्न अनुसार रहेको छ :</p>																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>शीर्षक</th> <th>वार्षिक बजेट</th> <th>निकासा</th> <th>खर्च</th> <th>खर्च मध्ये पेस्की</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम</td> <td></td> <td>168134738</td> <td>168134738</td> <td>०.००</td> </tr> <tr> <td>जम्मा रु.</td> <td></td> <td>१६८१३४७३८</td> <td>१६८१३४७३८</td> <td>०.००</td> </tr> </tbody> </table>										शीर्षक	वार्षिक बजेट	निकासा	खर्च	खर्च मध्ये पेस्की	सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम		168134738	168134738	०.००	जम्मा रु.		१६८१३४७३८	१६८१३४७३८	०.००
शीर्षक	वार्षिक बजेट	निकासा	खर्च	खर्च मध्ये पेस्की																				
सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम		168134738	168134738	०.००																				
जम्मा रु.		१६८१३४७३८	१६८१३४७३८	०.००																				

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																		
3			<p>लेखापरीक्षण</p> <p>उल्लिखित आर्थिक कारोबारको लेखापरीक्षण ऐन २०७५ को दफा ४ तथा स्वीकृत वार्षिक लेखापरीक्षण योजना २०७८।७९अनुसार नमुना छनौट गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न सकिने आधार तथा कार्यालयले निकर्षित गरेको जोखिममा आधारित योजना तथा कार्यक्रमको अधिनमा रहि कार्यालयबाट पेश गरिएको वार्षिक कार्यक्रम लगायतका कागजात तथा आन्तरिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदन र व्यवस्थापन प्रतिनिधित्व पत्र समेतलाई आधार मानी लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी प्रतिवेदन जारी गरिएको छ । सारभूत रूपमा उल्लेखनीय नदेखिएका व्यहोराहरूलाई प्रतिवेदनमा समावेश गरिएको छैन । लेखापरीक्षण गर्दा देखिएका व्यहोराहरूको सम्बन्धमा कार्यालय प्रमुख सहितका पदाधिकारीहरूसँग छलफल सम्पन्न गरि कायम भएका व्यहोराहरू निम्नानुसार रहेका छन् ।</p>																			
४			<p>लेखापरीक्षणवाट असुली</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>क्रम संख्या</th> <th>विवरण</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>सहकारी तालिममा दोहोरो सुविधा लिएको रकम फिर्ता</td> <td>१०००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>कर्मचारी पारिश्रमिक कर कट्टी बाकी रकम दाखिला</td> <td>२२६७४</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>शिक्षकको तलब ग्रेड बढी निकास रकम रु.१४०९८/- मिति २०७९।५।२० मा, सेनेटरी प्याड बापतको रकम रु.२६२८/- मिति २०७९।५।१९ मा, भरपाई पेश नभएको छात्रवृत्ती तथा निःशुल्क पाठ्यपुस्तक बापतको रकम रु.२६१००/- मिति २०७९।५।२७ मा समेत गरी रु ४२८२६/- संघीय संचितकोषमा दाखिला भएको छ ।</td> <td>४२८२६</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>सामाजिक सुरक्षातर्फ मृत्यु पश्चात भूक्तानि भएको रकम असुली</td> <td>६६५४५</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td>१३३०४५</td> </tr> </tbody> </table>	क्रम संख्या	विवरण	रकम	१	सहकारी तालिममा दोहोरो सुविधा लिएको रकम फिर्ता	१०००	२	कर्मचारी पारिश्रमिक कर कट्टी बाकी रकम दाखिला	२२६७४	३	शिक्षकको तलब ग्रेड बढी निकास रकम रु.१४०९८/- मिति २०७९।५।२० मा, सेनेटरी प्याड बापतको रकम रु.२६२८/- मिति २०७९।५।१९ मा, भरपाई पेश नभएको छात्रवृत्ती तथा निःशुल्क पाठ्यपुस्तक बापतको रकम रु.२६१००/- मिति २०७९।५।२७ मा समेत गरी रु ४२८२६/- संघीय संचितकोषमा दाखिला भएको छ ।	४२८२६	४	सामाजिक सुरक्षातर्फ मृत्यु पश्चात भूक्तानि भएको रकम असुली	६६५४५		जम्मा	१३३०४५	
क्रम संख्या	विवरण	रकम																				
१	सहकारी तालिममा दोहोरो सुविधा लिएको रकम फिर्ता	१०००																				
२	कर्मचारी पारिश्रमिक कर कट्टी बाकी रकम दाखिला	२२६७४																				
३	शिक्षकको तलब ग्रेड बढी निकास रकम रु.१४०९८/- मिति २०७९।५।२० मा, सेनेटरी प्याड बापतको रकम रु.२६२८/- मिति २०७९।५।१९ मा, भरपाई पेश नभएको छात्रवृत्ती तथा निःशुल्क पाठ्यपुस्तक बापतको रकम रु.२६१००/- मिति २०७९।५।२७ मा समेत गरी रु ४२८२६/- संघीय संचितकोषमा दाखिला भएको छ ।	४२८२६																				
४	सामाजिक सुरक्षातर्फ मृत्यु पश्चात भूक्तानि भएको रकम असुली	६६५४५																				
	जम्मा	१३३०४५																				

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
५			<p>वित्तिय विवरण</p> <p>स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७२ मा पालिकाले प्रत्येक वर्षको साउन १ गतेदेखि आगामी वर्षको असार मसान्तसम्मको अवधिलाई आर्थिक वर्ष कायम गरी आय र व्ययको हिसाव राख्नुपर्दछ । सोही ऐनको दफा ६९ मा तोकिए अनुसार पालिकाले आफ्नो आर्थिक कार्य प्रणालीको व्यवस्थापन गर्नुपर्दछ । यस सम्बन्धमा देखिएका व्यहोरा देहायबमोजिम छन्</p>	
५.१			<ul style="list-style-type: none"> पालिकाले गत विगतको बाँकी यस वर्ष प्राप्त रकम र संचित कोषवाट भएको खर्च स्पष्ट देखिने गरी सञ्चितकोषको खाता राखेको छैन। पालिकाले लेखापरीक्षणको लागि पेश गरेको एकीकृत आर्थिक विवरणमा सञ्चितकोषको कुल आम्दानी रु. ८३३८३२२२२।५० उल्लेख गरेको छ । पालिकाको लेखाप्रणाली व्यवस्थापन गर्ने SUTRA प्रणालीको म.ले.प.फा.न. २७२ मा सञ्चितकोषको आम्दानी रु. ८३१६१५२०६।७५ देखिन्छ । पालिकाले सुत्र वाहिरसमेत कोषहरूको सञ्चालन तथा कारोवार गरेको कारण विभिन्न प्रतिवेदनमा सञ्चित कोषको हिसाव फरक फरक देखिएकोमा पालिकाले खाता अद्यावधिक गरी हिसाव समायोजन गरेको छैन । सञ्चित कोषको हिसाव यकिन हुने गरी अभिलेख व्यवस्थित गर्नु पर्दछ । गत वर्षको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन अनुसार सञ्चित कोषको मौज्जात रु. २०१२४८९८३ र अन्य कोष तथा धरौटीको मौज्जात रु. ४३६४०१५२।०० समेत रु. २४४८८९१३५।०० मौज्जात रहेकोमा पालिकाको म.ले.प.फा.२७२ मा रु. २२३७३८१२५।१९ मात्र जिम्मेवारी अ.ल्या. देखिएको छ । पालिकाले म्यानुअल रुपमा एकीकृत आ.वि. तयार गरी समग्रमा गतवर्षको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लिखित मौज्जातसँग समायोजन हुने गरी मिलान गरेको छ । लेखापरीक्षणमा पेश गरेको एकीकृत आर्थिक विवरण अनुसार सुत्रमासमेत समायोजन गरी हिसाव अद्यावधिक गर्नु पर्दछ । 	
५.२			<p>हिसाव मिलान</p> <p>✕.....प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्रमाण पेश भएको आधारमा मिति २०७९।११।२१ को निर्णयबाट रु. २६७४८</p> <p>।- सम्परीक्षण गरिएको ।</p>	०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
५.३			म.ले.प.फा.२७२ को अनुसूची २४ अनुसार विभिन्न कोषसमेत पालिकाको यस वर्षको मौज्जात बाँकी रु. ७५१४१९०९।८२ रहेको देखिन्छ ।यो मौज्जातमा पालिकाले सुत्र वाहिर सञ्चालन गरेका कोष खाताहरूको रकम समावेश भएको छैन ।पालिकाले लेखापरीक्षणकोलागि पेश गरेको एकीकृत आर्थिक विवरणमा कोषहरू समेत जम्मा रु. ९५१४८८७९।६४ मौज्जात रहेको देखिन्छ भने बैंक स्टेटमेन्ट अनुसार रु. ९५२९०६२०।२८ मौज्जात रहेकोले रु.१४१७४०।६४ फरक देखिन्छ। पालिकाले बैंक समायोन विवरण तयार गरेको छैन ।सेस्ता र बैंक हिसाव विवरण भिडान गरी फरक रकम एकिन गर्नु पर्दछ ।	
५.४			<ul style="list-style-type: none"> पालिकाले लेखापरीक्षणको लागि पेश गरेको एकीकृत आर्थिक विवरणअनुसार सञ्चितकोष खातामा रु. ३,४६,१६,२०८।५४ मौज्जात रहेको देखिन्छ ।पालिकाको म.ले.प.फा.नं. २७२ को अनुसूची २४ मा सञ्चितकोषको मौज्जात रु.३,५०,१५,३६४।८० देखिएकोले रु.३,९९,१५६।२६ फरक देखिन्छ ।मौज्जात फरक परेको सम्बन्धमा पालिकाले हिसाव भिडान गरी अद्यावधिक गर्नु पर्ने देखिएको रु..... 	३९९,१५६
५.५			<ul style="list-style-type: none"> पालिकाको म.ले.प.फा.नं. २७२ को अनुसूची १५ मा गत वर्षको जिम्मेवारी समेत कोषको आम्दानी रु.१,५८,१९,२९८ खर्च रु. १०५५८५२३ र मौज्जात रु.५३१३७११ देखिएको छ । पालिकाले म्यानुअली तयार गरेको एकीकृत आर्थिक विवरणमा गत वर्षको जिम्मेवारीसमेत यो वर्षको कोषको आम्दानी रु. ३९१८७३२४।२३ खर्च रु. १३३२५७४७।३९ र बर्षान्तको मौज्जात रु. २५८६१५७६।८४ बाँकी रहेको देखिन्छ । पालिकाले सुत्रमा समावेश नगरी कोषहरू सञ्चालन गरेको कारण जिम्मेवारी, आम्दानी र खर्चमा भिन्नता देखिएकोले पालिकाको म.ले.प.फा.नं. २७२ ले कोषको यथार्थ विवरण प्रस्तुत गर्न सकेको देखिएन । अनावस्यक कोषहरू खडा गर्ने प्रवृत्तिलाई निरुत्साहित गरी कोषहरूलाई सुत्र प्रणालीमा समावेश गराई सुत्र वाहिर कारोवार गर्ने कार्य वन्द गर्नु पर्दछ । स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को नियम ७२(२) मा नेपाल सरकारले निर्धारण गरे बमोजिमको आय र व्ययको वर्गीकरण तथा खर्च शीर्षक सम्बन्धी व्यवस्था अवलम्बन गर्नुपर्ने तथा नियम ७६(२) मा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भए बमोजिमको ढाँचामा लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था गरेकोमा यस पालिकाले २०७६।२।१९ मा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको NPSAS based ढाँचाको पुर्ण प्रयोग गरी प्रतिवेदन तथा लेखाङ्कन गरेको पाईएन । <p>त्यसैले तोकेबमोजिमका वित्तीय विवरणहरू तथा खाताहरू अद्यावधिक गरी आय र व्ययको वास्तविक स्थिति देखिने गरी लेखांकन गर्नुपर्दछ ।</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
६			<p>बजेट पेश तथा पारित</p> <p>स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ बमोजिम स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षको राजश्व र व्ययको अनुमान कार्यपालिका वाट स्वीकृत गराई आषाढ १० गते भित्र सभामा पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । आय व्ययको अनुमान साथै गतवर्षको वास्तविक आय व्यय, चालु आर्थिक वर्षको अन्तिम सम्ममा हुने आय व्ययको संशोधित अनुमान तथा आगामी आर्थिक वर्षको योजना तथा कार्यक्रम र आय व्ययको अनुमानित विवरण सभामा पेश गरी १५ दिनभित्र छलफल सम्पन्न गरी आषाढ भित्र नै पारित गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । योजना तथा कार्यक्रम र आय व्ययको अनुमानित विवरण २०७८ आषाढ १० मा पेश गरी २०७८ आषाढ १७ गतेमात्र स्वीकृत गरेको छ ।</p>	
७			<p>बजेट अख्तियारी</p> <p>स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७३ बमोजिम सभावाट वजेट स्वीकृत भएको सात दिनभित्र प्रमुख वा अध्यक्षले प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतलाई वजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को आयव्ययको प्रक्षेपण २०७८/०३।१७ गते सभावाट स्वीकृत भएकोमा स्वीकृत भएको ७ दिनभित्र प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतलाई खर्च गर्ने अख्तियारी दिनुपर्ने व्यवस्थाअनुसार २०७८/०३।१७ मा उपलब्ध गराएको देखियो ।</p>	
८			<p>बजेट कार्यक्रम तथा योजना:</p>	
८.१			<p>चौमासिक पूँजीगत खर्च - आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उतरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम २३ बमोजिम स्वीकृत भएको कार्यक्रममा नियम २५ बमोजिम चौमासिक प्रगति विवरण बनाई पेश गर्नुपर्ने र चौमासिक कार्यलक्ष्य तथा कार्यक्रम बमोजिम कार्यसम्पादन सम्पन्न गरी कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले उपलब्ध गराएको विवरण अनुसार चौमासिक पूँजीगत खर्चको स्थिति देहाय बमोजिम छ । प्रथम चौमासिकमा ७ प्रतिशत दोस्रो चौमासिकमा २४ प्रतिशत र तेस्रो चौमासिकमा ६९ प्रतिशत पूँजीगत बजेट खर्च गरेको देखिन्छ । अषाढ महिनामा मात्र ३७ प्रतिशत पूँजीगत खर्च गरेको देखिएकोले वर्षान्तमा हतारमा काम गराउँदा कामको गुणस्तरमा असर पर्ने देखिएकोले नियममा भएको व्यवस्था अनुरूप आषाढमा खर्च गर्ने परिपाटीमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ ।</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम												
			सि.नं.	पूँजीगत खर्च शीर्षक	कुल खर्च	चौमासिक खर्च (रु.हजारमा)				आषाढ महिनाको मात्र खर्च											
						प्रथम चौमासिक	दोस्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक													
			१	पालिका पूँजिगत	४३३०१५	३०३९३	१०५४७९	२९७१४३	१६११३३												
				खर्च प्रतिशत	१००	७	२४	६९	३७												
८.२			<p>खर्च विश्लेषण - पालिकाले यसबर्ष कुल आन्तरिक आयबाट रु २४६८६९६६९।०० राजस्व बाँडफाँड र अनुदानबाट रु ८६८४८१६१४ समेत रु १११५३५१२८३ आम्दानी भएकोमा चालु तर्फ रु ५३३४८२५८८ र पूँजिगत तर्फ रु ४३३०१६७१५ समेत रु ९६६४९९३०३ खर्च भएको छ । खर्च मध्ये आन्तरिक आयको हिस्सा २५।५४ प्रतिशत रहेको छ । यसबर्ष पदाधिकारी सुबिधामा रु १६१०१४९६ खर्च भएको छ जुन आन्तरिक आयको ३१ प्रतिशत रहेको छ । पालिकालाई प्राप्त भएको सबै अनुदान र राजस्व बाँडफाँडको रकमबाट ९१।७६ प्रतिशत चालु र ६।५२ प्रतिशतमात्र पूँजिगत निर्माणमा खर्च भएको देखिन्छ । यसबाट पालिकाहरुले बिकास निर्माण प्रयोजनमा न्युन खर्च गरेको प्रशासनिक प्रयोजनमा बढि खर्च भएको देखिन्छ । प्रशासनिक खर्च नियन्त्रण गर्दै प्राप्त अनुदान र राजस्व बाँडफाँडको रकम अधिकरूपमा बिकास निर्माण प्रयोजनमा परिचालन गरिनुपर्दछ ।</p>																		
८.३			<p>क्षेत्रगत बजेट र खर्च - स्थानीय तहको एकीकृत, समानुपातिक र दिगो विकासका क्षेत्रगत रुपमा समानुपातिक बजेट विनियोजन गरी खर्च गर्नुपर्ने हुन्छ । यस पालिकाको २०७८।७९ को क्षेत्रगत बजेट र खर्चको स्थिति देहाय अनुसार रहेको देखिन्छ ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>मुख्य क्षेत्र</th> <th>वार्षिक वजेट</th> <th>खर्च रकम</th> <th>कुल खर्च मध्ये प्रतिशत</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>आर्थिक विकास</td> <td>६६९४९</td> <td>४४५२६</td> <td>६६।५१</td> </tr> <tr> <td>सामाजिक क्षेत्र</td> <td>४९८६८६</td> <td>४०२२९८</td> <td>८०।६७</td> </tr> </tbody> </table>						मुख्य क्षेत्र	वार्षिक वजेट	खर्च रकम	कुल खर्च मध्ये प्रतिशत	आर्थिक विकास	६६९४९	४४५२६	६६।५१	सामाजिक क्षेत्र	४९८६८६	४०२२९८	८०।६७	
मुख्य क्षेत्र	वार्षिक वजेट	खर्च रकम	कुल खर्च मध्ये प्रतिशत																		
आर्थिक विकास	६६९४९	४४५२६	६६।५१																		
सामाजिक क्षेत्र	४९८६८६	४०२२९८	८०।६७																		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																
			<table border="1"> <tr> <td>पूर्वाधार विकास क्षेत्र</td> <td>५९३३३२</td> <td>३७९७४०</td> <td>६४</td> </tr> <tr> <td>वित्तीय व्यवस्थापन र सुशासन</td> <td>९१८४</td> <td>६७५९</td> <td>७३।५९</td> </tr> <tr> <td>कार्य सञ्चालन तथा प्रशासनिक खर्च</td> <td>१५५९२५</td> <td>१३३१७३</td> <td>८५।४१</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td>१३२४०७७</td> <td>९६६४९९</td> <td>७२।९९</td> </tr> </table> <p>पालिकाले उल्लेखित क्षेत्रमा बजेट विनियोजन गरी खर्च गरेको अवस्थालाई विश्लेषण गर्दा पालिकाको विकास निर्माण हुने प्रमुख क्षेत्र पूर्वाधार क्षेत्रमा ५९ करोड ३३ लाख ३२ हजार बजेट विनियोजन गरेकोमा ३७ करोड ९७ लाख ४० हजार खर्च भइ खर्च प्रतिशत अन्य क्षेत्रभन्दा न्यून ६४ प्रतिशत रहेको छ । पालिकाले पूजा निर्माण हुने तथा विकासको अनुभूति हुने क्षेत्रमा विनियोजन गरेको बजेटको खर्च प्रतिशतलाई बढाउने तर्फ ध्यान दिनुपर्दछ । साथै समग्र बजेट विनियोजन हेर्दा समेत रु १ अर्ब ३२ करोड ४० लाख ७७ हजार बजेट विनियोजन गरेकोमा ९६ करोड ६४ लाख ९९ हजार खर्च गरी ७२।९९ प्रतिशत खर्च गरेको देखिन्छ । पालिकाले बजेट खर्च प्रतिशतलाई बढाउने तर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।</p>	पूर्वाधार विकास क्षेत्र	५९३३३२	३७९७४०	६४	वित्तीय व्यवस्थापन र सुशासन	९१८४	६७५९	७३।५९	कार्य सञ्चालन तथा प्रशासनिक खर्च	१५५९२५	१३३१७३	८५।४१	जम्मा	१३२४०७७	९६६४९९	७२।९९	
पूर्वाधार विकास क्षेत्र	५९३३३२	३७९७४०	६४																	
वित्तीय व्यवस्थापन र सुशासन	९१८४	६७५९	७३।५९																	
कार्य सञ्चालन तथा प्रशासनिक खर्च	१५५९२५	१३३१७३	८५।४१																	
जम्मा	१३२४०७७	९६६४९९	७२।९९																	
८.४			<p>योजना र कार्यान्वयन - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २४ बमोजिम स्थानीय तहले योजना बनाउँदा सहभागितमूलक, उत्पादनमूलक र प्रतिफल प्राप्त योजना छनौट गरी प्राथमिकिकरण गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । साथै योजना बनाउँदा मध्यम तथा दीर्घकालीन प्रकृतिका आयोजनाहरूको सूची समेत तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याउनु पर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले योजना छनौट गर्दा ऐनमा भएको व्यवस्था अनुरूप दीर्घकालीन प्रकृतिका ठुला योजना छनौट नगरी सानासाना र टुक्रे योजनामा ठुलो मात्रामा बजेट छुट्याएको अवस्था छ । साना तथा टुक्रे योजनामा वजेट विनियोजन गर्दा दीर्घकालीन उपलब्धी नहुने हुँदा यस्ता कार्यमा नियन्त्रण गरी ठुला योजना छनौटलाई प्राथमिकतामा राखिनुपर्दछ । यस वर्ष उपभोक्ता समितिमार्फत भएका कामका योजनाहरू देहायअनुसार छन्:</p>																	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम
			क्र. सं.	विवरण	योजना संख्या	रकम	
			१	रु १ लाख भन्दा कमको योजना	२२३	१६६०७९८४	
			२	रु एक लाख एक देखि पाँच लाख सम्मका योजना	२५३	८०४६७७९०	
			३	रु ५ लाख देखि १० लाख सम्मका योजना	६८	५२६९५५७३	
			४	दश लाख देखि ५० लाख सम्मका योजना	८	९६३८७८४	
			५	५० लाख भन्दा माथीका	९	२३७८५७८१	
				जम्मा	५६१	१८३९९५९१६	
९			सशर्त अनुदानबाट खर्च अन्तरसरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा २८ बमोजिम अनुदानको रकम जुन प्रयोजनका लागि प्राप्त भएको हो सोही प्रयोजनको लागि प्रयोग गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । साथै दफा ९(२) बमोजिम सशर्त अनुदानको रकम तोकिएको शर्तको अधिनमा रही खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाले देहायका विद्यालय रंगरोगन कार्यक्रमका लागि नगर शिक्षा कार्यक्रमबाट भुक्तानी गर्नुपर्नेमा सङ्घीय सशर्त कार्यक्रम अन्तर्गतको विद्यालय शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन				३२३,७१४

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																		
			<p>अनुदानबाट भुक्तानी गरेको देखियो । सङ्घीय सशर्त अनुदान बापत प्राप्त रकम अन्य प्रयोजनमा खर्च गरेको रु.३,२३,६१४/- सङ्घीय संचितकोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं. र मिति</th> <th>विद्यालयको नाम</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>६७-२०७८।११।२५</td> <td>सेन मा वि</td> <td>१८४२६६</td> </tr> <tr> <td>६८-२०७८।११।२५</td> <td>प्रजातान्त्रिक मा वि</td> <td>४२३२१</td> </tr> <tr> <td>६९-२०७८।११।२५</td> <td>विष्णु प्रा वि</td> <td>२७५०१</td> </tr> <tr> <td>७०-२०७८।११।२५</td> <td>सर्वोदय मा वि</td> <td>६९६२६</td> </tr> <tr> <td colspan="2">जम्मा</td> <td>३२३७१४</td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ.नं. र मिति	विद्यालयको नाम	रकम	६७-२०७८।११।२५	सेन मा वि	१८४२६६	६८-२०७८।११।२५	प्रजातान्त्रिक मा वि	४२३२१	६९-२०७८।११।२५	विष्णु प्रा वि	२७५०१	७०-२०७८।११।२५	सर्वोदय मा वि	६९६२६	जम्मा		३२३७१४	
गो.भौ.नं. र मिति	विद्यालयको नाम	रकम																				
६७-२०७८।११।२५	सेन मा वि	१८४२६६																				
६८-२०७८।११।२५	प्रजातान्त्रिक मा वि	४२३२१																				
६९-२०७८।११।२५	विष्णु प्रा वि	२७५०१																				
७०-२०७८।११।२५	सर्वोदय मा वि	६९६२६																				
जम्मा		३२३७१४																				
१०			<p>वजेट वक्तव्यमा उल्लिखित व्यहोरा कार्यान्वयन : नगरपालिकाले आ.व. २०७८।७९ मा महत्वका साथ वजेट वक्तव्यमा उल्लेख गरेकामध्ये देहायका विषयको कार्यान्वयन स्थिति देहाय अनुसार देखिएको छ :</p> <ul style="list-style-type: none"> • नगरपालिकाको उपयुक्त स्थानमा सुविधासम्पन्न कृत्रिम गर्भाधान केन्द्र निर्माण गर्ने कार्य नभएको, • सीत भण्डार निर्माण कार्य नभएको, • कृषि भूमिको संरक्षण र उपयोगलाई प्रभावकारी वनाउन भूमी बैंक स्थापना गरिने उल्लेख भएकोमा सो कार्यान्वयन नभएको, • श्रीनगरमा बिग बुद्ध पार्क निर्माण कार्य प्रारम्भ नभएको, • नगर यातायात सेवा सञ्चालन सम्बन्धी कार्य नभएको, 																			

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			<ul style="list-style-type: none"> उर्जा परियोजनृ (फोहरबाट उर्जा) को निर्माण कार्य अगाडी वढाउने उल्लेख भएकोमा प्रगति विवरण प्राप्त हुन सकेन । पालिकाले वजेट निर्माण गर्दा दिग्दर्शनमा उल्लेख भए अनुसार कार्यान्वयन योग्य कार्यक्रमलाई प्राथमिकतामा राखी नीतिमा उल्लेख भएका व्यहोरा कार्यान्वयन गरी वजेटको समग्र उद्धेश्य हासिल गर्न प्रयत्न गर्नु पर्दछ । 	
११			<p>शर्तभन्दा बढी खर्च</p> <p>अन्तरसरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा ९(२) बमोजिम सशर्त अनुदानको रकम तोकिएको शर्तको अधिनमा रही खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । कृषि तथा पशु सेवाका एक गाउँ एक प्राविधिकको तलब भत्ता बापतको रकम भुक्तानी गर्दा ५० प्रतिशत रकम मात्र सशर्त अनुदानको रकमबाट खर्च गर्न सकिने शर्त सहित सङ्घीय सशर्त अनुदान रकम प्राप्त भएकोमा पालिकाले ४ जना प्राविधिकको मासिक रु-२८,६१०/- का दरले १३ महिनाको रु.१४८७७२०/- को ५० प्रतिशतले हुन आउने रु.७४३८६०/- सशर्त अनुदानबाट खर्च गर्नुपर्नेमा रु.९०००००/- खर्च गरेको पाइयो । तोकिएको शर्त भन्दा बढी रु.१५६१४०/- खर्च गरेको सशर्त अनुदानको रकम सङ्घीय संचित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.</p>	१५६,१४०
१२			आन्तरिक आम्दानी:	
१२.१			<p>राजश्वको अभिलेख : आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को परिच्छेद ४ को दफा २८ ले राजश्वको अभिलेख अध्यावधिक गरी सोको लेखापरीक्षण गराउने जिम्मेवारी कार्यालय प्रमुखको हुने व्यवस्था रहेको छ । नगरपालिकाले यस वर्ष राजश्व आम्दानी तर्फ राजस्वको अभिलेख व्यवस्थापनको सफ्टवयरमा दैनिक राजश्व आम्दानी खाता (म.ले.प.फा.नं. १०२), राजस्व आम्दानीको गोस्वारा खाता (म.ले.प.फा. नं. १०५), व्यवस्थित गरे तापनि राजस्व आम्दानीको दैनिक नगद प्राप्त गोस्वारा खाता (म.ले.प.फा. नं. १०६), राजस्व आम्दानीको दैनिक बैङ्क भौचर प्राप्त गोस्वारा खाता (म.ले.प.फा. नं. १०७) राखेको देखिएन । पालिकाले अनिवार्य रुपमा राख्नुपर्ने खाताहरूको प्रयोग गरी आन्तरिक आयको लेखाङ्कनलाई व्यवस्थित बनाउनु पर्ने देखिन्छ ।</p>	
१२.२			<p>आन्तरिक राजस्व अनुमान तथा असुली : यो वर्ष नगरपालिकाले आफ्नै आन्तरिक स्रोतबाट जम्मा रु. ६००००००० आन्तरिक आम्दानी गर्ने लक्ष्य राखेकोमा रु. ५९२०१०४० आम्दानी गरेकोले लक्ष्यको तुलनामा रु.७,९८,९६० (१.३३ प्रतिशत) घटी आम्दानी गरेको देखियो । नगरपालिकाले आफ्नो आयको सबै स्रोतको सम्भावित परिमाण, सङ्ख्या, क्षेत्रफल यकिन गरी सभाले स्वीकृत</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																				
			गरेको दर अनुसार हुने आय यकिन गरेको छैन । नगरपालिका भित्र रहेका करदाताहरूको अभिलेख व्यवस्थित नरहेको एवं बुझाउन ल्याएको अवस्थामा मात्र कर एवं शुल्क बुझ्ने परिपाटी रहेकोले उल्लिखित अनुमान तथा असुली प्रभावकारी मान्न सक्ने अवस्था देखिएन । आफ्नो क्षेत्रभित्रका करदाताहरूको लगत (म.ले.प.फा. नं. ११२) र करदाताको गोस्वारा लगत फारम (म.ले.प.फा. नं. ११३), तयार गरी करयोग्य आय भएका सबैलाई करको दायारामा ल्याउनु पर्दछ ।																					
१२.३			<p>व्यवसाय कर : नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७८ मा नगरपालिका भित्र व्यापार व्यवसाय गर्न चाहने व्यक्ति वा संस्थाले सोही ऐनको अनुसूची ४ मा तोकिए अनुसार व्यवसाय कर तिर्नु पर्ने उल्लेख छ । देहायका कर दाताको कर भुक्तानी अवस्थाको परिक्षण गर्दा पालिकाको राजस्व व्यवस्थापनको लागि प्रयोग भएको प्रणाली अनुसार देहाय अनुसारको व्यवसाय कर असुल भएको नदेखिएकोले असुल गर्नु पर्दछ रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>करदाता सँकेत</th> <th>नाम थर</th> <th>अवधि</th> <th>कर रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>०५-०६-००२६</td> <td>कल्पना देवी महर्जन</td> <td>२०७८।७९</td> <td>१२६०</td> </tr> <tr> <td>०४-२५-००३०</td> <td>थर्क वहादुर वगाले मगर</td> <td>२०७४।७५ देखि २०७८।७९</td> <td>११४८०</td> </tr> <tr> <td>०२-०१-००४६</td> <td>अशोक गुप्ता</td> <td>२०७६।७७ देखि २०७८।७९</td> <td>९२००</td> </tr> <tr> <td>०३-२६-०१०७</td> <td>पाल्पा ईन्जिनियरिड कलेज</td> <td>२०७२।७३ देखि २०७८।७९</td> <td>२३३४१</td> </tr> </tbody> </table>	करदाता सँकेत	नाम थर	अवधि	कर रकम	०५-०६-००२६	कल्पना देवी महर्जन	२०७८।७९	१२६०	०४-२५-००३०	थर्क वहादुर वगाले मगर	२०७४।७५ देखि २०७८।७९	११४८०	०२-०१-००४६	अशोक गुप्ता	२०७६।७७ देखि २०७८।७९	९२००	०३-२६-०१०७	पाल्पा ईन्जिनियरिड कलेज	२०७२।७३ देखि २०७८।७९	२३३४१	८१,८७०
करदाता सँकेत	नाम थर	अवधि	कर रकम																					
०५-०६-००२६	कल्पना देवी महर्जन	२०७८।७९	१२६०																					
०४-२५-००३०	थर्क वहादुर वगाले मगर	२०७४।७५ देखि २०७८।७९	११४८०																					
०२-०१-००४६	अशोक गुप्ता	२०७६।७७ देखि २०७८।७९	९२००																					
०३-२६-०१०७	पाल्पा ईन्जिनियरिड कलेज	२०७२।७३ देखि २०७८।७९	२३३४१																					

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																
			<table border="1"> <tr> <td>०३-३६-००६५</td> <td>सम्मृद्ध वचत तथा ऋण स.स</td> <td>२०७५।७६ देखि २०७८।७९</td> <td>१२१००</td> </tr> <tr> <td>०४-२१-००४१</td> <td>तिनाउ मिशन डेभलपमेण्ट बैक</td> <td>२०७८।७९</td> <td>९६००</td> </tr> <tr> <td>०४-३५-०१४७</td> <td>सिद्धिविनायक स्कूल</td> <td>२०७५।७६ देखि २०७८।७९</td> <td>१४८८९</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>८१८७०</td> </tr> </table>	०३-३६-००६५	सम्मृद्ध वचत तथा ऋण स.स	२०७५।७६ देखि २०७८।७९	१२१००	०४-२१-००४१	तिनाउ मिशन डेभलपमेण्ट बैक	२०७८।७९	९६००	०४-३५-०१४७	सिद्धिविनायक स्कूल	२०७५।७६ देखि २०७८।७९	१४८८९		जम्मा		८१८७०	
०३-३६-००६५	सम्मृद्ध वचत तथा ऋण स.स	२०७५।७६ देखि २०७८।७९	१२१००																	
०४-२१-००४१	तिनाउ मिशन डेभलपमेण्ट बैक	२०७८।७९	९६००																	
०४-३५-०१४७	सिद्धिविनायक स्कूल	२०७५।७६ देखि २०७८।७९	१४८८९																	
	जम्मा		८१८७०																	
१२.४			<p>सामुदायिक वनबाट आय - स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ६२ ख मा सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिले वन पैदावार बिक्रि तथा उपयोग सम्बन्धी आफ्नो कार्ययोजना बनाई पालिकाबाट स्वीकृत गराउनु पर्ने तथा वन पैदावार बिक्रि वापत प्राप्त हुने रकमको १० प्रतिशत रकम सम्बन्धित पालिकाको संचितकोष जम्मा गर्नुपर्ने उल्लेख छ ।पालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र रहेका ३३ सामुदायिक वनको अभिलेख राखी कार्य योजना स्वीकृत गरेको तथा वन पैदावार बिक्रि वापत प्राप्त हुने रकम सम्बन्धमा खोजी गरी आम्दानी बाँधेको देखिएन।</p>																	
१२.५			<p>सम्पत्ति कर :स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ५५ मा पालिकाले आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्र सम्पत्तिकर लगाउन सक्ने व्यवस्था छ । यो वर्ष पालिकाले रु. ६०,००,००० सम्पत्तिकर प्राप्त हुने अनुमान गरेकोमा रु. ६९,४६,४३८ असुल भई लक्ष्य भन्दा वढी प्रगति भएको देखिन्छ । पालिकाको सम्पत्ति कर सम्बन्धमा देखिएका अन्य व्यहोरा निम्नानुसार छन् - :</p>																	
१२.६			<p>स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ५५ मा पालिकाले आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्र सम्पत्ति कर लगाउन सक्ने व्यवस्था छ । देहायका कर दाताको कर भुक्तानी अवस्थाको परिक्षण गर्दा पालिकाको राजस्व व्यवस्थापनको लागि प्रयोग भएको प्रणाली अनुसार देहाय अनुसारको सम्पत्तिकर असुल भएको नदेखिएकोले यकिन गरी असुल गर्नु पर्दछ रु.....</p>	८७,३५९																

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>करदाता सँकेत</th> <th>नाम थर</th> <th>अवधि</th> <th>कर रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>०२-०१-०००४</td> <td>आनन्दराज मुनकर्मी</td> <td>२०७७।७८ देखि २०७८।७९</td> <td>७५००</td> </tr> <tr> <td>०४-२५-००३०</td> <td>निर्मल श्रेष्ठ</td> <td>२०७३।७४ देखि २०७८।७९</td> <td>३६०००</td> </tr> <tr> <td>०४-०१-००२५</td> <td>अनन्तलक्ष्मी श्रेष्ठ</td> <td>२०७२।७३ देखि २०७८।७९</td> <td>२५२०</td> </tr> <tr> <td>१०-०२-००४३</td> <td>ईनकला बुढा</td> <td>२०७२।७३ देखि २०७८।७९</td> <td>५९८</td> </tr> <tr> <td>०४-०३-०००२</td> <td>उजेली महर्जन</td> <td>२०७१।७२ देखि २०७८।७९</td> <td>१६४५०</td> </tr> <tr> <td>०५-११-००३१</td> <td>चन्द्रलक्ष्मी कक्षपति</td> <td>२०७३।७४ देखि २०७८।७९</td> <td>२४२९१</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>८७३५९</td> </tr> </tbody> </table>	करदाता सँकेत	नाम थर	अवधि	कर रकम	०२-०१-०००४	आनन्दराज मुनकर्मी	२०७७।७८ देखि २०७८।७९	७५००	०४-२५-००३०	निर्मल श्रेष्ठ	२०७३।७४ देखि २०७८।७९	३६०००	०४-०१-००२५	अनन्तलक्ष्मी श्रेष्ठ	२०७२।७३ देखि २०७८।७९	२५२०	१०-०२-००४३	ईनकला बुढा	२०७२।७३ देखि २०७८।७९	५९८	०४-०३-०००२	उजेली महर्जन	२०७१।७२ देखि २०७८।७९	१६४५०	०५-११-००३१	चन्द्रलक्ष्मी कक्षपति	२०७३।७४ देखि २०७८।७९	२४२९१		जम्मा		८७३५९	
करदाता सँकेत	नाम थर	अवधि	कर रकम																																	
०२-०१-०००४	आनन्दराज मुनकर्मी	२०७७।७८ देखि २०७८।७९	७५००																																	
०४-२५-००३०	निर्मल श्रेष्ठ	२०७३।७४ देखि २०७८।७९	३६०००																																	
०४-०१-००२५	अनन्तलक्ष्मी श्रेष्ठ	२०७२।७३ देखि २०७८।७९	२५२०																																	
१०-०२-००४३	ईनकला बुढा	२०७२।७३ देखि २०७८।७९	५९८																																	
०४-०३-०००२	उजेली महर्जन	२०७१।७२ देखि २०७८।७९	१६४५०																																	
०५-११-००३१	चन्द्रलक्ष्मी कक्षपति	२०७३।७४ देखि २०७८।७९	२४२९१																																	
	जम्मा		८७३५९																																	
<p>पालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रका सबै करदाताको अभिलेख व्यवस्थापन गरी सम्पत्ति करको अनुमान गरेको तथा कर असुल गरेको देखिएन । समयमा कर असुल गर्न पालिकाले ध्यान दिनु पर्दछ ।</p>																																				

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम								
१३			<p>सटर भाडा</p> <p>नगरपालिकाले सम्झौता बमोजिमको वहालकर समयमा असुल गर्नुपर्दछ ।पालिकाले भाडामा लगाएको सटर तथा घरको भाडा असुली सम्बन्धमा निम्न व्यहोरा देखियो :</p>									
१३.१			<p>नगरपालिकाले वसपार्कमा रहेको सटर नं. १ भीम कुमारी शाक्यलाई २०७४।४।१ देखि २०७५।३।३१ सम्म मासिक रु. १२००० दरले भाडा सम्झौता गरी दिएकोमा निजको सम्झौता २०७८।७९ सम्म पनि नविकरण भएको देखिएन ।निजको भोगमा रहको उक्त सटर भाडाको गत वर्षको लेखापरीक्षणबाट कायम बक्यौता रु.८८४,१०० र आ.व. २०७८।७९ को १२ महिनाको १,५०,००० र सम्झौताको सि.नं. २ बमोजिम विलम्ब शुल्क ५० प्रतिशत थप गरी हुने रु. २२५००० समेत निजबाट असुल गरी आम्दानी वाँड्नु पर्दछ रु...</p>	२२५,०००								
१३.२			<p>नगरपालिकाले वसपार्कमा रहेको तीन तलाको पक्की घर परशुराम पोडेललाई २०७३।१।१० देखि २०७६।१२।३० सम्म मासिक रु. २७०१०।५० को दरले भाडा सम्झौता गरी दिएकोमा निजको सम्झौता २०७८।७९ सम्म पनि नविकरण भएको देखिएन । निजको भोग चलनमा रहको उक्त घरको भाडा नियमित रूपले असुलसमेत नगरेकोले गत वर्षको लेखापरीक्षणबाट रु. ३,२४,१२० असुल गर्नु पर्ने उल्लेख भएकोमा असुल नगरेकोले बक्यौता रहेको देखियो ।उक्त बक्यौताको अतिरिक्त आ.व. २०७८।७९ को १२ महिनाको ३२४१२० र सम्झौताको सि.नं. ४ बमोजिम विलम्ब शुल्क ५० प्रतिशत थप गरी हुने रु. ४,८६,१८० र रकम निजबाट असुल गरी आम्दानी वाँड्नु पर्दछ रु...</p>	४८६,१८१								
१३.३			<p>नगरपालिकाले देहायका व्यक्तिरुबाट सटर भाडा असुल गरेको नदेखिएकोले सम्झौताको शर्त बमोजिमको विलम्ब शुल्कसमेत असुल गर्नु पर्ने देखिएको रु.....</p> <table border="1" data-bbox="451 1117 1045 1393"> <thead> <tr> <th>नाम थर</th> <th>मासिक दर</th> <th>यो वर्ष प्राप्त रकम</th> <th>असुल हुन बाँकी रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>गोपाल राज शाक्य</td> <td>१३८६०</td> <td>१६३६८०</td> <td>२६४०</td> </tr> </tbody> </table>	नाम थर	मासिक दर	यो वर्ष प्राप्त रकम	असुल हुन बाँकी रकम	गोपाल राज शाक्य	१३८६०	१६३६८०	२६४०	५१,२८०
नाम थर	मासिक दर	यो वर्ष प्राप्त रकम	असुल हुन बाँकी रकम									
गोपाल राज शाक्य	१३८६०	१६३६८०	२६४०									

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम												
			<table border="1"> <tr> <td>महेन्द्र प्रसाद भट्टराई</td> <td>१३६४०</td> <td>१५००४०</td> <td>१३६४०</td> </tr> <tr> <td>दिपेशमान बज्राचार्य(७।१ देखि)</td> <td>५०००</td> <td>१००००</td> <td>३५०००</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td>५१२८०</td> </tr> </table>	महेन्द्र प्रसाद भट्टराई	१३६४०	१५००४०	१३६४०	दिपेशमान बज्राचार्य(७।१ देखि)	५०००	१००००	३५०००	जम्मा			५१२८०	
महेन्द्र प्रसाद भट्टराई	१३६४०	१५००४०	१३६४०													
दिपेशमान बज्राचार्य(७।१ देखि)	५०००	१००००	३५०००													
जम्मा			५१२८०													
१४			<p>आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली</p> <p>आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली: स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७८ वमोजिम आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरि लागु गर्नुपर्नेमा लागु गरेको पाईएन। यस सम्बन्धमा देखिएका अन्य व्यहोराहरु तपशिल वमोजिम रहेका छन ।</p> <ul style="list-style-type: none"> • स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ अनुसार आफ्नो क्षेत्रभित्रको आधारभुत तथ्यांक संकलन, अभिलेखांकन र व्यवस्थापन गर्नुपर्ने सो गरेको पाईएन । • स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा गाउपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो अधिकारक्षेत्रभित्रका विषयमा स्थानीयस्तरको विकासका लागि आवधिक, वार्षिक, रणनीतिगत विषय क्षेत्रगत मध्यकालीन तथा दीर्घकालीन विकास योजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको पाईएन । • स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ६५, ६६ र ६७ मा क्रमशः स्थानीय राजश्व परामर्श समिति, स्रोत अनुमान र बजेट सीमा निर्धारण समिति र बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति रहने व्यवस्था गरेकोमा पालिकाले उक्त समिति गठन गरेको पाईएन । • स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १३ वमोजिम आर्थिक वर्ष शुरु हुनुभन्दा पन्ध्र दिन अगाबै पालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको निर्माण सामग्री मूल्य, ज्याला, भाडा तथा अन्य महशुलको स्थानीय न्युनतम दररेट तोक्नु पर्नेमा तोकेको पाईएन। 													

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			<ul style="list-style-type: none"> • अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ बमोजिम मध्यकालीन खर्च संरचना तयार गर्नुपर्नेमा पालिकाले सो बमोजिम मध्यकालीन खर्चको संरचना तयार गरेको पाईएन । • सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ७ र ८ मा खरिदको गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयार गर्नुपर्नेमा तयार गरेको पाईएन। • सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ अनुसार यस वर्ष कार्यसम्पन्न भएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरु उपभोक्ता समितिलाई हस्तान्तरण गर्नुपर्नेमा गरेको पाईएन । • संस्था दर्ता ऐन, २०३४ को दफा ३ मा पालिकाबाट संचालन भएका विभिन्न योजना निर्माण कार्य गर्न सम्झौता गरी गठन गरेका उपभोक्ता समिति ऐनको उक्त व्यवस्था अनुसार मान्यता प्राप्त हुने गरी दर्ता गरेको पाइएन । • मुल्य अभिवृद्धि कर नियमावली, २०५३ को नियम ६क मा ठेक्का सम्झौता र कर भुक्तानीको जानाकारी सम्वन्धित आन्तरिक राजस्व कार्यालयलाई नदिई आर्थिक वर्षको अन्तमा मात्र दिएको तथा इ टीडिएस गरेको पाइएन। • निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा ५क वमोजिम कर्मचारीहरुको कार्य विवरण वनाई लागू गरेको पाईएन । • निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा ७ख२ वमोजिम तलवि प्रतिवेदन पारित गराएर मात्र तलव भत्ता भुक्तानी गर्नुपर्नेमा कार्यालयले तलवी प्रतिवेदन पारित नगरी वर्षभरीमा रु. ३ करोड २२ लाख ४७ हजार खर्च लेखेको पाईयो । • पालिकाले २०७७।७८ को अवधिमा भएको आफ्नो आर्थिक कारोवारको अनुसुची २११ वमोजिम ढाँचामा वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरेको पाईएन । • पालिकाले कार्यक्रमगत तथा योजनागत खाता राखेको पाईएन । साथै पालिकाबाट यस वर्ष संचालित कार्यक्रम तथा योजनाको कार्यान्वयन र सेवा प्रवाह समेतको वार्षिक कार्यक्रम अनुसारको प्रगति तयार गरेको पाईएन। • राजस्व संकलन सम्बन्धमा सुचना प्रबिधिको प्रयोग गरी सबै कारोबार बैकिङ्ग प्रणाली मार्फत गर्ने गरेको देखिएन । • स्थानिय तहले आफ्नो क्षेत्रमा कार्यान्वयन हुने आयोजनाको बिश्लेषण गरी सम्भाव्य आयोजनाको बैंक खडा गरेको देखिएन । • दिगो बिकास योजना (२०१५-३०) लाई कार्यान्वयन गर्ने सन्दर्भमा लक्ष्यलाई आन्तरिकीकरण गर्ने र मध्यकालिन लक्ष्यहरु तोकि मुल्याङ्कन गर्ने कार्य भएको देखिएन । • पालिकाले जिन्सी सामानको एकीकृत विवरण तथा सहायक जिन्सी खाता अध्यावधिक नगरी वडा कार्यालय तथा विभिन्न संघ संस्थालाई वितरण गरेको पाईयो । 	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम					
			<ul style="list-style-type: none"> • वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान सहितको अभिलेख देखिने गरी पालिकाको मूल जिन्सी खाता अध्यावधिक गरेको पाईएन । • पालिकाले जिन्सी निरीक्षण गरी प्रतिवेदनलाई कारयान्वयन गर्नुपर्नेमा हालसम्म जिन्सी निरीक्षण गरेको पाईएन । • कुनै रकमको भुक्तानी दिँदा रित पुगेको वा नपुगेको जाँच गरी रसिद विल भर्पाइहरुमा सिलसिलेवार नम्बर राखि कार्यालय प्रमुखले तोकेको कर्मचारीले भुक्तानी भएको जनाउने छाप समेत लगाई दस्तखत गरी प्रमाणित गर्नुपर्नेमा सो अनुसार गरेको पाईएन । • ठेक्काहरुको विस्तृत विवरण देखिने गरी ठेक्का अभिलेख खाता र कन्टिन्जेन्सी खाता राखेको पाईएन। • स्थानीय तहले निर्माण व्यवसायी तथा उपभोक्ता समिति मार्फत कार्य गराएकोमा निर्माण कार्यमा प्रयोग हुने सामानको गुणस्तर परीक्षण गरेको पाइएन । • पालिकाले आयोजना कार्यक्रम छनौट गर्दा उपभोक्ता समितिको तर्फबाट नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई प्राथमिकता दिनुपर्ने,मा सो नगरेको र लागत सहभागिता सहितका लागत अनुमान तयार गरेको देखिएन । • सञ्चालित योजनाको सूचना पाटीमा आय-व्यय, अपेक्षित र वास्तविक लाभका साथै उपभोक्ताको योगदान र कार्यसम्पादन लगायतका विषयमा स्पष्ट गरी सरोकारवाला सहितको सार्वजनिक सुनुवाई र सार्वजनिक परीक्षणलाई अनिवार्य गर्नु गराउनु पर्नेमा अधिकांशतः पालना भएको पाईएन। • वातावरण संरक्षणको एकिकृत दिर्घकालीन योजना तयार गरेको पाइएन ।शहरीकरण भैरहेका स्थानलाई मध्यनजर राख्दै फोहोरमैला ब्यवस्थापन स्थल पहिचान एवं कार्ययोजना तयार गरेको पाईएन । तसर्थ पालिकाले आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई तोकीए बमोजिम प्रभावकारी र विश्वशनीय बनाइ सेवा प्रवाह सुदृढ बनाउने तर्फ ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ । 						
१५			<p>आन्तरिक लेखापरीक्षणबाट कायम भएका बेरुजुहरु</p> <table border="1" data-bbox="451 1291 1696 1404"> <tr> <td>सि.नं.</td> <td>गो.भौ.नं। मिति</td> <td>आन्तरिक लेखा परिक्षण गर्दा देखिएको मुख्य व्यहोरा</td> <td>असुल गर्नुपर्ने</td> <td>नियमित गर्नुपर्ने</td> </tr> </table>	सि.नं.	गो.भौ.नं। मिति	आन्तरिक लेखा परिक्षण गर्दा देखिएको मुख्य व्यहोरा	असुल गर्नुपर्ने	नियमित गर्नुपर्ने	४,८६४,४७५
सि.नं.	गो.भौ.नं। मिति	आन्तरिक लेखा परिक्षण गर्दा देखिएको मुख्य व्यहोरा	असुल गर्नुपर्ने	नियमित गर्नुपर्ने					

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम	
			5	सँचितकोष खाता: बैंक नगदी किताबमा उल्लेख भएवमोजिम बैंक मौज्दात रु.88848983 हुनुपर्नेमा बैंक स्टेटमेन्ट अनुसार रु 88853983.05 देखिन्छ। अतः फरक परेको रकम रु 5000।- उक्त रकम बेरुजु दाखिला वापत आन्तरिक राजश्व खातामा जम्मा हुनुपर्नेमा संचितकोषमा दाखिला भएको देखिन्छ।	5000
			6	प्रकोप व्यवस्थापन कोष: बैंक नगदी किताब अनुसार रु 4205878 मौज्दात हुनुपर्ने देखिन्छ भने बैंक स्टेटमेन्ट अनुसार मौज्दात रकम रु.3887660.90 देखिन्छ। बैंक मौज्दात भन्दा बढी रकम नगदी किताबमा देखिएको रु,318217.10। बैंक नगदीकिताबमा विवरण नभेटिएको रकम रु.318218	318217.1
			8	पूजिगत तानसेन नगरपालिका: यसमा देहायवमोजिम कैफियत देखिएका छन्।	
			8.1	विल भरपाईको प्रमाणीकरण: Work completion report, User Bill लगायतका प्रतिवेदन कार्यालय प्रमुखवाट प्रमाणित भएपछिमात्र भुक्तानी हुनुपर्ने भएपनि Work Completion Report प्रमाणित नभईकल भुक्तानी भएको हुदा कागजात प्रमाणित हुनुपर्ने देखिन्छ।	
			8.2	11-078।5।29 सार्वजनिक खरिद नियमावली 2064 को नियम 85 को उपनियम ४ मा व्यवस्था भए वमोजिम सार्वजनिक निकायले 1 लाख भन्दा वढी रकमको सोझै खरिद गर्दा मौजुदा सूचीमा रहेका कम्तीमा तीनवटा आपूर्तिकर्ता,निर्माणव्यवसायी, परामर्शदाता वा सेवा प्रदायकवाट लिखित रुपमा दरभाउपत्र वा प्रस्ताव माग गरी खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ ।	1,90,311

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			कार्यालयले नगर सडकबती कार्यक्रम वापत भैरव ईलेक्ट्रिक एण्ड लाईट हाउसलाई गरेको भुक्तानी रु.1,90,311।- मा ३ वटा फर्मवाट दरभाउ उपलब्ध गराइदिन एउटामात्र पत्र काटेको हुदा उक्त पत्रको विश्वसनियता यकिन गर्न सकिएन। सो मध्ये सागर लाईट हाउसको Vat No: उल्लेख नभएको हुदा फर्म Fillar रहे नरहेको यकिन गर्न सकिएन। कुल 27 वटा सामाग्रीको दररेट माग गरेकोमा जम्मा 5 वटा मात्र सामाग्रीको दरभाउपत्र प्रस्तुत गरी सोही सामाग्री खरिद गरिएको देखिन्छ अतः माग गरिएको सामाग्री आवश्यक मध्ये न्यून सामाग्रीमात्र खरिद हुनाले खरिद योजनाको यथार्थता परिक्षण गर्न सकिएन।	
8.3	229		मिति 2078।08।02 को विजक जारी गरी गो.भौ.नं 229 वाट हेरिटेज नेपाललाई रु 444645 भुक्तानी भएको छ भने गो.भौ.नं 230 सोहि प्रकृतिको काममा Axix Tech World pvt ltd लाई 239140 भुक्तानी भएको हुदा उक्त खरिद प्रक्रिया नियमीत मान्न नसकिएको	683785
8.4	15-078।6।18		गौरगाउँ पहिरो नियन्त्रण उ.स. ले प्रस्तुत गरेको आय व्ययको संक्षिप्त विवरणमा उल्लेख भए वमोजिम 4724000।- आम्दानी भएको उल्लेख छ भने खर्च विवरणमा विभिन्न शिर्षकमा रु.3964337 मात्र देखिन्छ। अतः आय व्यय विवरण प्रस्तुत गर्नुपर्ने रु.759663	759663
8.5	21-078।6।12		गौरगाउँ देखि धुर्वघाट सम्म भएका खाल्डा खुल्डी पुर्ने कार्यवापत भएको भुक्तानीमा रु.20000।- को वहालकर 10 प्रतिशतका दरले रु 2000 कट्टी गर्नुपर्नेमा रु 200 मात्र कट्टी गरेको हुदा घटी कर असुल गर्नुपर्ने रु 1800।- त्यस्तै योजना सम्झौता किताब तथा अनुगमन	1800

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम			
			प्रतिवेदनमा आय व्यय विवरण सम्बन्धि कागजात संगलग्न नभएको हुदा आवश्यक कागजात संगलग्न गर्नुपर्ने देखिन्छ।				
8.7	27-07816112		गत आ.व.को गो.भौ.नं 36 वमोजिमको बाँकी रकम जय नेपाल ईश्वर निर्माण सेवा प्रा.लि. लाई भएकोमा गत आ.व.को भौचर नं 36 मा पारिश्रमिक खर्चवापत श्री शिवजी शर्मालाई भुक्तानी भएको देखियो। अतः गत आ.व.को भुक्तानी र यो आ.व.को भुक्तानीमा आवश्यक विलभरपाई परिक्षण गर्न सकिएन। अतः गत आ.व.को विवरण प्रस्तुत गर्नुपर्ने रु.9033261-				
8.9	99-07817117		वडा नं 4 शिव मन्दिर जाने अधुरो वाटो निर्माण कार्यको भुक्तानीमा कार्यसम्पन्न मूल्याकन प्रतिवेदन संगलग्न नभएको पाइयो। अतः कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन संगलग्न गर्नुपर्ने देखिन्छ।	77730			
8.10			उल्लेखित भौचर संगलग्न नभएको हुदा परिक्षण गर्न सकिएन				
			गो.भौ.नं	विवरण	रकम		
			899	वन तथा वातावरण समितिको वैठक भत्ता	23,800		
			63	राजश्व परामर्श समितिको वैठक भत्ता (सशर्त प्रदेश)	22,100		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय							बेरुजु रकम		
			8.11	317	रङ्ग रोगन, भित्ते लेखन लगायतका कार्यको प्राविधिक लागत अनुमान तथा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन वेगर भुक्तानी गरिएको हुँदा कामको गुणस्तरीयता परिक्षण गर्न सकिएन							
			8.12		घटी कर कट्टी:							
					गो.भौ.नं	कामको विरण	विजक रकम	कट्टी गर्नुपर्ने रकम	कट्टी गरिएको रकम	घटी कर		
				386		दशैं तिहार लक्षित मोटरवाटो सरसफाई	254513	3818	2979	839	28429	
				444		गैरे हार्डवेयर	47400	711	0	711		
						महामाया रोडा ढुङ्गा उद्योग		338	0	338		
				452		घिमिरे कन्सट्रक्सन	365425	5482	4166	1316		
				502		जि.पि.स. मिल को नाममा कट्टी गर्नुपर्नेमा पौडेल निर्माण सेवाको नाममा कट्टी भएको	96000	1440	0	1440		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय								बेरुजु रकम	
			667	वर्तुङ्ग सुपथ पसलको भुक्तानी	Muktinath ICT Mart गैरे हार्डवयेर	64513 110900	968 1664	0 0	968 1664			
			778	मरपानी खानेपानी आयोजना सप्लायर्स	वगनासदेवी	97035	1456	856	600			
			786	वडा नं 10 भैरवपथ मोतीरानाको निस्कने वाटो निर्माण	गैरे हार्डवयेर विजक नं 2584	172285	2584	0	2584			
				अमृत कन्सट्रक्सन विजक नं 037		28000	420	0	420			
				Subedi Hardware		187059	2806	0	2806			
				रञ्जना सप्लायर्स		262500	3938	0	3937.5			
			903	लिपिन्देवी मन्दिर जाने वाटो निर्माण कार्य	लक्ष्मण सप्लायर्स विजक नं 112	123000	1845	0	1845			
				धनमाया सप्लायर्स		18000	1170	780	390			

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम	
			46	देववाणी स्कूल (प्रदेश पूजीगत)					
				Palpa computer & mobile centre	553200	8298	0	8298	
				युनिक लाईट	18135	272	0	272	
8.13	539		सरस्वती मा.वि. वडा नं 7 मा पुस्तकालय फर्निचर खरिद वापत प्राविधिक विल टिप्पणी आदेश अनुसार 46921.57 भुक्तानी हुनुपर्नेमा 48171 भुक्तानी भएको हुदा बढी भुक्तानी असुल हुनुपर्ने रु1249.43					1250	
8.14	525		सामुदायिक जडिवुटी विरुवा उत्पादन कार्यको प्रगति प्रतिवेदनमा विरुवाको संख्या लागत अनुमान कार्यक्रमको प्रगति लगायतका विवरण संगलग्न नभएको हुदा विरुवा उत्पादन लगायतका विवरण संगलग्न भएमा कर््याप्रगतिको यथार्थता परिक्षण गर्न सहज हुने देखिन्छ।						50000
8.16	677		लागत अनुगमन तयार गरी खरिद भएकोमा प्राविधिक मूल्यांकन भएको देखिएन। अतः प्राविधिक मूल्यांकन संगलग्न गर्नुपर्ने						296512
8.18	167		सागर लाईट हाउसको PAN नम्बर उल्लेख नभएको हुँदा Fillar रहे नरहेको यकिन गर्न सकिएन						1,74,774
8.19	169		वेलवानी मो.वा. मर्मत अन्तर्गत भएको कार्यको ढुवानी रकम रु 21500 को ढुवानी कर कट्टी गर्नुपर्नेमा नगरिएको हुदा असुल गर्नुपर्ने रु 2150।- नगरस्तरीय अनुगमनको प्रतिवेदन संगलग्न गर्नुपर्ने					2150	
8.20	219		माग फाराम खरिद आदेश दाखिला प्रतिवेदन प्रमाणित नभएको						65310

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम
8.21	772		वडा नं 5 बिजुली सामाग्री खरीदभएकोमा सो सामाग्री प्रयोग भएको विवरण संगलग्न नभएको बांकी सामानको विवरण उल्लेख नभएको हुदा विवरण पेश गर्नुपर्ने				200774
8.23	531		खेलकुद सामाग्री खरीद अनुसार वितरणको भरपाई नमिलेको देखिन्छ। अतः वितरणको भरपाई पेश गर्नुपर्ने				55000
8.26			पूजिगत कार्यक्रम वाट चालु प्रकृतिको खर्च (व.ख. फोहोरमैला व्यवस्थापन उपकरण ब्रुमर लगायत सवारी साधन खरिद समेत)				
			गो.भौ.नं	विवरण	रकम रु		
			117	चौकीदार मोहन काफ्लेलाई भुक्तानी	15594		
			122	पारिश्रमीक भुक्तानी	17740		
			117	दशै तिहारमा खटिए वापतको भुक्तानी	122815		
			233	भ्रमण भत्ता भुक्तानी	16,540		
			408	रानीमहलमा खाना खाजा खर्चवापत	49000		
			755	न.पा. को विविध खर्चको भुक्तानी	5920		
			768	ग्लोभ्स लगायत सामाग्री खरिद	11900		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम		
			8.27	सोझै खरिद: सार्वजनिक खरिद ऐन 2063 को दफा 8 बमोजिम प्रतिस्पर्धा सिमित नहुने गरी खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। त्यस्तै सार्वजनिक खरिद नियमावली 2064 को नियम 85 को एघारौं संशोधनले रु 10 लाखसम्मको खरिद कार्य सोझै गर्ने सकिने व्यवस्था छ। त्यस्तै सोझै खरिद कार्य गर्दा एक आर्थिक वर्षमा सिमाभन्दा बढीको खरिद गर्न नहुने एवं एउटा आपूर्तिकर्ता संग एक पटकभन्दा बढी सोझै खरिद गर्न नहुने कुरा उल्लेख छ। कार्यालयले भैरव ईलेक्ट्रिक एण्ड लाईट हाउस वाट विभिन्न समयमा सिमाभन्दा बढी जम्मा रु 13,88,929 को खरिद गरेको देखिन्छ।		
			8.30	276	वडा नं 1 देखि 6 सम्म योजना समितिका पदाधिकारीहरुको तालिममा proposal संगलग्न गरिएको देखिएन तर सुमित्रा के.सी रावललाई भुक्तानी भएको छ अतः Proposal संगलग्न गर्नुपर्ने। कार्यसंचालन निर्देशिका 2077 दफा 7.1.15 सि.नं 4 अनुसार एउटा कक्षा कम्तिमा 1.5 घण्टाको हुनुपर्ने व्यवस्था छ। 8 जना प्रक्षिकले प्रतिव्यक्ति 2 class वापत भुक्तानी लिएको निमित्त मान्न नसकिएको रु 127501-	12750
			8.31	1008	भित्तेपात्रो छपाईको माग फाराम खरिद आदेश दाखिला तथा खर्च निकाशा संगलग्न नभएको हुदा पेश गर्नुपर्ने	48590
			8.32	1012	सार्वजनिक विदाको दिन रानीमहलमा खटिदाको कार्य प्रगती संगलग्न भएको देखिएन अतः संगलग्न गर्नुपर्ने	43000
			8.33	428	मू.अ. करमा दर्ता नभएका सेवा प्रदायक वाट खरिद भएको हुदा नियमित मान्न नसकिएको (आरभ ट्रेड सप्लायर्स)	29400

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम												
8.35			<p>वडा कार्यालयको सिफारिस वेगर भुक्तानी: निर्माण व्यवसायलाई उत्तरदायी प्रभावकारी वस्तुनिष्ठ एवं जनप्रतिनिधि तथा लाभग्राहीलाई सम्बन्धित कामप्रति अपनत्व बोध गराउनको लागि सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिसको आधारमा मात्र भुक्तानी दिने व्यवस्था भएपनि कार्यालयले प्राय ठेक्का संग सम्बन्धित रनिङ्ग विल तथा अन्तिम भुक्तानीमा सिफारिस वेगर प्राविधिकको नापजांचको आधारमा मात्र भुक्तानी गरेको देखिन्छ। अतः भुक्तानीमा वडा कार्यालयको सिफारिस अनिवार्य गर्नुपर्ने देखिन्छ। केहि विवरण निम्न छन।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं</th> <th>कामको विवरण</th> <th>रकम रु</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>665</td> <td>1 वडा 1 कि.मि. कालोपत्रे वडा नं 5</td> <td>4627924</td> </tr> <tr> <td>18</td> <td>विरेन्द्र पार्क देखि पेट्रोल पम्प सम्म जाने वाटो मर्मत</td> <td>1119000</td> </tr> <tr> <td>57</td> <td>वडा नं 8 शारदा मा.वि. देखि डिल वहादुर मार्ग रोड स्तरोन्नती (प्रदेश पूजीगत)</td> <td>1647407</td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ.नं	कामको विवरण	रकम रु	665	1 वडा 1 कि.मि. कालोपत्रे वडा नं 5	4627924	18	विरेन्द्र पार्क देखि पेट्रोल पम्प सम्म जाने वाटो मर्मत	1119000	57	वडा नं 8 शारदा मा.वि. देखि डिल वहादुर मार्ग रोड स्तरोन्नती (प्रदेश पूजीगत)	1647407	
गो.भौ.नं	कामको विवरण	रकम रु														
665	1 वडा 1 कि.मि. कालोपत्रे वडा नं 5	4627924														
18	विरेन्द्र पार्क देखि पेट्रोल पम्प सम्म जाने वाटो मर्मत	1119000														
57	वडा नं 8 शारदा मा.वि. देखि डिल वहादुर मार्ग रोड स्तरोन्नती (प्रदेश पूजीगत)	1647407														
8.36			<p>नन फाईलर सेवाप्रदायक वाट खरिद: वडा नं 13 साविक 4 केन्द्रिय खानेपानी योजना न्यू इभान सप्लायर्स को विजक 223 र 253 वाट सामाग्री खरिद भएकोमा उक्त सप्लायर्स 2077.11.13 देखि नन फाईलर रहेको देखिन्छ।</p>	181708												

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
8.37			सहकारी अनुदान: नगरपालिकाको विभिन्न ठाउँमा सुपथ पसल संचालन गर्नको लागि विभिन्न सहकारीलाई गरिएको विउंपूजी सम्बन्धि सहायता पछि फिर्ता गर्ने भन्ने सम्झौता वमोजिम भुक्तानी गरिएको छ तर सम्झौतामा सो रकम फिर्ताको सम्बन्धमा समयावधि लगायतका विषय प्रष्ट नभएको हुदा समयवधि नतोकि गरेको सम्झौताले कार्यालयको आर्थिक भार वढाउने देखिन्छ।	
9			चालु खर्च खाता: यसमा देहायवमोजिम कैफियत देखिएका छन।	
9.1			मू.अ. कर: सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १९ को उपनियम (२) अनुसार सार्वजनिक निकायले वीस हजार रुपैया भन्दा बढि रकमको मालसामान खरिद गर्दा वा निर्माण कार्य गराउँदा मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाण पत्र प्राप्त गरेका व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीबाट खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले मसलन्द सामाग्रहरु उपलब्ध गराएवापत तथा अन्य कम्पूटरजन्य लगयतका देहायवमोजिम भुक्तानी भएको हुदाँ सो खरिद प्रक्रिया नियमीत मान्न नसकिएको।	
	गो.भौ.नं।मिति	विजक नं-मिति	भुक्तानी पाउनेको नाम	भुक्तानी रकम
	15-078।5।17	14,19 र 22-078।4।10	हिमाली पुस्तक पसल	70230
				340131

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम	
			31-078 5 21	32,35 र 38	साझा मोवाइल रिपेयरिङ्ग एण्ड कम्प्युटर सन्टर	54300			
			34-078 5 23	078 5 11,14,17 र 20		74663			
		9.2	137-078 6 18	कार्यालयको सरसफाई व्यवस्थापन कार्यक्रम अगाडी बढाउन श्रावण 12,13,र 14 गतेको भुक्तानी मू.अ.करमा दर्ता नभएका सेवा प्रदायकलाई गरिएको		79002			
		9.3	234-078 7 29	मसलन्द सामाग्री छपाईको भुक्तानीमा 3 विल मिति 078 6 14,18 र 19 गतेको विलबाट जम्मा रु 61936 भुक्तानी गरेको हुदा सो भुक्तानी नियमित नभएको		61936			
		9.4	भ्रमण खर्च: भ्रमण खर्च नियमावली 2064 को नियम १८ मा भ्रमणमा खटिने पदाधिकारी वा कर्मचारीले भ्रमण समाप्त भएपछि नियमानुसार पाउने दैनिकभत्ता तथा भ्रमणखर्चको विल भरी भ्रमण प्रतिवेदनसाथ पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। प्राय भुक्तानीमा भ्रमण प्रतिवेदन संगलग्न भएको देखिदैन अतः भ्रमण प्रतिवेदन संगलग्न गर्नुपर्ने देखिन्छ।						
		9.5	75-078 6 15	वडास्तरमा भूमिहिन दलित अव्यवस्थित वसोवास घरधुरी कार्यक्रममा खटिने गणकहरुको पारिश्रमिक वापतको भुक्तानीमा सो कार्यमा			283239		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
					खटिएका गणकको हाजिरी प्रमाणित संगलग्न भएको देखिएन अतः हाजिरी संगलग्न गर्नुपर्ने देखिन्छ।			
9.6	120		विलभरपाई सहितको लेखा: आर्थिक कार्यविधि नियमावली 2064 को नियम 36(3) वमोजिम खर्च लेख्दा खर्चको विल भरपाई सहित लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले देहायको भुक्तानीमा आवश्यक कागजात संगलग्न नभएको हुदा संगलग्न गर्नुपर्ने देखिन्छ।					
			गो.भौ.नं।मिति	खर्च रकम	कामको विवरण			
			134-078।6।17	24150	नगर प्रमुखको कार्यकक्ष व्यवस्थापनवापतको भुक्तानीको विलमा विजक जारी मिति तथा सप्लायर्सको नाम उल्लेख नभएको			
			168-078।6।20	9850	जिल्ला वाल संगठन पाल्पाको जिल्लास्तरीय कविता प्रतियोगिता लाई भएको भुक्तानीमा खर्चको विल भरपाई पेश नभएको हुदा प्रमाण पेश गर्नुपर्ने			
9.7	122		सार्वजनिक खरिद नियमावली 2064 को नियम 19 मा सार्वजनिक निकायले एकलाख भन्दा बढी 5लाख सम्मको खरिद कार्य गर्दा मौजुदा सूतिमा रहेका आपूर्तिकर्तामध्ये लिखित रुपमा दरभाउपत्र मार्फत खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले रेनकोट खरिदगर्दा अनुष्का फेन्सी		4680			

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			<p>लगायतका 3 वटा फर्मवाट दरभाउपत्र माग गरेको देखिन्छ जसमा अनुष्का फेन्सीको VAT PAN उल्लेख नभएको हुदां परिक्षण गर्ने सकिएन साथै रेनकोटको विवरण विवरण समेत प्रष्ट हुन नसकेको हुदा उक्त खर्च नियमित गर्नुपर्ने रु: 133800 कर्मनाशा कलेक्शनलाई भएको भुक्तानी मध्ये VAT रकम मध्ये रु.15700 को 30 प्रतिशत कट्टी गरी भुक्तानी दिनुपर्नेमा सो रकम कट्टी नभएको हुदा कर समायोजन पेश गर्नुपर्ने अन्यथा असुल गर्नुपर्ने रु 4680</p>	
9.8	123		<p>सार्वजनिक खरिद नियमावली 2064 को नियम 19 मा सार्वजनिक निकायले एकलाख भन्दा बढी 5लाख सम्मको खरिद कार्य गर्दा मौजुदा सूतिमा रहेका आपूर्तिकर्तामध्ये लिखित रुपमा दरभाउपत्र माफत खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले मिति 2078।3।16 मा रु.57600 र मिति 078।3।17 मा रु.62400 को फरक विलमा भुक्तानी गरेको देखियो अतः सो भुक्तानी नियमित मान्न सकिएन साथै मू.अ. रमा दर्ता भएका सेवा प्रदायकवाट मात्र खरिद गर्नुपर्नेमा सो सम्बन्धि विवरण प्राप्त भएन</p>	11820
9.9	136		<p>आन्तरिक राजस्व कार्यालय वा करदाता सेवा कार्यालयमा दर्ता भएका सेवा प्रदायकवाट मात्र सेवा लिनुपर्ने व्यवस्था भएपनि कार्यालयले होटल इन्ट्रेणीलाई गरेको भुक्तानीको विजकमा VAT,PAN केहिपनि उल्लेख भएको पाईएन। अतः सो भुक्तानी नियमित गर्नुपर्ने देखिन्छ।</p>	8930
9.10	212		<p>माग फाराम खरिद आदेश दाखिला प्रतिवेदन कार्यालय प्रमुखवाट सदर गर्नुपर्नेमा सो नाएको देखियो। साथै PAMS वाट कारोवारको हिसाब</p>	24034

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			<p>राख्रुपर्नेमा खरिद आदेश दाखिला प्रतिवेदन हातले वनाएको देखिन्छ। अतः उक्त विवरण सफ्टवेयरमा अद्यवधिक गर्नुपर्ने देखिन्छ।</p> <p>9.11 606 फोहोरमैला व्यवस्थापन तथा स्वास्थ्य सम्बन्धि तालिमको विषयवस्तु प्रतिवेदन संगलग्न गर्नुपर्ने देखिन्छ।</p> <p>9.12 912 जिन्सी दाखिला प्रमाणित नभएको प्रयोगकर्ताको विवरण माग फाराम संगलग्न नभएको</p> <p>9.14 791 ता.न.पा. 9 मदनपोखरा स्वास्थ्य चौकी ल्याव व्यवस्थापनको खर्चको प्रमाण प्राविधिक रिपोर्ट संगलग्न नभएको हुदा संगलग्न गर्नुपर्ने</p> <p>9.15 801 जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारी भ्रमणमा गाडीधनीसंगको सम्झौता संगलग्न गर्नुपर्ने</p> <p>9.16 804 गाडीधनीसंगको सम्झौता प्रमाणित नभएको हुदा सम्बन्धित स्थानमा गएको प्रमाणित विवरण संगलग्न गर्नुपर्ने</p> <p>9.17 816 भौचर नभएको: उल्लेखित भौचर संगलग्न नभएको हुदा परिक्षण गर्न सकिएन (नेपाल बैंकमा रकम दाखिला)</p>	
१६			<p>पेशकी बाँकी</p> <p>आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ४७ मा पेशकी दिने र फर्स्यौट गर्ने व्यवस्था रहेको छ । चालु आर्थिक वर्षमा विभिन्न निर्माण व्यवसायी, उपभोक्ता समिति र कर्मचारीलाई रु.१,१८,८३,११९ पेशकी दिएकोमा सो मध्ये म्याद</p>	३४६,८३३

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																				
			<p>नाघेका पेशकी रु.३४६८३३/- आर्थिक वर्षको अन्त्य सम्म फछर्यौट नभई वाँकी रहेको देखियो। फछर्यौट गर्न वाँकी रहेको पेशकी नियमावलीको व्यवस्था अनुसार फछर्यौट गर्नुपर्ने देखिएको रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं</th> <th>पेशकीको लिएको मिति</th> <th>पेशकीको विवरण</th> <th>पेशकी लिने व्यक्ति फर्मको नाम</th> <th>म्याद ननाघेको</th> <th>म्याद नाघेको</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>936</td> <td>3/25/2079</td> <td>सुरक्षित आवास कार्यक्रम</td> <td>लक्ष्मण भट्टराई</td> <td></td> <td>33,333</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>4/1/2079</td> <td>आद्योगिक विकास कार्यक्रम</td> <td>बसन्त निर्माण सेवा</td> <td>11000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>139</td> <td>5/20/2079</td> <td>वडा कार्यालय सडक खण्ड</td> <td>शाईन कन्सट्रक्सन</td> <td>1080000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>642</td> <td>12/14/2078</td> <td>नगर शिक्षा कार्यक्रम सबैका लागि शिक्षा</td> <td>मोहन कन्या मा.वि.</td> <td>750000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>455</td> <td>12/17/2078</td> <td>मागमा आधारित भौतिक पूर्वाधार कार्यक्रम</td> <td>नेपाल रेडक्रस सोसाईटी</td> <td>1100000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ.नं	पेशकीको लिएको मिति	पेशकीको विवरण	पेशकी लिने व्यक्ति फर्मको नाम	म्याद ननाघेको	म्याद नाघेको	936	3/25/2079	सुरक्षित आवास कार्यक्रम	लक्ष्मण भट्टराई		33,333	1	4/1/2079	आद्योगिक विकास कार्यक्रम	बसन्त निर्माण सेवा	11000		139	5/20/2079	वडा कार्यालय सडक खण्ड	शाईन कन्सट्रक्सन	1080000		642	12/14/2078	नगर शिक्षा कार्यक्रम सबैका लागि शिक्षा	मोहन कन्या मा.वि.	750000		455	12/17/2078	मागमा आधारित भौतिक पूर्वाधार कार्यक्रम	नेपाल रेडक्रस सोसाईटी	1100000		
गो.भौ.नं	पेशकीको लिएको मिति	पेशकीको विवरण	पेशकी लिने व्यक्ति फर्मको नाम	म्याद ननाघेको	म्याद नाघेको																																			
936	3/25/2079	सुरक्षित आवास कार्यक्रम	लक्ष्मण भट्टराई		33,333																																			
1	4/1/2079	आद्योगिक विकास कार्यक्रम	बसन्त निर्माण सेवा	11000																																				
139	5/20/2079	वडा कार्यालय सडक खण्ड	शाईन कन्सट्रक्सन	1080000																																				
642	12/14/2078	नगर शिक्षा कार्यक्रम सबैका लागि शिक्षा	मोहन कन्या मा.वि.	750000																																				
455	12/17/2078	मागमा आधारित भौतिक पूर्वाधार कार्यक्रम	नेपाल रेडक्रस सोसाईटी	1100000																																				

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			819	01 23 2079	नगर शिक्षा कार्यक्रम सबैका लागि शिक्षा	शारदा मा.वि.	750000		
			29	02 05 2079	शारदा मा.वि. देखि डिल ब मार्ग सडक स्तरोन्नती	रेड अर्थ कन्सट्रक्सन प्रा.लि.	1200000		
			645	02 25 2079	अन्य सार्वजनिक निर्माण सेवा	महादेव श्रेष्ठ अन्जना जे.भी.	900000		
			660	02 27 2079	अन्य सार्वजनिक निर्माण सेवा	महादेव श्रेष्ठ अन्जना जे.भी.	500000		
			52	03 23 2079	केन्द्रवाट छनोट भएका नमूना विद्यालयको भवन निर्माण	महादेव श्रेष्ठ अन्जना जे.भी.	3000000		
			52	03 23 2079	केन्द्रवाट छनोट भएका नमूना	महादेव श्रेष्ठ अन्जना जे.भी.	500000		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम	
					विद्यालयको भवन निर्माण			
			244	03 32 2079	कार्यगत अभ्याससहितको तालिम सञ्चालन	शिव इन्ष्टिच्यूट	275286	
			44	04 01 2079	मर्मत सम्भार कोष	तल्लो छेर्लुङ्ग मर्मत उ.स.		313500
			44	06 20 2079	भगवतीटोल चोक देखि चण्डी टोल कृषि सडक मो.वा.	भगवतीटोल चोक देखि चण्डी टोल कृषि सडक मो.वा.	11000	
			जम्मा				8074500	346,833
१७			गैरसरकारी संस्थाबाट खरिद: कृषि तथा पशुवस्तुहरुको उत्पादन बृद्धि गर्नका लागि तथा रोजगार सिर्जना गर्ने उद्देश्यले पालिकाको ७५ प्रतिशत अनुदान तथा हेफर नेपालको २५ प्रतिशत लगानी गर्ने गरी पालिकाले					

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			<p>२०७६ मार्ग १९ मा सम्झौता गरेको देखिन्छ । पालिकाले ५४४७५५०० तथा हेफर नेपालको कुल रु १८१५८५०० लगानी गर्ने गरी सम्झौता भएकोमा यस वर्ष पालिकावाट रु २५४३५८७९ तथा हेफर नेपालले रु ११४९३८८२ खर्च गर्ने गरी लागत साझेदारी तोकेको देखिन्छ । कार्यक्रमवाट पशु खरिद तथा वितरण कृषि उपकरण खरिद तथा वितरण गर्ने तालिम सञ्चालन गर्नका लागि पालिकाको बजेटवाट हेफर नेपालले खर्च गर्ने तथा हेफर नेपालको २५ प्रतिशत लागनी हेफरको नै प्रशासनिक खर्चमात्र गर्ने गरी खरिद सम्झौता भएको देखिन्छ । यसरी पालिकाको ७५ प्रतिशत बजेट खर्च गर्नका लागि मात्र गैरसरकारी संस्थासंग सम्झौता गरी अनुदान वितरण गर्नु कानुन सम्मत मान्न सकिदैन । यसमा देखिएका व्यहोरा निम्नानुसार रहेका छन् ।</p>	
१७.१			<p>बिल बिजक : आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ३९ मा खर्च लेख्दा खर्चलाइ पुष्टि गर्ने बिल भर्पाइ पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले सम्झौता गरेको हेफर नेपालले बिल विजक नै जारी नगरी भुक्तानी लिएको देखियो । यसरी स्थानीय साझेदारवाट काम गराउने तथा विभिन्न फर्म पार्टिका बिल राखेर पालिकाको ७५ प्रतिशत भुक्तानी लिने गरेको देखियो । यसरी पालिकावाट यस वर्ष भुक्तानी भएको रु २ करोड ४९ लाख ७७ हजार ५ सयको बिल विजक जारी नै नगरी हेफर नेपाललाइ भुक्तानी गरेको देखियो । बिल बिजक जारी नै नगरी गैरसरकारी संस्थावाट खरिद गरेको अवस्थामा आयकर ऐन २०५८ को दफा ८८ मा सेवा सुल्कको भुक्तानीमा १५ प्रतिशत कर लाग्ने व्यवस्था गरेकोमा गैर सरकारी संस्थावाट भएको खरिद कार्यमा उक्त दफा वमोजिम १५ प्रतिशतले हुने रु ३७४६६२५ असुल गर्नुपर्ने रु</p>	३,७४६,६२५
१७.२			<p>दोहोरो पर्ने गरी कार्यक्रम: पालिकाको कृषि तथा पशु शाखावाट समेत कृषि उपकरण तथा बीउ विजन र किसानलाइ अनुदान वापत यस वर्ष अनुदान वितरण गरेकोमा हेफर नेपालले समेत प्रत्येक वडामा समुह निर्माण गरी सदस्यलाइ अनुदान वितरण गर्ने गरेको देखियो । पालिकाले वितरण गर्ने अनुदान समेत प्रत्येक वडामा रहेको तथा हेफर नेपालले समेत यस वर्ष मात्र पशु खरिद रु ७७ लाखको र बीउ विजन तथा कृषि उपकरण खरिद ८४ लाख ३० हजारको खरिद गरी वितरण गरेको देखिन्छ । सार्वजनिक खरिद</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			ऐन तथा नियमावलीको प्रकृया पुरा नगरी सोझै खरिद गर्ने तथा किसानलाइ अनुदान वितरण गर्ने गरेको र एकै प्रकृतिका कार्य पालिका तथा हेफर नेपालवाट वितरण भइरहेकोमा दोहोरो अनुदान वितरण हुन सक्ने देखिन्छ । पालिकाले दोहोरो अनुदान वितरण भए नभएको सम्वन्धमा एकिन गर्नुपर्दछ ।	
१७.३			हेफर नेपालले खरिद सम्झौता कार्यान्वयन गर्दा भविश्यमा आईपर्न सक्ने जोखिम न्यूनीकरणका लागि कर्मचारी, वितरण गरिने बारखा बोका पाठा पाठीको वीमा गराउनु पर्नेमा दोस्रो पक्षवाट यस्तो वीमा गराएको पाईएन ।	
१७.४			अनुदान वितरण: अनुदान वितरण गर्दा निश्चित मापदण्ड कार्यविधि तयार गर्नुपर्नेमा कुनै मापदण्ड तथा कार्यविधि नै नवनाइ अनुदान वितरण गरेको नियमसम्मत मान्न सकिदैन । अनुदान वितरण गर्ने कार्य तथा वारखा वोका खरिद गरी वितरण गर्ने कार्यका लागि मात्र गैर सरकारी संस्था छनौट गरी पालिकाको ७५ प्रतिशत वजेट खर्च गर्नका लागि हेफर नेपालले २५ प्रतिशत मात्र आफ्नै कर्मचारीको तलब भत्तामा खर्च गर्ने गरेको देखिन्छ । यसरी गैर सरकारी संस्थाले लगानी नै नगर्ने पालिकाको ७५ प्रतिशत बजेटवाट अनुदान मात्र वितरण गर्ने गरी संस्थासंग खरिद सम्झौता गर्नु कानूनसम्मत मान्न सकिदैन ।	
१८			बालविकास कक्षाका लागि खेलौना वितरण पालिकाले मुख्यमन्त्री शैक्षिक सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत पालिकाका २६ वटा सामुदायिक विद्यालयका बालबिकास कक्षाका लागि विभिन्न प्रकारका खेलौना तथा शैक्षिक सामग्रीहरू खरिद गरी वितरण गरेकोमा देहायको व्यहोरा देखियो ।	
१८.१			सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ४ बमोजिम मालसामानको स्पेशिफिकेसन तयार एवं स्वीकृत गरी दफा ५ बमोजिम एक लाख रुपैया भन्दा बढीको खरिदमा लागत अनुमान गरी दफा ५क. बमोजिम स्वीकृत गराएर मात्र खरिद कार्य गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाले चिपलेटी, पिङ कम्बो सेट लगायतका १६ प्रकारका रु.९४९७५४/- का सामग्रीहरू खरिद गर्नुपूर्व ऐनको व्यवस्था बमोजिम लागत अनुमान एवं स्पेशिफिकेसन तयार नगरी खरिद कार्य सम्पन्न गरेको पाइयो । ऐनको व्यवस्था अनुसार लागत अनुमान तयार नगरी खरिद गरेको अनियमित देखिएको रु.	९४९,७५४
१८.२			आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम १०५(२) बमोजिम जिन्सी हस्तान्तरण गर्दा स्वीकृत हस्तान्तरण फाराम भरी हस्तान्तरण गर्नुपर्ने र बुझिलिने कार्यालयले हस्तान्तरण भई आएको जिन्सी मालसामान जिन्सी खातामा	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम															
			<p>आम्दानी बाँधी सोको जानकारी साबिक कार्यालयलाई दिनुपर्ने र त्यस्तो जानकारी प्राप्त भएपश्चात मात्र हस्तान्तरण कार्यालयले जिन्सीको लगत कट्टा गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाले मुख्यमन्त्री शैक्षिक सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत पालिकाका २६ वटा सामुदायिक विद्यालयका बालबिकास कक्षाका लागि हस्तान्तरण गरेको १६ प्रकारका शैक्षिक सामग्रीहरु सम्बन्धित विद्यालयले जिन्सी आम्दानी बाँधेको जानकारी हालसम्म दिएको देखिएन । पालिकाले आम्दानी बाँधेको जानकारी प्राप्त नगरी ती जिन्सी मालसामानको लगत कट्टा गरेको देखिएकोले सम्बन्धित विद्यालयले बुझीलिएको सामग्रीहरु नियमावली तोकेको अवधिभित्र जिन्सी किताबमा आम्दानी बाँधेको जानकारी लिनुपर्ने देखिन्छ ।</p>																
१९			<p>भरपाई पेश गर्नुपर्ने</p> <p>कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका, २०७८।७९ को क्रियाकलाप नं- ४-१-३ (ड) बमोजिम आवसीय छात्रवृत्ति बापत १० महिनाको प्रति विद्यार्थी रु.४०,०००/- का दरले उपलब्ध गराइएको रकम मध्येबाट व्यक्तिगत सफाइका लागि आवश्यक पर्ने सामग्रीहरु खरिद गर्न प्रति विद्यार्थी रु.५,०००/- का दरले भरपाई गराई नगद नै छात्रावासमा बस्ने सम्बन्धित छात्र छात्रालाई उपलब्ध गराउनुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाले देहायका विद्यालयलाई आवसीय छात्रवृत्ति बापतको रकम उपलब्ध गराएकोमा छात्रावासमा बस्ने छात्रछात्रालाई प्रति विद्यार्थी रु.५०००/- का दरले नगद नै उपलब्ध गराएको भरपाई लेखापरीक्षणको क्रममा पेश हुन नआएकोले सम्बन्धित विद्यार्थीलाई बुझाएको भरपाई पेश गर्नुपर्ने रु.</p> <table border="1" data-bbox="451 1019 1764 1360"> <thead> <tr> <th>विद्यालयको नाम</th> <th>छात्रावासमा रहेका छात्रछात्राको संख्या</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>जनता मा वि</td> <td>५९ जना</td> <td>२९५०००</td> </tr> <tr> <td>मोहनकन्या मा वि</td> <td>२० जना</td> <td>१०००००</td> </tr> <tr> <td>दमकडा मा वि</td> <td>२३ जना</td> <td>११५०००</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>५१००००</td> </tr> </tbody> </table>	विद्यालयको नाम	छात्रावासमा रहेका छात्रछात्राको संख्या	रकम	जनता मा वि	५९ जना	२९५०००	मोहनकन्या मा वि	२० जना	१०००००	दमकडा मा वि	२३ जना	११५०००	जम्मा		५१००००	५१०,०००
विद्यालयको नाम	छात्रावासमा रहेका छात्रछात्राको संख्या	रकम																	
जनता मा वि	५९ जना	२९५०००																	
मोहनकन्या मा वि	२० जना	१०००००																	
दमकडा मा वि	२३ जना	११५०००																	
जम्मा		५१००००																	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																						
२०			<p>बिल पेश गर्नुपर्ने</p> <p>आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९(१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल, भरपाई प्रमाण र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नुपर्ने उल्लेख छ । पालिकाले इन्टरनेट महसुल बापत देहायका २४ विद्यालयहरुलाई प्रति विद्यालय रु.१२,०००/- का दरले जम्मा रु.२,८८,०००/- अनुदान प्रदान गरेकोमा महसुल बुझाएको प्रमाण पेश नभएकोले रीतपूर्वकको बिल पेश गर्नुपर्ने रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>विद्यालयको नाम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>पद्म पब्लिक माध्यमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>जनप्रिय माध्यमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>ब्रह्माविष्णु आधारभूत विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>बालज्योती प्राथमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>शारदा माध्यमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>६</td> <td>दमकडा माध्यमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>७</td> <td>यूवा प्राथमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>८</td> <td>मण्डली माध्यमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>९</td> <td>प्रजातन्त्र प्राथमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>१०</td> <td>नवदुर्गा प्राथमिक विद्यालय</td> </tr> </tbody> </table>	सि.नं.	विद्यालयको नाम	१	पद्म पब्लिक माध्यमिक विद्यालय	२	जनप्रिय माध्यमिक विद्यालय	३	ब्रह्माविष्णु आधारभूत विद्यालय	४	बालज्योती प्राथमिक विद्यालय	५	शारदा माध्यमिक विद्यालय	६	दमकडा माध्यमिक विद्यालय	७	यूवा प्राथमिक विद्यालय	८	मण्डली माध्यमिक विद्यालय	९	प्रजातन्त्र प्राथमिक विद्यालय	१०	नवदुर्गा प्राथमिक विद्यालय	२८८,०००
सि.नं.	विद्यालयको नाम																									
१	पद्म पब्लिक माध्यमिक विद्यालय																									
२	जनप्रिय माध्यमिक विद्यालय																									
३	ब्रह्माविष्णु आधारभूत विद्यालय																									
४	बालज्योती प्राथमिक विद्यालय																									
५	शारदा माध्यमिक विद्यालय																									
६	दमकडा माध्यमिक विद्यालय																									
७	यूवा प्राथमिक विद्यालय																									
८	मण्डली माध्यमिक विद्यालय																									
९	प्रजातन्त्र प्राथमिक विद्यालय																									
१०	नवदुर्गा प्राथमिक विद्यालय																									

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																												
			<table border="1"> <tr> <td>११</td> <td>सूर्यज्योती प्राथमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>१२</td> <td>भैरव प्राथमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>१३</td> <td>चण्डिका प्राथमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>१४</td> <td>सरस्वती प्राथमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>१५</td> <td>लुम्बिनी माध्यमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>१६</td> <td>शारदा माध्यमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>१७</td> <td>राधाकृष्ण प्राथमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>१८</td> <td>ज्ञानोदय प्राथमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>१९</td> <td>त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>२०</td> <td>अमर प्राथमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>२१</td> <td>सिद्धेश्वर आधारभूत विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>२२</td> <td>कृष्ण प्राथमिक विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>२३</td> <td>अमर भगवती आधारभूत विद्यालय</td> </tr> <tr> <td>२४</td> <td>रुरुक्षेत्र प्राथमिक विद्यालय</td> </tr> </table>	११	सूर्यज्योती प्राथमिक विद्यालय	१२	भैरव प्राथमिक विद्यालय	१३	चण्डिका प्राथमिक विद्यालय	१४	सरस्वती प्राथमिक विद्यालय	१५	लुम्बिनी माध्यमिक विद्यालय	१६	शारदा माध्यमिक विद्यालय	१७	राधाकृष्ण प्राथमिक विद्यालय	१८	ज्ञानोदय प्राथमिक विद्यालय	१९	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय	२०	अमर प्राथमिक विद्यालय	२१	सिद्धेश्वर आधारभूत विद्यालय	२२	कृष्ण प्राथमिक विद्यालय	२३	अमर भगवती आधारभूत विद्यालय	२४	रुरुक्षेत्र प्राथमिक विद्यालय	
११	सूर्यज्योती प्राथमिक विद्यालय																															
१२	भैरव प्राथमिक विद्यालय																															
१३	चण्डिका प्राथमिक विद्यालय																															
१४	सरस्वती प्राथमिक विद्यालय																															
१५	लुम्बिनी माध्यमिक विद्यालय																															
१६	शारदा माध्यमिक विद्यालय																															
१७	राधाकृष्ण प्राथमिक विद्यालय																															
१८	ज्ञानोदय प्राथमिक विद्यालय																															
१९	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय																															
२०	अमर प्राथमिक विद्यालय																															
२१	सिद्धेश्वर आधारभूत विद्यालय																															
२२	कृष्ण प्राथमिक विद्यालय																															
२३	अमर भगवती आधारभूत विद्यालय																															
२४	रुरुक्षेत्र प्राथमिक विद्यालय																															
२१			बढि भुक्तानी:																													
२१.१			पूजीगत ठेक्का नं.२०७७।७८।१५ गोश्वारा भौचर नं. ६९४।२०७९।३।५	१०,८४१																												

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			<p>शारदा मा.वि. शिर्शिरे सडक स्तरोन्नती तथा विशाल बजारमा ढुंगा छाप्ने कार्यको निर्माण व्यवसायी श्रेष्ठ क्वालिटी निर्माण सेवा, मैपी काठमाण्डौलाई अन्तिम विल रु. ५०,५५,३९१।१४ भुक्तानी दिएको छ । उक्त कार्यको सम्बन्धमा निम्न व्यहोरा देखियो ; उक्त निर्माण कार्यको ग्यावियन जालीको लागत अनुमान तयार गर्दा गुणस्तर परीक्षण कोलागि ओभरहेडसमेत प्रति घनमीटर रु. ६२।१० लागत अनुमानमा समावेश गरेको देखियो। ठेक्का विल अनुसार उक्त कार्यमा विभिन्न साईजको १५४।५० घनमिटर प्रयोग भएको ग्यावियन जाली तथा ढुङ्गाको गुणस्तर परीक्षण गरेको प्रतिवेदन पेश हुन आएन ।अतः ग्यावियनकार्यको लागत अनुमानमा समावेश भएको प्रति घन मिटर रु.६२।१० को दरले १५४.५० घनमिटरको हुने रु. ९५९४।४५ र मु.अ.कर थप रु.१२४७।२८ समेत रु १०८४१।७२ असुल गर्नु पर्ने देखिएको रु.....</p>	
२१.२			<p>कार्यालयले डे वर्कस वापतको रकम भुक्तानी दिदा प्रोजेक्ट मेनेजर (कार्यालय प्रमुख) को कार्यादेशको आधारमा कार्य गरेको प्रमाण सम्लग्न गर्नु पर्दछ। वोलपत्र सम्बन्धी कागजात र पालिका र निर्माण व्यवसायी बीच भएको सम्झौतामा समेत यस्तो व्यवस्था रहेको देखिन्छ । पालिकाले कार्यालय प्रमुखको पुर्व स्वीकृति तथा आदेशको प्रमाण वेगर उ अन्तिम विल भुक्तानी दिदा डोर हाजिरको आधारमा रु ३३०८१ डे वर्कस वापतको रकम भुक्तानी दएको देखियो । उपयुक्त आधार तथा मनासिव कारण वेगर भुक्तानी दिएको उक्त रकम र मुल्य अभिवृद्धि करसमेत असुल गर्नु पर्दछ रु.....</p>	३७,३८१
२२			<p>सल्लाहकार: स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ मा स्थानिय तहले खर्च गर्दा मितव्ययी भएर गर्नुपर्ने उल्लेख छ।पालिकाले कानूनी सल्लाहकार तथा प्रेस सल्लाहकार नियुक्ति गरी खर्च लेख्न मिल्ने व्यवस्था रहेको छैन।नगरपालिकाले १ जना प्रेस सल्लाहकार र १ जना कानूनी सल्लाहकार राखि मासिक तलब क्रमश रु ३९९९० र १८००० गरी बार्षिक रु ७४७८७० भूक्तानि दिएको पाईयो।कानून विपरित हुनेगरी करार संझौता गरी भूक्तानि गरेको नियमसम्मत देखिएन।रु</p>	७४७,८७०
२३			<p>कार्यालय समयमा कर्मचारीलाई बैठक भत्ता भूक्तानि: अर्थ मन्त्रालयबाट प्रकाशित कार्यसंचलान निर्देशिक २०७५ को परिचछेद ७ मा नेपाल सरकार तथा तोकीएका निकायहरुमा खर्च गर्दा अपनाउनु पर्ने विधि उल्लेख छ । जसमा कार्यालय समयमा हुने नियमित कार्यहरुको बैठक भत्ता लिन मिल्ने देखिदैन । तर कार्यालयमा गो भौ नं २५ बाट विभिन्न मितिमा दिनको १ बजे देहायका</p>	६०,३५०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम																																			
			<p>कर्मचारीलाई ई बिडको मुचुल्का खोल्दा बैठक भत्ता रु २८०५० भूक्तानि गरेको पाइयो ।कार्यालय समयमा बसेको बैठक भत्ता दिन मिल्ने ब्यबस्था नरहेकाले देहाय बमोजिमको बैठकमा भूक्तानि भएको रकम सम्बन्धितबाट असुल हुनुपर्ने रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि नं</th> <th>कर्मचारीको नाम</th> <th>बिड संख्या</th> <th>कर कट्टीपछिको दर</th> <th>जम्मा भूक्तानि रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>राम प्रसाद श्रेष्ठ</td> <td>७</td> <td>८५०</td> <td>५९५०</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>विष्णु पौडेल</td> <td>७</td> <td>८५०</td> <td>५९५०</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>कोशलराज घिमिरे</td> <td>७</td> <td>८५०</td> <td>५९५०</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>रामजी बहादुर कार्की</td> <td>७</td> <td>८५०</td> <td>५९५०</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>पिताम्बर पाण्डे</td> <td>४</td> <td>८५०</td> <td>३४००</td> </tr> <tr> <td>६</td> <td>दुर्गा बहादुर थापा</td> <td>२</td> <td>८५०</td> <td>१७००</td> </tr> </tbody> </table>					सि नं	कर्मचारीको नाम	बिड संख्या	कर कट्टीपछिको दर	जम्मा भूक्तानि रकम	१	राम प्रसाद श्रेष्ठ	७	८५०	५९५०	२	विष्णु पौडेल	७	८५०	५९५०	३	कोशलराज घिमिरे	७	८५०	५९५०	४	रामजी बहादुर कार्की	७	८५०	५९५०	५	पिताम्बर पाण्डे	४	८५०	३४००	६	दुर्गा बहादुर थापा	२	८५०	१७००	
सि नं	कर्मचारीको नाम	बिड संख्या	कर कट्टीपछिको दर	जम्मा भूक्तानि रकम																																							
१	राम प्रसाद श्रेष्ठ	७	८५०	५९५०																																							
२	विष्णु पौडेल	७	८५०	५९५०																																							
३	कोशलराज घिमिरे	७	८५०	५९५०																																							
४	रामजी बहादुर कार्की	७	८५०	५९५०																																							
५	पिताम्बर पाण्डे	४	८५०	३४००																																							
६	दुर्गा बहादुर थापा	२	८५०	१७००																																							

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
			७	भरत प्रसाद आचार्य	५	८५०	४२५०	
			८	मधुसुदन घर्ती	८	८५०	६८००	
			९	टिकाराम सोमै	७	८५०	५९५०	
			१०	सुनिता भण्डारी	४	८५०	३४००	
			११	विशाल वली	३	८५०	२५५०	
			१२	दिपेश घिमिरे	४	८५०	३४००	
			१३	सुरेश न्यौपाने	२	८५०	१७००	
			१४	बिनोद भण्डारी	१	८५०	८५०	
			१५	शंकर भण्डारी	३	८५०	२५५०	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम																														
			<table border="1"> <tr> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>६०३५०</td> </tr> </table>					जम्मा					६०३५०																									
जम्मा					६०३५०																																	
२४			<p>ग्रेड सहितको रकममा प्रोत्साहन भत्ता: प्रोत्साहन भत्ता प्रदान गर्दा सुरु तलव स्केलको १० प्रतिशत मात्र हिसाब गर्नुपर्नेमा (कार्यालयबाट प्राप्त विवरण) देहाय बमोजिमका कर्मचारीहरूको ग्रेड रकममा समेत भूक्तानि गरेकोले बढी भएको भूक्तानि रकम सम्बन्धितबाट असुल हुनुपर्दछ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>कर्मचारीको नाम</th> <th>पद</th> <th>ग्रेड</th> <th>ग्रेडरकममा हुने भत्ता</th> <th>१वर्षको जम्मा ग्रेडको १० प्रतिशत रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>पिताम्बर पाण्डे</td> <td>प्र.प्र.अ.</td> <td>७०६५</td> <td>७०६.५</td> <td>८४७८.</td> </tr> <tr> <td>विष्णु पौडेल</td> <td>ब.अधिकृत</td> <td>७९७४</td> <td>७९७.४</td> <td>९५६८.८</td> </tr> <tr> <td>कोशलराज घिमिरे</td> <td>आ.प्र.अधिकृत</td> <td>७६०२</td> <td>७६०.२</td> <td>९१२२.४</td> </tr> <tr> <td>भरत प्र आचार्य</td> <td>शाखा अधिकृत</td> <td>७६०२</td> <td>७६०.२</td> <td>९१२२.४</td> </tr> <tr> <td>मधुसुदन घर्ति</td> <td>शाखा अधिकृत</td> <td>६३३५</td> <td>६३३.५</td> <td>७६०२.</td> </tr> </tbody> </table>					कर्मचारीको नाम	पद	ग्रेड	ग्रेडरकममा हुने भत्ता	१वर्षको जम्मा ग्रेडको १० प्रतिशत रकम	पिताम्बर पाण्डे	प्र.प्र.अ.	७०६५	७०६.५	८४७८.	विष्णु पौडेल	ब.अधिकृत	७९७४	७९७.४	९५६८.८	कोशलराज घिमिरे	आ.प्र.अधिकृत	७६०२	७६०.२	९१२२.४	भरत प्र आचार्य	शाखा अधिकृत	७६०२	७६०.२	९१२२.४	मधुसुदन घर्ति	शाखा अधिकृत	६३३५	६३३.५	७६०२.	२८९,९४२
कर्मचारीको नाम	पद	ग्रेड	ग्रेडरकममा हुने भत्ता	१वर्षको जम्मा ग्रेडको १० प्रतिशत रकम																																		
पिताम्बर पाण्डे	प्र.प्र.अ.	७०६५	७०६.५	८४७८.																																		
विष्णु पौडेल	ब.अधिकृत	७९७४	७९७.४	९५६८.८																																		
कोशलराज घिमिरे	आ.प्र.अधिकृत	७६०२	७६०.२	९१२२.४																																		
भरत प्र आचार्य	शाखा अधिकृत	७६०२	७६०.२	९१२२.४																																		
मधुसुदन घर्ति	शाखा अधिकृत	६३३५	६३३.५	७६०२.																																		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
			टिकाराम सोमै	सव ई.	५०३५	५०३.५	६०४२.	
			रामजि ब. कार्की	खरिदार	७६३२	७६३.२	९१५८.४	
			शान्ता घिमिरे	का.स.	३८१२	३८१.२	४५७४.४	
			लक्ष्मी बोहोरा	का.स.	१६०२	१६०.२	१९२२.४	
			शन्त ब. दर्जी		१७३०	१७३.	२०७६.	
			दिलमता दर्जी	स्वीपर	१४३२	१४३.२	१७१८.४	
			राजु दर्जी	स्वीपर	१४३२	१४३.२	१७१८.४	
			दल ब.वि.क.	स्वीपर	१४३२	१४३.२	१७१८.४	
			लक्ष्मी दमाई	स्वीपर	१४३२	१४३.२	१७१८.४	
			डिल ब दमाई	स्वीपर	१४३२	१४३.२	१७१८.४	
			मान ब. नेपाली	स्वीपर	१४३२	१४३.२	१७१८.४	
			शेर ब कामी	स्वीपर	१४३२	१४३.२	१७१८.४	
			केर ब वि क	स्वीपर	१४३२	१४३.२	१७१८.४	
			भागिरथी नेपाली	स्वीपर	१४३२	१४३.२	१७१८.४	
			मान ब दर्जी	स्वीपर	१४३२	१४३.२	१७१८.४	
			फुलमाया कामी	स्वीपर	१४३२	१४३.२	१७१८.४	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
			धनमाया नेपाली	स्वीपर	१४३२	१४३.२	१७१८.४	
			शंकर पाण्डे	अ.	२५३४	२५३.४	३०४०.८	
			तिलकमणि पौडेल	ना.सु.	७०४९	७०४.९	७०४९.	
			लक्ष्मण भट्टराई	ना.सु.	६०४२	६०४.२	७२५०.४	
			मन्जु कु.आचार्य	ना.सु.	५०३५	५०३.५	६०४२.	
			मिरा क्षेत्री	ना.सु.	५०३५	५०३.५	६०४२.	
			सन्तोष गैरे	ना.सु.	१००७	१००.७	१२०८.४	
			विन्दु खनाल	खरिदार	३८१६	३८१.६	३४३४.४	
			सीताकुमारी भट्टराई	खरिदार	२८०२	२८०.२	३३६२.४	
			ऋषिकेश घिमिरे	खरिदार	२८०२	२८०.२	३३६२.४	
			मदन भण्डारी	खरिदार	१८६८	१८६.८	२२४१.६	
			साबित्री थापा	स.ले.पा.	१८६८	१८६.८	२२४१.६	
			जीवन नेपाली	खरिदार	१८६८	१८६.८	२२४१.६	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
			विष्णुबहादुर हमाल	का.सहयोगी	२८५९	२८५.९	३४३०.८	
			दुर्गा ब.थापाक्षेत्री	ब.अधिकृत	१०६३२	१०६३.२	१२७५८.४	
			रामप्रसाद श्रेष्ठ	इन्जिनियर	७६०२	७६०.२	९१२२.४	
			हिमांशु कुँवर	इन्जिनियर	१२६७	१२६.७	२५३.४	
			हरिप्रसाद शर्मा	खरिदार	६६७८	६६७.८	८०१३.६	
			तारा ब. खत्री	खरिदार	का.स.	६६७.८	८०१३.६	
			कमलराज भण्डारी	चालक	खरिदार	२१८.२	२६१८.४	
			बालकृष्ण पाण्डे		सहयोगी वडा नं. १२	१७२.४	२०६८.८	
			ऋषिरामघिमिरे		का.स.वडा ८	१९०.८	२२८९.६	
			गीरीराजगैरे		स.म.वि.नि	१४३.२	१७१८.४	
			रेशमलालन्यौपाने		९१२०	९१२.	१०९४४.	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
			लक्ष्मीदुगांना अर्याल		८४७८	८४७.८	१०१७३.६	
			कोपिलान्यौपाने	अ.छैठौं	१२६७	१२६.७	१५२०.४	
			कृष्णब.विष्ट	सहयोगी	३८१२	३८१.२	४५७४.४	
			नारायणदर्लामी	प.से.प्रा.	४०२८	४०२.८	२४१६.८	
			दानबहादुरकवर मगर	ना.प.स्व.प्रा.	२८६२	२८६.२	३४३४.४	
			हरि प्र.पराजुली	का.स.	३८१२	३८१.२	४५७४.४	
			भोजकुमारीमण्डल	का.स.	३८१२	३८१.२	४५७४.४	
			सरोजतिमलसिना	ना.प्रा.स.	१९०८	१९०.८	२२८९.६	
			झविन्द्रन्यौपाने	ज.स्वा.अ.	१३२९०	१३२९.	१५९४८.	
			सिरब.राना	ज.स्वा.नि.	११४०३	११४०.३	१३६८३.६	
			भगवतीके सी	सि अनमी	८८६९	८८६.९	१०६४२.८	
			चन्द्रतारा बस्याल	ज.स्वा.नि.	१२६७	१२६.७	१५२०.४	
			वृहस्पतीपचभैया	अहेव	८५८६	८५८.६	१०३०३.२	
			सुमनवराल	हेअ	६०४२	६०४.२	७२५०.४	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			२८९९४२.	
२५			<p>करार कर्मचारीलाई प्रोत्साहन भत्ता: नेपाल सरकार, मन्त्रीपरिषदको मिति २०७४।१।२१ को निर्णय अनुसार सबै निकायमा एकरूपता कायम हुने गरी स्वीकृत दरबन्दीभिन्न रहेका करारमा रहेका व्यक्तीहरुलाई विभिन्न सेवा सुविधा दिने निर्णय गरेको छ । जसमा पारिश्रमिकको निश्चित प्रतिशत रकम अन्य भत्ताको रुपमा दिने कुनै निर्णय गरेको छैन । सोहि बमोजिम सेवा सुविधा प्रदान गर्नका लागि सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले मिति २०७४।१।२५ मा आ.व. २०७४।७५ बाट लागू हुने गरी कार्यान्वयन गर्न पत्राचार गरेको छ । नगरपालिकाले ७५ जना लाई विभिन्न पदमा करार सेवामा नियुक्त गरेको छ । ति कर्मचारी र नगरपालिकाबीच भएको सम्झौतामा अन्य भत्ता प्रदान गर्ने उल्लेख भएको छैन । तर मिति २०७७।३।१० मा बसेको नगरसभाले निर्णय नं २० बाट यस नगरपालिकाका कर्मचारीलाई उत्प्रेरित गर्न खाइपाइ आएको तलबको १० प्रतिशतको दरले हुने रकम प्रोत्साहन स्वरुप अतिरिक्त भत्ताको रुपमा उपलब्ध गराउने निर्णय गरी निरन्तर भत्ता वितरण गरेको छ । यसरी (कार्यालयबाट प्राप्त विवरण अनुसार) ७५ कर्मचारीलाई संघीय नियम विपरीत अतिरिक्त भत्ता दिने निर्णय गरी रु १८०५५५२ वितरण गरेको नियमसम्मत नदेखिएको रु</p>	१,८०५,५५२
२६			<p>स्वास्थ्य तर्फका कर्मचारीलाई दोहोरो प्रोत्साहन भत्ता: अर्थ मन्त्रालयबाट प्रकाशित कार्य संचालन निर्देशिका २०७५ मा भत्ता रकम उपलब्ध गराउँदा दोहोरो नहुने गरी उपलब्ध गराउनुपर्ने उल्लेख छ । पालिकाले भौ नं ६१० बाट कोभिड जोखिम भत्ता प्रदान गरेको छ। पालिकाले स्वास्थ्य तर्फका कर्मचारीहरुलाई १२ महिना नै मासिक १० प्रतिशतका दरले प्रोत्साहन भत्ता उपलब्ध गराएको छ। साथै कार्यपालिकाले निषेधाज्ञा समयवधिकालागि नगरपालिका र अन्तर्गतका स्वास्थ्य संस्थाहरुमा अत्यावश्यक सेवा सुचारु गर्नकोलागि कर्मचारीको तलबमानको ३० प्रतिशत रकम उपलब्ध गराउने कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार देहायका कर्मचारीको प्रोत्साहन भत्ता भूक्तानि भएको छ। एकै समयमा मासिक १० प्रतिशत प्रोत्साहन भत्ताका साथै जोखिम भत्ता समेत दिएकोले दोहोरो परेको एउटा भत्ता सम्बन्धितबाट असुल हुनुपर्दछ।</p>	४०,१००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			कर्मचारीको नाम	पारिश्रमिक	भत्ता दिएको दिन	दैनिक भत्ता दर	३० प्रतिसत प्रोत्साहन करकट्टी पछि	१० प्रतिसत प्रोत्साहन रकम	
			झविन्द्र न्यौपाने	३७७२०	५८	३७७।२	१८५९५	७५४४	
			सिर बहादुर राना	३५९९०	५८	३५९।९	१७७४३	७१९८	
			भगवती के सि	३५९९०	५८	३५९।९	१७७४३	७१९८	
			चन्द्रतारा वस्याल	३५९९०	५८	३५९।९	१७७४३	७१९८	
			सुमन वराल	२८२००	५८	२८२	१३९०२	५६४०	
			बृहस्पति पचभैया	२६६१०	५८	२६६	१३११८	५३२२	
			जम्मा					४०१००	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																														
२७			<p>थप भत्ता: पालिकाले गो भौ नं ११९१ बाट विभिन्न स्वास्थ्यतर्फका कर्मचारीहरुलाई कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार स्वास्थ्य तर्फका कर्मचारी २४ घण्टा संक्रमित विरामीको उपचारार्थ आईसोलेसनमा खटिएका स्वास्थ्यकर्मीलाई प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति हाजिर भएको दिनको रु २००० का दरले भत्ता रकम उपलब्ध गराउने निर्णय बमोजिम देहायका कर्मचारीलाई भत्ता भूक्तानि गरेको छ। तर ती कर्मचारी २४ घण्टा संक्रमित विरामीको उपचारार्थ खटिएको प्रमाण कागजात पेश भएन।आईसोलेसनमा खटिएको र २४ घण्टा विरामीको साथमा रहेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>कर्मचारीको नाम</th> <th>कार्य दिन</th> <th>भत्ता दर</th> <th>जम्मा रकम</th> <th>कर कट्टीपछि भूक्तानि रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>झविन्द्र न्यौपाने</td> <td>१४</td> <td>२०००</td> <td>२८०००</td> <td>२३८००</td> </tr> <tr> <td>सिर बहादुर राना</td> <td>५</td> <td>२०००</td> <td>१००००</td> <td>८६९५</td> </tr> <tr> <td>चन्द्र तारा बस्याल</td> <td>१४</td> <td>२०००</td> <td>२८०००</td> <td>२३८००</td> </tr> <tr> <td>सुमन बराल</td> <td>१४</td> <td>२०००</td> <td>२८०००</td> <td>२३८००</td> </tr> <tr> <td>बृहस्पति पचभैया</td> <td>१४</td> <td>२०००</td> <td>२८०००</td> <td>२३८००</td> </tr> </tbody> </table>	कर्मचारीको नाम	कार्य दिन	भत्ता दर	जम्मा रकम	कर कट्टीपछि भूक्तानि रकम	झविन्द्र न्यौपाने	१४	२०००	२८०००	२३८००	सिर बहादुर राना	५	२०००	१००००	८६९५	चन्द्र तारा बस्याल	१४	२०००	२८०००	२३८००	सुमन बराल	१४	२०००	२८०००	२३८००	बृहस्पति पचभैया	१४	२०००	२८०००	२३८००	१९५,६९५
कर्मचारीको नाम	कार्य दिन	भत्ता दर	जम्मा रकम	कर कट्टीपछि भूक्तानि रकम																														
झविन्द्र न्यौपाने	१४	२०००	२८०००	२३८००																														
सिर बहादुर राना	५	२०००	१००००	८६९५																														
चन्द्र तारा बस्याल	१४	२०००	२८०००	२३८००																														
सुमन बराल	१४	२०००	२८०००	२३८००																														
बृहस्पति पचभैया	१४	२०००	२८०००	२३८००																														

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम	
			दिलिप कुमार कार्की	१४	२०००	२८०००	२३८००	
			सिर्जना भट्टराई	१४	२०००	२८०००	२३८००	
			शिव बहादुर थापा	१३	२०००	२६०००	२२१००	
			रमानाथ कंडेल	१३	२०००	२६०००	२२१००	
			जम्मा				१९५६९५	
२८			<p>पर्व मेला:</p> <p>जात्रा, पर्व खर्च कार्यालयले विभिन्न धार्मिक पूजा, मेला, जात्रा, पर्व आयोजना गर्न तथा संस्कृति संरक्षण, प्रवर्द्धन गर्न भनि विभिन्न धार्मिक संरक्षण समिति, संस्थालाई पालिकाको चालु बजेट कला संस्कृति तथा सम्पदा शिर्षक बाट ८ लाख ९६ हजार भूक्तानी भएको देखिन्छ। स्थानीय धर्म, संस्कृति, साँस्कृतिक सम्पदाको प्रवर्द्धन, संरक्षण गर्ने मुख्य कर्तव्य स्थानीय सरकारकै हुन्छ। पालिकाले यस्तो शिर्षकमा खर्च गर्दा चालु प्रकृतिका खाना, खाजा, पूजा आदिमा खर्च सहायता प्रदान गर्नु भन्दा साँस्कृतिक सम्पदा संरक्षणमा दिगोपन आउने पूँजीगत, दीर्घकालीन सामाजिक प्रतिफल प्राप्त हुने प्रकृतिका क्षेत्रमा खर्च गर्नु उपयुक्त हुन्छ।</p>					
२९			<p>वडा खर्च:</p>				२१,४२०	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																				
			<p>वडाको खर्च पालिकाले प्रत्येक वडालाई चालु तथा प्रशासनीक खर्च वापत बजेट विनियोजन गरेको छ । उक्त बजेटबाट वडाले दैनिक कार्य संचालनका लागि आवश्यक पर्ने कार्यलय संचालनका मालसामान तथा अन्य प्रशासनीक खर्चहरु गर्ने गरेको व्यहोरा लेखापरीक्षणको क्रममा जानकारी प्राप्त भएको छ । तर वडाले उक्त बजेटबाट कार्यालय संचालनका लागि आवश्यक मालसामानहरु जस्तै फोटोकपी पेपर, टोनर, लगायतका सामानहरु वडा आफैले खरिद गर्ने तथा सोको दाखिला समेत वडामा मात्र हुने पालिकाको जिन्सी अभिलेखमा उक्त खरिद गरिएका सामानहरुको विवरण उल्लेख नहुने व्यहोरा छलफलको क्रममा जानकारी प्राप्त भएको छ ।पालिकाले वडा समितिको प्रति महिना २ वटा बैठकको मात्र बैठक भत्ता प्रदान गर्ने निर्णय गरेको छ।लेखापरीक्षणको क्रममा छनौटमा परेको वडा नं ६ को साउन देखि फाल्गुणसम्मको १६ वटा बैठकको भत्ता प्रदान गर्नु पर्नेमा २० वटा बैठकको भत्ता प्रदान गरेको पाईयो। तसर्थ वडाको हकमा पालिकाले यकीन गरी बढी भएमा सम्बन्धितबाट असुल गर्नुपर्दछ। अन्य खर्चको सम्बन्धमा पालिकाले आवश्यक कार्बाही गरी वडाबाट खरिद भएका सामानहरुको यथार्थता यकिन हुनुपर्दछ । साथै यस्ता सामाग्री पालिकाबाटै खरिद ऐन तथा नियमावलीको पालना गरी खरिद गर्नुपर्दछ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि नं</th> <th>पदाधिकारीको नाम</th> <th>बढी बैठक संख्या</th> <th>भत्ता दर</th> <th>भूक्तानि रकम कर कट्टी पछि</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>सागर मान महर्जन</td> <td>४</td> <td>१०००</td> <td>३४००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>मैया देवि घिमिरे</td> <td>४</td> <td>१०००</td> <td>३४००</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>राज कुमारी बि क</td> <td>४</td> <td>१०००</td> <td>३४००</td> </tr> </tbody> </table>	सि नं	पदाधिकारीको नाम	बढी बैठक संख्या	भत्ता दर	भूक्तानि रकम कर कट्टी पछि	१	सागर मान महर्जन	४	१०००	३४००	२	मैया देवि घिमिरे	४	१०००	३४००	३	राज कुमारी बि क	४	१०००	३४००	
सि नं	पदाधिकारीको नाम	बढी बैठक संख्या	भत्ता दर	भूक्तानि रकम कर कट्टी पछि																				
१	सागर मान महर्जन	४	१०००	३४००																				
२	मैया देवि घिमिरे	४	१०००	३४००																				
३	राज कुमारी बि क	४	१०००	३४००																				

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
			४	टिका बहादुर थापा	४	१०००	३४००	
			५	प्रशान्त मल्ल	४	१०००	३४००	
			६	विन्दु खनाल	४	१०००	३४००	
			७	मेलिना खड्का	४	३००	१०२०	
				जम्मा			२१४२०	
३०			<p>पदाधिकारीलाई बढी सुबिधा: लुम्बिनि प्रदेश पदाधिकारी सुविधा सम्बन्धि बनेको ऐन २०७६ ले तोकीए बमोजिमको सबिधा दिनुपर्ने व्यवस्था छ।पालिकाले पालिका उपप्रमुखको घरबहाल खर्च सुबिधा अन्तर्गत मासिक रु ६००० का दरले बर्षभरिमा रु ७२००० खर्च लेखेको पाईयो पदाधिकारी स्थानिय स्तरका हुने तथा दिन मिल्ने सुविधा प्रदेश कानुनले तोके बमोजिम हुने हुनाले निजलाई थप सुविधा दिन मिल्ने कानुन नरहेकोले यस्ता सुविधा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ।</p>					
३१			<p>कर्मचारी कल्याण कोष - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ९१ बमोजिम स्थानीय तहले स्थानीय सेवाका आफ्नो दरबन्दीमा कार्यरत प्रत्येक कर्मचारीले खाईपाई आएको मासिक तलबबाट १० प्रतिशत रकम कट्टा गरी सो रकम बराबरले हुन आउने रकम थप गरी जम्मा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले यस वर्ष वित्तीय समानीकरणबाट कर्मचारी कल्याण कोषमा रु. १५ लाख ट्रान्स्फर गर्ने गरी कार्यपालिकाले निर्णय गरेकोम पालिकाले रु २५ लाख ट्रान्स्फर गरेको छ । कार्यपालिकाको निर्णय विपरित हुने गरी रु १० लाख बढी ट्रान्स्फर गरेको नियमसम्मत मान्न सकिदैन। उक्त कोषको संचालन सम्बन्धी पालिकाबाट कुनै ऐन</p>					

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			कानूनको व्यवस्था भएको देखिएन । यसरी कानूनको व्यवस्था नगरी पालिका अनुदानबाट सोझै कर्मचारी कल्याण कोषमा रकम ट्रान्सफर गर्न मिल्ने नदेखिएकाले कार्यविधि बनाई कर्मचारीको योगदान समेत कट्टा गरी नियम बमोजिम कोषमा रकम ट्रान्सफर गर्नुपर्दछ।	
३२			न्यायीक समिति - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४६ देखि ५३ सम्म अधिकार क्षेत्र तथा न्याय सम्पादन प्रक्रियाको व्यवस्था गरेको छ । समितिमा परेको उजुरीमध्ये मेलमिलाप प्रकृतिका आधारमा विपद दर्ता भएको ३ महिनाभित्र टुङ्गो लगाउने व्यवस्था छ । तर लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार गतबर्ष फछ्यौट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउन बाकी नरहेको र यो बर्ष थप भएको २० गरी कुल २० वटा विवाद दर्ता भएकोमा ८ वटा मात्र फछ्यौट ८ वटा अन्यत्र पठाइएको र ४ वटा टुङ्गो लगाउन बाँकी देखिन्छ । न्याय सम्पादन प्रक्रियालाई ऐनले तोकेको म्यादभित्र फछ्यौट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउनुपर्दछ ।	
३३			सामाजिक सुरक्षा: यस गाउँपालिकाले यो वर्ष सामाजिक सुरक्षा वापत रु. १५११८७९६० खर्च गरेकोमा देखिएका व्यहोरा देहायबमोजिम छन् ।	
३३.१			सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण खर्च: सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७५ ले लाभग्राहीको नाम दर्ता र नविकरण, लगत कट्टाको तोकिएको मिति भित्रै ,परीचयपत्र अनिवार्य रुपमा नविकरण गरी सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्नु पर्ने ,प्रत्येक बर्ष लाभग्राहीको अभिलेख अद्यावधिक गर्नु पर्ने, भत्ता वितरण बैंकमार्फत गर्नु पर्ने,सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रुपमा संचालन गर्नु पर्ने,केन्द्रीकृत सुचना प्रणालीमा प्रविस्टी गरी अद्यावधिक गर्ने जिम्मेवारी सामाजिक सुरक्षाको अख्तियारी पाउने सम्बन्धित निकायको हुने व्यवस्था छ ।सोही अनुसार पालिकाले देहायका विभिन्न बैंकबाट सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरेको देखियो।वडाहरुलाई निकाशा भुक्तानी भएको रकम निम्नानुसार वितरण भइ कूल सामाजिक सुरक्षा भत्ता रु १५११८७९६० वितरण खर्च भएको देखियो ।वडागत विवरण यस प्रकार रहेको छ ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			वडा नं र बैक	प्रथम त्रैमासिक वितरण रकम	दोस्रो त्रैमासिक वितरण रकम	तेस्रो त्रैमासिक वितरण रकम	चौथो त्रैमासिक वितरण रकम	जम्मा वितरित रकम	
			कृषि विकास बैंक(वडा नं १,२,३,४,५,६,७)	१७२८२०१०	१७६०१५६८	१७८५२६७४	१८११६००६	७०८५२२५८	
			शार्डन रेशुङ्गा बैंक(वडा ८)	३०७१२६१	३१५३२४३	३१४६००७	३१५३३५२	१२५२३८६३	
			प्राइम कमर्शियल बैंक (वडा नं ९)	३२२१८६५	३३२८६५८	३३६४३३५	३४२३७००	१३३३८५५८	
			ग्लोबल आई एम ई बैंक(वडा नं १०)	३५७६२६४	३६२१२७४	३६३९९३८	३६४५००१	१४४८२४७७	
			नेपाल बैंक लि (वडा नं ११ र १२)	६७३२४०४	६७५६८२२	६७६६०८३	६८२४२१३	२७०७९५२२	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम												
			<table border="1"> <tr> <td>ग्लोबल आई एम ई बैंक(वडा नं १३)</td> <td>३३११९६०</td> <td>३२३१४६६</td> <td>३२०४९६९</td> <td>३१६२८८७</td> <td>१२९११२८२</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>१५११८७९६०</td> </tr> </table>	ग्लोबल आई एम ई बैंक(वडा नं १३)	३३११९६०	३२३१४६६	३२०४९६९	३१६२८८७	१२९११२८२	जम्मा					१५११८७९६०	
ग्लोबल आई एम ई बैंक(वडा नं १३)	३३११९६०	३२३१४६६	३२०४९६९	३१६२८८७	१२९११२८२											
जम्मा					१५११८७९६०											
३३.२			<p>प्रतिवेदन: सामाजिक सुरक्षा नियमावली २०७६ को नियम २३(१)मा स्थानिय तहले आफ्नो क्षेत्रभित्र वितरण गरिएको सामाजिक सुरक्षा भत्ताको चौमासिक तथा बार्षिक प्रतिवेदन अनुसूची ६ बमोजिमको ढाँचामा तयार गरी विभाग तथा प्रदेशको सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी विषय हेर्ने निकायमा पठाउनु पर्ने उल्लेख छ । उपनियम १ बमोजिम चौमासिक प्रतिवेदन पठाउंदा पहिलो चौमासिक प्रतिवेदन मंसिर ७ गतेभित्र दोस्रो चौमासिक प्रतिवेदन चैत ७ गतेभित्र र तेस्रो चौमासिक प्रतिवेदन तथा वार्षिक प्रतिवेदन अर्को आर्थिक बर्षको साउन १५ गतेभित्र विभागले तोके बमोजिम पठाउनु पर्नेछ भन्ने व्यवस्था भएकोमा सो नियमको पालना भएको पाइएन। नियमले गरेको व्यवस्था पालनामा ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।</p>													
३४			<p>आर्थिक सहायता - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा स्थानीय तहको रकमबाट आर्थिक सहायता, चन्दा, पुरस्कार एवं संस्थागत अनुदान वितरण गर्न पाउने व्यवस्था रहेको देखिँदैन । तर पालिकाले आर्थिक सहयोग गर्ने उद्देश्यले क्यान्सर तथा मुटु रोग पिडितलाई प्रति व्यक्ति रु ५००००० का दरले रु २५००००, हितकारी कोषबाट रु ९८८५० र औषधि उपचार खर्च शीर्षकबाट रु ४०००० सहयोग गर्नेगरी कार्यविधि तयार गरी यस वर्ष रु. ३ लाख ८८ हजार ८५० आर्थिक सहायता वितरण गरेको छ । यस्तो खर्च लेख्ने कार्यमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ ।</p>													
३५			कर्मचारी स्तर वृद्धि:													
३५.१			<p>पदोन्नती र ग्रेड थप सम्बन्धमा - नेपालको संबिधानको धारा २२७ मा गाउँपालिका र नगरपालिकाको कर्मचारी र कार्यालय सम्बन्धी अन्य व्यवस्था प्रदेश कानुन बमोजिम हुने तथा स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ८६ मा स्थानीय सेवाको गठन,</p>													

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम										
			<p>संचालन, व्यवस्थापन सेवाको सर्त तथा सुविधा सम्बन्धी आधारभुत सिद्धान्त र मापदण्ड संघीय कानून बमोजिम हुने गरी स्थानीय तहले बनाएको कानून बमोजिम हुने व्यवस्था रहेको छ। प्रदेश लोकसेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा १० को उपदफा ५(ग) मा स्थानीय सेवाको पदमा नियुक्ति, बढुवा र विभागीय कारबाही गर्दा अपनाउनु पर्ने सिद्धान्तको विषयमा प्रदेश लोक सेवा आयोगको परामर्श लिनु पर्ने उल्लेख छ। नगरपालिकाले कर्मचारी सम्बन्धी ऐन बनाई मिति २०७८।३।१७ को निर्णय अनुसार २९ जना कर्मचारीलाई पदोन्नति हुने गरी तह वृद्धि गरेको छ। त्यसैगरी साविकमा रहेका ४ जना कर्मचारीहरूलाई एक तह वृद्धि गरी २ ग्रेड थप गरिएको छ। कानून नभएकोले तह वृद्धि हुने कर्मचारी माथिल्लो तहको लागि चाहिने योग्यता र सेवा अवधि पूरा भए नभएको, समान योग्यता भएका कर्मचारी सबैले पदोन्नतिको समान अवसर पाए नपाएको तथा समन्यायिक तरिकाले कर्मचारीको तह वृद्धि भए नभएको सम्बन्धमा परीक्षण गर्न सकिएन । तह वृद्धि गरेका २९ तथा ग्रेड वृद्धि गरेका साविकका ४ कर्मचारीलाई २०७८।९।१ देखि २०७९ आषाढ महिनासम्मको तलब भत्ता भुक्तानी गरी रु. १६०७६२ थप व्ययभार पारेको देखियो। नगरपालिकाले कानूनको आधारभुत सिद्धान्त, मापदण्ड र कानूनी आधार वेगै गरेको तह वृद्धि र ग्रेड थप सम्बन्धी कार्य संबिधान र प्रचलित कानून बमोजिम भएको देखिएन।</p>											
३५.२			<p>नगरपालिकाका कर्मचारीलाई लोकसेवा आयोगको सहमती पूर्व तह वृद्धि तथा ग्रेड थप समेत २०७८ पौषदेखि २०७९ असारसम्म २९ जना कर्मचारी (कार्यालयबाट उपलब्ध विवरण अनुसार) लाई लोक सेवा आयोगको सहमती पूर्व भुक्तानी भएको २ ग्रेड थप तथा तहवृद्धिको रकम संबिधान र उपर्युक्त बमोजिमका प्रचलित कानून अनुसार भुक्तानी दिन मिल्ने देखिदैन । यसरी संघीय र प्रदेश कानून बिपरित स्थानिय तहले कर्मचारी वढुवा तथा ग्रेड थप गरी भुक्तानी दिएकोले कार्यालयलाइ थप व्ययभार पारेको छ। रु.</p> <table border="1" data-bbox="451 1088 1270 1388"> <thead> <tr> <th>सिनं</th> <th>नाम, थर</th> <th>पद</th> <th>तह</th> <th>पुष देखि आषाढ सम्म को जम्मा रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	सिनं	नाम, थर	पद	तह	पुष देखि आषाढ सम्म को जम्मा रकम						१६०,७६२
सिनं	नाम, थर	पद	तह	पुष देखि आषाढ सम्म को जम्मा रकम										

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
			१	विष्णु पौडेल	बरिष्ठ अधिकृत	अधिकृत आठौ	१३१६	
			२	कोशलराज घिमिरे	ब.अधिकृत	अधिकृत सातौ	६४६१	
			३	भरत प्र आचार्य	ब.अधिकृत	अधिकृत सातौ	६४६१	
			४	मधुसुदन घर्ति	ब.अधिकृत	अधिकृत सातौ	१५३३०	
			५	टिकाराम सोमै	सव ई.	प्राविधिक छैठौ	१९२८५	
			६	रामजि ब. कार्की	खरिदार	स.पाँचौ	३७१	
			७	लक्ष्मी बोहोरा	का.स.	सहयोगी तेश्रो	०	
			८	शन्त ब. दर्जी	चालक	सहयोगी तेश्रो	०	
			९	दिलमता दर्जी	स्वीपर	सहयोगी प्रथम	३६६८	
			१०	राजु दर्जी	स्वीपर	सहयोगी प्रथम	३६६८	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
			११	दल ब.वि.क.	स्वीपर	सहयोगी प्रथम	३६६८	
			१२	लक्ष्मी दमाई	स्वीपर	सहयोगी प्रथम	३६६८	
			१३	डिल ब दमाई	स्वीपर	सहयोगी प्रथम	३६६८	
			१४	मान ब. नेपाली	स्वीपर	सहयोगी प्रथम	३६६८	
			१५	शेर ब कामी	स्वीपर	सहयोगी प्रथम	३६६८	
			१६	केर ब वि क	स्वीपर	सहयोगी प्रथम	३६६८	
			१७	भागिरथी नेपाली	स्वीपर	सहयोगी प्रथम	३६६८	
			१८	मान ब दर्जी	स्वीपर	सहयोगी प्रथम	३६६८	
			१९	फुलमाया कामी	स्वीपर	सहयोगी प्रथम	३६६८	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
			२०	धनमाया नेपाली	स्वीपर	सहयोगी प्रथम	३६६८	
			२१	दुर्गा ब.थापाक्षेत्री	ब.अधिकृत	अधिकृत आठौ	२४९२	
			२२	रामप्रसाद श्रेष्ठ	इन्जिनियर	अधिकृत सातौ	६४६१	
			२३	हरि प्रसाद शर्मा	खरिदार	स चौथो	१३३५६	
			२४	तारा ब खत्री	खरिदार	स चौथो	१३३५६	
			२५	कमलराज भण्डारी	चालक	श्रेणीविहिन पाचौ	६१०४	
			२६	बालकृष्ण पाण्डे	का.स.	श्रेणीविहिन पाचौ	८८६२	
			२७	ऋषिराम घिमिरे	खरिदार	सा.स्तर पाचौ	४८२३	
			२८	गीरीराज गैरे	सहयोगी वडा नं. १२	सहयोगी दोश्रो	३६६८	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम										
			<table border="1"> <tr> <td>२९</td> <td>सुरेन्द्र ब. जि.सी.</td> <td>का.स.वडा ८</td> <td>सा.स्तर पाचौ</td> <td>८४००</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>१६,०७६२</td> </tr> </table>	२९	सुरेन्द्र ब. जि.सी.	का.स.वडा ८	सा.स्तर पाचौ	८४००					१६,०७६२	
२९	सुरेन्द्र ब. जि.सी.	का.स.वडा ८	सा.स्तर पाचौ	८४००										
				१६,०७६२										
३६			<p>खाना तथा विविध खर्च - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ बमोजिम व्ययको बजेट अनुमान आन्तरिक आयको परिधिभित्र रही औचित्यताको आधारमा विविध खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । तर पालिकाले यस वर्ष खाना तथा विविधतर्फ मात्र रु.१४ लाख ३६ हजार ७ सय खर्च गरेको छ पालिकाले यस्ता प्रकारका खर्च नियन्त्रण गर्नेतर्फ ध्यान दिनुपर्दछ।</p>											
३७			<p>कर्मचारी करार - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ मा स्थानीय तहले आफ्नो अधिकार क्षेत्र र कार्यबोझको विश्लेषण गरी संगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षणको आधारमा स्थायी प्रकृतिको कामको लागि तथा सेवा करारबाट लिईने कर्मचारीको दरबन्दी प्रस्ताव गर्नुपर्ने र अस्थायी दरबन्दी सृजना गर्न नसकिने व्यवस्था छ । तर पालिकाले विभिन्न पदमा ६४ जना कर्मचारीहरु करारमा राखि रु.१ करोड ९६ लाख ८२ हजार खर्च लेखेको छ । त्यसैगरी सोही ऐनको २०७४ को दफा ८३(८) बमोजिम पालिकाले नगर प्रहरी, सवारी चालक, सयश, कार्यालय सहयोगी, पलम्बर, इलेक्टिसियन, चौकिदार, मालि, बगैँचे लगायतका पदमा मात्र करारबाट सेवा लिन सकिने व्यवस्था गरेको छ । स्थानीय तहले माथि उल्लेखित पद वाहेक सहायक कम्प्युटर अपरेटरको पदमा १० जना करार नियुक्ति गरी बर्षभरीमा रु. ३२ लाख १५ हजार ५ सय भुक्तानी गरेको अनियमित देखिएको रु.</p>	३,२१५,५००										
३८			<p>कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ता: स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ८६ (१) बमोजिम स्थानीय सेवा गठन, संचालन व्यवस्थापन, सेवाका शर्त तथा सुविधा सम्बन्धि आधारभूत सिद्धान्त र मापदण्ड संघीय कानून बमोजिम हुने, दफा ८६ (२) बमोजिम स्थानीय सेवाको गठन, संचालन तथा व्यवस्थापन सेवाको शर्त तथा सुबिधा सम्बन्धि अन्य व्यवस्था स्थानीय तहले बनाएको कानून</p>											

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			बमोजिम हुने व्यवस्था छ । स्थानीय तहले कार्यविधि बनाएर निश्चित मापदण्ड पालना गरी भत्ता वितरण गर्नुपर्नेमा त्यो नगरी सभाबाट निर्णय गरी सम्पूर्ण कर्मचारीलाई खाईपाई आएको तलबको १० प्रतिशतको दरले हुने रकम प्रोत्साहन स्वरुप अतिरिक्त भत्ताको रुपमा उपलब्ध गराउने निर्णय गरेको छ।जसले गर्दा यो बर्ष पालिकाले रु २३ लाख ६८ हजार ३२० खर्च लेखेको देखिएको छ । प्रोत्साहन भत्ता वितरण गर्दा कार्यविधि बमोजिमको मापदण्ड पालना भएको देखिने गरी स्पष्ट अभिलेख व्यवस्था गर्ने तथा निश्चित सुचकका आधारमा प्रोत्साहन भत्ता दिने तर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।	
३९			संगठन तथा कर्मचारी ब्यवस्थापन:	
३९.१			प्रशासकीय संगठन र कर्मचारी व्यवस्थापन - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ बमोजिम स्थानीय तहको कार्यबोझ, राजस्व क्षमता, खर्चको आकार र स्थानीय आवश्यकता समेतलाई ध्यानमा राखी कर्मचारी समायोजन भएपछि मात्र संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणका आधारमा स्थानीय तहमा संगठन संरचना कायम हुने व्यवस्था छ । पालिकामा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सहित ६८ दरबन्दी स्वीकृत रहेकोमा लेखापरीक्षण अवधि सम्म प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सहित ३६ जना स्थायी पदपूर्ती भएको देखिन्छ । लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार कार्य व्यवस्थापनका दृष्टिकोणले महत्वपूर्ण ३४ पदहरू रिक्त रहेकाले करारबाट पदपूर्ति गरेको पाईयो ।पालिकाबाट प्राप्त जानकारी अनुसार वडा नं १ मा प्राविधिक कर्मचारी, वडा नं ४ मा सहायक महिला विकास कर्मचारी, वडा नं ६ मा प्राविधिक कर्मचारी, वडा नं १३ र १४ मा स्वास्थ्यकर्मीले वडा सचिवको रुपमा दैनिक कार्य सञ्चालन हुने गरेको पाईयो। दरबन्दी बमोजिम जनशक्तिको पूर्णता नहुँदा विषयगत कार्यक्रम सञ्चालन, सेवा प्रवाह तथा पालिकाको समग्र कार्य सम्पादनमा असर परेको स्थिति छ । तसर्थ रिक्त पदहरू यथाशक्य छिटो पूर्ति गरी सेवा प्रवाह प्रभावकारी बनाउनुपर्दछ ।	
३९.२			तलबी प्रतिवेदन: निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा ७(ख) मा कार्यालयले तलबी प्रतिवेदन पास नगराई खर्च लेख्न नमिल्ने कुरा उल्लेख छ। विगतका वर्षहरूमा कानूनी अस्पष्टताको कारण तलबी प्रतिवेदन पारीत नगराई खर्च लेखेकोमा संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको च.नं.१८, मिति २०७६।०५।१८ को पत्रबाट स्थानीय तहका कर्मचारी र संघबाट काजमा स्थानीय तहमा कामकाज गर्न खटिएका कर्मचारीको हकमा सम्बन्धित जिल्ला स्थित कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयबाट तलबी प्रतिवेदन पारीत गराउनु पर्ने स्पष्ट निर्देशन प्राप्त भएकोमा सो निर्देशनको पालना भएको पाईएन। तसर्थ पालिका मन्त्रालयको निर्देशन बमोजिम तलबी प्रतिवेदन पारीत गरेर मात्र खर्च लेख्ने गर्नुपर्दछ।पालिकाले आ ब ०७८।७९ को लागि तलबी प्रतिवेदन पारित नगरी	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			रु २ करोड ४९ लाख ७३ हजार ५७२ तलब तथा ग्रेड रकम भूक्तानि गरेको कारण भूक्तानि भएको तलब तथा ग्रेड रकम एकीन गर्न सकिएन।	
४०			उपभोक्ता समितिवाट खरिद व्यवस्थापन:	
४०.१			उपभोक्ता समितिवाट भवन निर्माण: कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७८।७९ को बुदा नं ८।३ को ५ मा सार्वजनिक खरिद नियमावलीको नियम पूरा गरी खरिद कार्य गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेको देखिन्छ । साथै सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ३१ मा २० लाख भन्दा बढिको निर्माण कार्य खुला बोलपत्रका माध्यमवाट खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था भएकोमा पालिकाले दमकडा नमुना मा वि लाइ भवन निर्माण कार्य गर्न विद्यालय व्यवस्थापन समितिलाइ रु ७० लाख भुक्तानी गरी विद्यालय व्यवस्थापन समितिवाट भवन निर्माण गरेको नियम सम्मत मान्न सकिदैन । साथै सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७ ले उपभोक्ता समिते प्राविधिक मूल्याङ्कन विल भर्पाइ र खर्च प्रमाणित गर्ने कागजात पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेकोमा पालिकाले ३५ लाख बजेट खर्च लेखको तथा ३५ लाख पेशिक दिएकोमा विद्यालय व्यवस्थापन समितिवाट कुनै पनि बिल भर्पाइ पेश नभएको र पेशिक फर्स्यौट नभएकोले उक्त खर्चको बिल भर्पाइ समेत पेश गर्नुपर्ने रु	७,०००,०००
४०.२			उपभोक्ता समिति दर्ता : सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ मा उपभोक्ता समितिबाट कार्य गराउने व्यवस्था छ । संस्था दर्ता ऐन २०३४ को दफा ३ मा कुनैपनि संस्था विधानसहित दर्ता नभएमा कानूनी मान्यता दिन मिल्ने देखिदैन । पालिकाले यो बर्ष विभिन्न ५६१ उपभोक्ता समितिसँग सम्झौता गरी कार्य गराई रु १८३९९५९१६ भुक्तानी गरेकोमा यसरी कार्य गर्न गठन भएका उपभोक्ता समिति ऐनको उक्त व्यवस्थाअनुसार दर्ता भएको पाइएन । त्यस्ता समितिहरु स्थानीय स्तरमा सञ्चालित आयोजनाको निर्माण गर्न अस्थायी रुपमा गठन हुने र कार्य सम्पन्न पश्चात् समिति विघटन हुने हुँदा निर्माण कार्य सम्पन्न भएका आयोजना सञ्चालन तथा मर्मत सम्भारमा ती समितिलाई जिम्मेवार बनाउन कठिनाइ हुने र त्यस्ता समितिहरुले आयव्यको लेखापरीक्षणसमेत नगराउने भएकोले स्थायी संयन्त्रमार्फत् काम गर्ने, गराउने गरी सुधार हुनुपर्दछ ।	
४०.३			उपभोक्ता समितिले निर्माण व्यवसायीबाट निर्माण कार्य – सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ को उपनियम (१०) मा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले पाएको काम आफैले सम्पन्न गराउनु पर्ने तथा कुनै निर्माण व्यवसायी वा सब कन्ट्र्याक्टरबाट गराउन नसकिने व्यवस्था गरेको छ । पालिकाले खरिद सम्झौता गरेका तपशिल वमोजिमका उपभोक्ता समितिले	४,२१६,९४३

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																																
			<p>आफैले निर्माण कार्य गर्नुपर्नेमा सवै काम सव कन्ट्याक्टर वा निर्माण व्यवसायीबाट गर्ने गरेको देखियो । यसरी उपभोक्ता समितिसंग खरिद सम्झौता गरी समितिले आफैले निर्माण कार्य नगरी सब कन्ट्याक्टरबाट निर्माण गरेको नियमसम्मत नदेखिएको रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो भौ नं./मिति</th> <th>उपभोक्ता समितिको नाम</th> <th>कामको विवरण</th> <th>भुक्तानी रकम</th> <th>सव कन्ट्याक्टरको नाम</th> <th>निर्माण कम्पनीको भ्याट बिल रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१४७।२०७८।९।१</td> <td>सपाडिदि सापाखम मो वा उ स</td> <td>वाटो निर्माण</td> <td>२४३७५०</td> <td>सिद्धवावा सप्लायर्स</td> <td>२७१२००</td> </tr> <tr> <td>१७६।२०७८।९।२०</td> <td>पोषणखा चण्डिटोल मो वा उ स</td> <td>वाटो निर्माण</td> <td>२४३७५०</td> <td>सुदिप सुदिक्षा निर्माण एण्ड सप्लायर्स</td> <td>२३७५०३</td> </tr> <tr> <td>१९४।२०७८।९।२७</td> <td>बर्ने तरकारी उत्पादन कृषि समिति</td> <td>वाटो निर्माण</td> <td>१४६२५०</td> <td>सिद्धवावा सप्लायर्स</td> <td>१६९५००</td> </tr> <tr> <td>२५८।२०७८।१०।२३</td> <td>कार्तिके सामुदायिक वन उ स</td> <td>वाटो निर्माण</td> <td>१७२२८१</td> <td>सुदिप सुदिक्षा निर्माण एण्ड सप्लायर्स</td> <td>२०००१०</td> </tr> <tr> <td>२५५।२०७८।१०।२५</td> <td>बौघागुम्वा केरावारी मो वा उ स</td> <td>वाटो निर्माण</td> <td>४६२५१६</td> <td>अंगाहाखोला निर्माण सेवा</td> <td>५११०४२</td> </tr> <tr> <td>२६६।२०७८।१०।२५</td> <td>कुसेनी मोटरवाटो उ स</td> <td>वाटो निर्माण</td> <td>४८७५००</td> <td>राजेश्वारी निर्माण सेवा</td> <td>४९४९९९</td> </tr> <tr> <td>२८८।२०७८।११।२</td> <td>आमडाडाँ रिठाखर्क मो वा</td> <td>वाटो निर्माण</td> <td>१९५०००</td> <td>मेलिभन इन्टरप्राइजेज</td> <td>१९७२९८</td> </tr> </tbody> </table>	गो भौ नं./मिति	उपभोक्ता समितिको नाम	कामको विवरण	भुक्तानी रकम	सव कन्ट्याक्टरको नाम	निर्माण कम्पनीको भ्याट बिल रकम	१४७।२०७८।९।१	सपाडिदि सापाखम मो वा उ स	वाटो निर्माण	२४३७५०	सिद्धवावा सप्लायर्स	२७१२००	१७६।२०७८।९।२०	पोषणखा चण्डिटोल मो वा उ स	वाटो निर्माण	२४३७५०	सुदिप सुदिक्षा निर्माण एण्ड सप्लायर्स	२३७५०३	१९४।२०७८।९।२७	बर्ने तरकारी उत्पादन कृषि समिति	वाटो निर्माण	१४६२५०	सिद्धवावा सप्लायर्स	१६९५००	२५८।२०७८।१०।२३	कार्तिके सामुदायिक वन उ स	वाटो निर्माण	१७२२८१	सुदिप सुदिक्षा निर्माण एण्ड सप्लायर्स	२०००१०	२५५।२०७८।१०।२५	बौघागुम्वा केरावारी मो वा उ स	वाटो निर्माण	४६२५१६	अंगाहाखोला निर्माण सेवा	५११०४२	२६६।२०७८।१०।२५	कुसेनी मोटरवाटो उ स	वाटो निर्माण	४८७५००	राजेश्वारी निर्माण सेवा	४९४९९९	२८८।२०७८।११।२	आमडाडाँ रिठाखर्क मो वा	वाटो निर्माण	१९५०००	मेलिभन इन्टरप्राइजेज	१९७२९८	
गो भौ नं./मिति	उपभोक्ता समितिको नाम	कामको विवरण	भुक्तानी रकम	सव कन्ट्याक्टरको नाम	निर्माण कम्पनीको भ्याट बिल रकम																																															
१४७।२०७८।९।१	सपाडिदि सापाखम मो वा उ स	वाटो निर्माण	२४३७५०	सिद्धवावा सप्लायर्स	२७१२००																																															
१७६।२०७८।९।२०	पोषणखा चण्डिटोल मो वा उ स	वाटो निर्माण	२४३७५०	सुदिप सुदिक्षा निर्माण एण्ड सप्लायर्स	२३७५०३																																															
१९४।२०७८।९।२७	बर्ने तरकारी उत्पादन कृषि समिति	वाटो निर्माण	१४६२५०	सिद्धवावा सप्लायर्स	१६९५००																																															
२५८।२०७८।१०।२३	कार्तिके सामुदायिक वन उ स	वाटो निर्माण	१७२२८१	सुदिप सुदिक्षा निर्माण एण्ड सप्लायर्स	२०००१०																																															
२५५।२०७८।१०।२५	बौघागुम्वा केरावारी मो वा उ स	वाटो निर्माण	४६२५१६	अंगाहाखोला निर्माण सेवा	५११०४२																																															
२६६।२०७८।१०।२५	कुसेनी मोटरवाटो उ स	वाटो निर्माण	४८७५००	राजेश्वारी निर्माण सेवा	४९४९९९																																															
२८८।२०७८।११।२	आमडाडाँ रिठाखर्क मो वा	वाटो निर्माण	१९५०००	मेलिभन इन्टरप्राइजेज	१९७२९८																																															

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			२८१।२०७८।१०।२८	ख्याहा अगंली मोटरवाटो उ स	वाटो निर्माण	४४१०१०	सुदिप सुदिक्षा निर्माण एण्ड सप्लायर्स	४७४०००	
			३३५।२०७८।११।२३	चण्डिभञ्याड खर्तुड मो वा उ स	वाटो निर्माण	२९२५००	सर्जु कन्स्ट्रक्सन	३१६४००	
			३५७।२०७८।११।२६	मौवाडाडाँ आमडाडाँ मो वा उ स	कडा चट्टान कटिड	५३४६०४	सुदिप सुदिक्षा निर्माण एण्ड सप्लायर्स	६०००००	
			५९४।२०७९।१।२३	बौघागुम्हा केरवादी रिडरोड उ स	वाटो निर्माण	४०९९२६	अंगाहाखोला निर्माण सेवा	५११०४२	
			६५५।२०७९।२।२७	गुफा जाने वाटो निर्माण उ स	वाटो निर्माण	२२०५५९	आइसा आरति निर्माण सेवा	२७७६४१	
			८००।२०७९।३।१७	बौघागुम्वा केरावादी रिडरोड उ स	वाटो निर्माण	३६७२९७	अंगाहाखोला निर्माण सेवा	४०२२८०	
				जम्मा		४२१६९४३		४६६२९१५	
४०.४			<p>उपभोक्ता समितिवाट खरिद: सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७(३)(ख) मा सार्वजनिक निकायले उपभोक्ता समितिवाट निर्माण कार्यको लागत अनुमान तयार गर्ने स्वीकृत गर्ने प्राविधिक सल्लाह दिने नापजाच गर्ने तथा सुपरीवेक्षण र गुणस्तर नियन्त्रण गर्ने व्यवस्था खरिद सम्झौतामा उल्लेख गर्ने उल्लेख गरेको देखिन्छ । साथै उपभोक्ता समितिले जटिल प्रकृतिका कार्य गर्न नसकिने व्यवस्था नियमावलीको नियम ९७(९) मा व्यवस्था गरेकोमा पालिकाले ५६१ उपभोक्ता समितिवाट रु १८ करोड ३१ लाख ९५ हजार वरावरको खरिद कार्य गरेको देखिन्छ । प्राय जसो उपभोक्ता समितिले ढलानको कार्य मेशिनरी</p>						

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			कार्य ग्याविनको कार्य तथा भवन निर्माण जस्ता जटिल प्रकृतिका कार्य गर्ने गरेकोमा उक्त निर्माण कार्यमा गर्नुपर्ने ल्याव परीक्षण नहुने हुदाँ उपभोक्ता समितिले गरेको कार्यमा गुणस्तर कायम हुन नसक्ने हुदाँ नियमावलीले गरेको व्यवस्था वमोजिम जटिल प्रकृतिका निर्माण कार्य उपभोक्ता समितिवाट नगर्ने तर्फ पालिकाले ध्यान दिनुपर्दछ ।	
४१			<p>लघु उद्यम विकास तालिम संचालन</p> <p>गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम सञ्चालन गर्नका पालिका र ग्रामीण आर्थिक विकास संघ (REDA) बीच मिति २०७८।०७।२५ मा विभिन्न ११ वटा तालिम कार्यक्रमहरू सञ्चालनका लागि रु.२०,५२,०००/- को सम्झौता भएकोमा देहायको व्यहोरा देखियो ।</p>	
४१.१			<p>सोझैँ खरिद : सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६४ को नियम ९९ (८) बमोजिम १० लाख रुपैयाँभन्दा बढी लागत अनुमान भएको काम गराउनको लागि नियम ७० बमोजिम खुला रूपमा आशयपत्र माग गरी परामर्श सेवा खरिदको प्रक्रिया अवलम्बन गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाले लघु उद्यम विकास कार्यक्रम अन्तर्गत विभिन्न तालिम सञ्चालन गर्नका लागि लघु उद्यम विकास समितिको मिति २०७८।०४।१३ को निर्णयनुसार ग्रामीण आर्थिक विकास संघसँग नियमावलीको प्रक्रिया अवलम्बन नगरी सम्झौता गरेको देखियो । खरिद नियमावलीले तोकेको प्रक्रिया अवलम्बन नगरी रु.२०,५२,०००/- को सम्झौता गरी तोकिएको सिमाभन्दा बढीको सेवा सोझैँ खरिद गरेको नियमसम्मत देखिएन । पालिकाले गैर सरकारी संस्थासँग सेवा खरिद गर्दा खरिद ऐन तथा निमयावलीमा भएका प्रावधानहरूको पालनामा ध्यान दिनुपर्दछ ।</p>	
४१.२			<p>कर कट्टी नगरेको : आयकर ऐन, २०५८ को दफा ८८ बमोजिम सेवा शुल्कको भुक्तानी गर्दा भुक्तानी रकममा पन्ध्र प्रतिशतका दरले कर कट्टी गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाले सम्झौता बमोजिमका विभिन्न तालिम कार्यक्रम सञ्चालन गरेबापत ग्रामिण आर्थिक विकास संघलाई रु.२०,३१,३३०/- भुक्तानी गर्दा १५% का दरले रु.३,०४,६९९।५० कर कट्टी गर्नुपर्ने रु.७१,९८३/- कर कट्टी गरी रु.२,३२,७१६।५० घटी कर कट्टि गरेको देखियो । कानूनबमोजिम कर कट्टी नगर्नुको आधार पेश गर्ने अन्यथा सम्बन्धितबाट असुल गरी दाखिला गर्नुपर्ने देखिएको रु.</p>	२३२,७१६.५

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम								
४१.३			<p>बढी भुक्तानी (गो.भौ.नं. १८१-२०७९/३/२०): आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९(१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल, भरपाई प्रमाण र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नुपर्ने उल्लेख छ । पालिकाले ग्रामिण आर्थिक विकास संघलाई कर र पेशकी रकम कट्टा गरी रु.१०,६७,१६४/- भुक्तानी गर्नुपर्नेमा रु.१०,८१,२८१/- भुक्तानी गरी रु.१४,११७/- बढी भुक्तानी गरेको देखिएकोले बढी भुक्तानी भएको रकम सम्बन्धितबाट असुल गरी दाखिला गर्नुपर्ने रु.</p>	१४,११७								
४२			<p>पुस्ताकालय व्यवस्थापन</p> <p>कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७८।७९ बमोजिम विद्यालयमा पुस्ताकालय स्थापना तथा व्यवस्थापन अन्तर्गत प्राप्त अनुदानबाट विद्यालयले विद्यार्थीको दैनिक पठन पाठनसँग असम्बन्धित र असान्दर्भिक पुस्तक तथा सामग्री खरिद गर्न नपाउने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाले यस वर्ष देहायबमोजिम विद्यालयहरूलाई पुस्ताकालय व्यवस्थापनका लागि अनुदान उपलब्ध गराएकोमा उक्त रकमबाट विद्यालयहरूले रु.३,७०,०००/- मूल्यका विभिन्न IT सम्बन्धी सामग्रीहरू खरिद गरेको देखियो । यसरी कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिकाले तोके विपरित सामग्रीहरू खरिद गरेको नियमसम्मत नदेखिएको रु</p> <table border="1" data-bbox="451 889 1396 1166"> <thead> <tr> <th>विद्यालयको नाम</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>सरस्वती माध्यमिक विद्यालय</td> <td>१५००००</td> </tr> <tr> <td>भुसलडाँडा माध्यमिक विद्यालय</td> <td>२२००००</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td>३७००००</td> </tr> </tbody> </table>	विद्यालयको नाम	रकम	सरस्वती माध्यमिक विद्यालय	१५००००	भुसलडाँडा माध्यमिक विद्यालय	२२००००	जम्मा	३७००००	३७०,०००
विद्यालयको नाम	रकम											
सरस्वती माध्यमिक विद्यालय	१५००००											
भुसलडाँडा माध्यमिक विद्यालय	२२००००											
जम्मा	३७००००											
४३			<p>जिन्सी दाखिला</p> <p>आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को दफा ९५(१) मा कार्यलय प्रमुखले आफ्नो कार्यलयमा रहेको र खरिद गरी वा नगरी कुनै प्रकारले हस्तान्तरण भइ वा वस्तुगत सहायता वा अन्य कुनै प्रकारबाट प्राप्त हुन आएको सम्पति तथा जिन्सी मालसामानको विवरण र मूल्य समेत खुलाइ सम्पति तथा जिन्सी किताबमा सात दिनभित्र आम्दानी बाँधी लगत</p>	१,९५०,०००								

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																			
			<p>अध्यावधिक गर्नु गराउनु पर्ने उल्लेख छ । पालिकाले निम्न विद्यालयलाई अनुदानबाट खरिद गरेको सामग्री जिन्सी आम्दानी बाँधेको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>विद्यालयको नाम</th> <th>कार्यक्रम</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>दमकडा माध्यमिक विद्यालय</td> <td>विज्ञान प्रयोगशाला</td> <td>६५००००</td> </tr> <tr> <td>जनता माध्यमिक विद्यालय</td> <td>विज्ञान प्रयोगशाला</td> <td>६५००००</td> </tr> <tr> <td>मण्डली माध्यमिक विद्यालय</td> <td>आइ.सि.टी अनुदान</td> <td>६५००००</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>१९५००००</td> </tr> </tbody> </table>	विद्यालयको नाम	कार्यक्रम	रकम	दमकडा माध्यमिक विद्यालय	विज्ञान प्रयोगशाला	६५००००	जनता माध्यमिक विद्यालय	विज्ञान प्रयोगशाला	६५००००	मण्डली माध्यमिक विद्यालय	आइ.सि.टी अनुदान	६५००००	जम्मा		१९५००००					
विद्यालयको नाम	कार्यक्रम	रकम																					
दमकडा माध्यमिक विद्यालय	विज्ञान प्रयोगशाला	६५००००																					
जनता माध्यमिक विद्यालय	विज्ञान प्रयोगशाला	६५००००																					
मण्डली माध्यमिक विद्यालय	आइ.सि.टी अनुदान	६५००००																					
जम्मा		१९५००००																					
४४			<p>भेरियसन नगरी भुक्तानी: सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ११८ वमोजिम खरिद सम्झौता कार्यान्वयनको क्रममा पूर्वानुमान गर्न नसकिएको अवस्था सिर्जना भएमा प्राविधिक पुष्टाइ सहित ऐनको दफा ५४ अनुसार भेरियसन स्वीकृत गरेर मात्र थप काम गराउन सकिने व्यवस्था गरेको छ । पालिकाले तपिशल वमोजिमका ठेकामा भेरियसन नै स्वीकृत नगरी थप काम गराइ भुक्तानी दिएको नियमसम्मत नभएको रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ठेक्का नं</th> <th>कामको विवरण</th> <th>आइटम</th> <th>शुरु परिमाण</th> <th>भुक्तानी परिमाण</th> <th>दर</th> <th>बढि भुक्तानी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">२०७७।७८।१३</td> <td rowspan="2">सडक सुधार वडा नं ११ र १४</td> <td>१० मेशिनरी</td> <td>५२५।६३</td> <td>६३२।०९</td> <td>६०००</td> <td>६३८७६०</td> </tr> <tr> <td>१२ ह्युम पाइप</td> <td>२२।५०</td> <td>२७।५</td> <td>९०००</td> <td>४५०००</td> </tr> </tbody> </table>	ठेक्का नं	कामको विवरण	आइटम	शुरु परिमाण	भुक्तानी परिमाण	दर	बढि भुक्तानी	२०७७।७८।१३	सडक सुधार वडा नं ११ र १४	१० मेशिनरी	५२५।६३	६३२।०९	६०००	६३८७६०	१२ ह्युम पाइप	२२।५०	२७।५	९०००	४५०००	१,९२७,६८५
ठेक्का नं	कामको विवरण	आइटम	शुरु परिमाण	भुक्तानी परिमाण	दर	बढि भुक्तानी																	
२०७७।७८।१३	सडक सुधार वडा नं ११ र १४	१० मेशिनरी	५२५।६३	६३२।०९	६०००	६३८७६०																	
		१२ ह्युम पाइप	२२।५०	२७।५	९०००	४५०००																	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम		
					१३ ग्याविन	९६	२०२।५	३६००	३८३४००	
					१४ ग्याविन	१०६	१५४	३६००	१७२८००	
			२०७७।७८।११	सडक सुधार वडा नं ६ र ७	२ सव ग्रेड	७००	७५३।९३	१२००	६४७०६	
					३ वेश	५२५	५७४।९४	३०००	१४९८२०	
					४ प्राइमकोट	४२००	४५९९	११०	४३८९०	
					५ ट्याककोट	३१५०	३४४९	११०	३२८९०	
					६ प्रिमिक्स	५२५०	५७४९	३५०	१७४६५०	
					कुल जम्मा				१७०५९१६	
					मु अ कर समेत जम्मा				१९२७६८५	
४५			भर्पाइ नभएको: आर्थिक कार्याविधि तथा वित्तिय उतरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ३९ वमोजिम खर्च लेख्दा खर्च लाइ पुष्टि गर्ने प्रमाण कागजात विलभर्पाइ संलग्न गरेर मात्र खर्च गर्नुपर्दछ । पालिकाले तपशिल वमोजिमको खरिद कार्य गर्दा सामान खरिदको प्रयोजन नखुलेको तथा कार्य सम्पन्न नभएको तथा विल भर्पाइ नराखी खरिद गरेको रु							३,००९,५६९

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम
			गो भौ नं र मिति	विवरण	भुक्तानी रकम	कैफियत	
			२३।२०७८।६।१२	वातावरणीय सुन्दर नेपाल प्रा लि	४८०६४५	के कुन प्रयोजनमा खर्च भएको सो को प्रमाण पेश नभएको	
			२२८।२०७८।१०।५	पशु वीमा औषधि तथा खास खरिद	३७३०७०	वितरणको भर्पाइ नभएको	
			२४३।२०७८।१०।७	डि एण्ड एस सप्लायर्स	४९८३९१	अर्गेलि र मदनपोखरालाइ ल्याव सामान जिन्सी आम्दानी वाधेको प्रमाण नभएको	
			२४२।२०७८।१०।७	प्रिन्स विक्रम सप्लायर्स	४९७२६७	अर्गेलि र मदनपोखरालाइ ल्याव सामान जिन्सी आम्दानी वाधेको प्रमाण नभएको	
			२७६।२०७८।१०।२७	भैरव इलेक्ट्रिक एण्ड लाइट हाउस	४९०३४	के कुन ठाउँमा प्रयोग भएको सो को जडान प्रतिवेदन पेश नभएको	
			३७१।२०७८।११।२७	भैरव इलेक्ट्रिक एण्ड लाइट हाउस	४५३९८		
			४१०।२०७८।१२।८	सपाडि सायाखुम मो वा उ स	६६०००	२००० मिटर पाइपको जडान प्रतिवेदन नभएको	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम
			६७७।२०७९।२।३१	गैरे हार्डवेयर	२९६५१२	२८०० मिट पाइप खरिद कहाँ प्रयोग भएको जडान अनुगमन प्रतिवेदन नभएको	
			७२१।२०७९।३।१०	गणेश बुढाथोकि फोहोर व्यवस्थापन खर्च	११८०००	विल भर्पाइ नभएको	
			७७९।२०७९।३।१६	गैरे हार्डवेयर	३८४४७८	९०५० मिटर पाइप खरिद प्रयोजन नखुलेको जडान प्रतिवेदन अनुगमन प्रतिवेदन नभएको	
			७७२।२०७९।३।१५	भैरव इलेक्टिक एण्ड लाइट हाउस	२००७७४	वडास्तरीय वल्व खरिद गरेकोमा एकिकृत वल्वको अभिलेख नराखी के कुन ठाउँमा प्रयोग भएको नखुलेको	
			जम्मा		३००९५६९		
४६			<p>गुणस्तरीय काम: सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १२३ वमोजिम रनिड विल विजकको भुक्तानी गर्दा खरिद सम्झौताका शर्त वमोजिम गुणस्तरिय काम भए नभएको परीक्षण गरेर मात्र भुक्तानी गर्नुपर्दछ । पालिकाले ठेक्का नं २०७५।७६।२ वाट भगवती मन्दिर उत्तर गेट शित्तलगेट क्षेत्र हुदै फ्ल्याट स्टोन विच्छाउने गरी मिति २०७५।१२।१ मा रु १८३१९४५५ मा मिति २०७९।९।३० मा सम्पन्न गर्ने गरी शिएम शिवाले जे भिसंग खरिद सम्झौता गरेकोमा पालिकाले भौचर नं २२ मिति २०७८।७।७</p>				

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																					
			मा अन्तिम विल भुक्तानी गर्दा फल्याग स्टोन ७५ एमएम Thickness हुनुपर्ने स्पेशिफिकेशन तोकिएकोमा सयुक्त परीक्षण गर्दा १० स्याम्पल मध्ये ५ वटा स्याम्पलमा ७५ एमएम भन्दा कम उचाइको फल्याग स्टोन भएकोले पालिकाले फल्याग स्टोनको भुक्तानी गर्दा ५० प्रतिशत रु ५०९३८३५ होल्ड गरी वाँकि भुक्तानी गरेको देखियो । तोकिएको स्पेशिफिकेशन अनुसार काम नभएको भनी पालिकाले निर्माण व्यवसायीलाई गुणस्तरीय काम गर्नका लागि पत्राचार गरेकामा हालसम्म समेत त्रुटि सच्याएको देखिएन । स्पेशिफिकेशनले तोकेअनुसार निर्माण कार्य गर्न लगाइ गुणस्तर कायम गर्ने तर्फ पालिकाले ध्यान दिनुपर्दछ ।																						
४७			<p>शसर्त अनुदानवाट निर्माण:</p> <p>पालिकाले शसर्त अनुदानवाट निर्माण गरेको बाटो तथा अन्य निर्माण कार्यको परीक्षण गर्दा देखिएका व्यहोराहरु निम्नानुसार रहेका छन् ।</p>																						
४७.१			<p>फरक क्षेत्रको कार्य: सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ११८ वमोजिम निर्माण कार्यको खरिद सम्झौता कार्यान्वयन गर्ने क्रममा पूर्वानुमान गर्न नसकिएको अवस्था सिर्जना भएमा ऐनको दफा ५४ वमोजिम भेरियसन स्वीकृत गर्न सकिने व्यवस्था छ । पालिकाले पक्लुवा अम्लियन सडक सुधार कार्य गर्नका लागि लागत अनुमान वनाउदा १२०० मिटर सडक विस्तार गर्ने र २५८५ मिटर कालोपत्रे गर्ने गरी लागत अनुमान तयार गरी रु ३९७७५३५७ मा जय नेपाल इश्वर विवेक एण्ड कुवेर जेभिसंग खरिद सम्झौता गरेको देखिन्छ । यसरी खरिद सम्झौतामा पूर्वानुमान गर्न नसकिएको अवस्था सिर्जना भएमा भेरियसन स्वीकृत गर्नुपर्नेमा पालिकाले भेरियसन नै स्वीकृत नगरी निर्माण कार्यको क्षेत्र परिवर्तन गरी परिमाण वचन गएको जनाइ ८७० मिटर सहायक सडक निर्माण गरी तपिशल वमोजिमको भुक्तानी गरेको नियमसम्मत नभएको रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>आइटम नं</th> <th>वाटोको नाम</th> <th>चेनेज</th> <th>लम्वाइ</th> <th>नापी परिमाण</th> <th>दर</th> <th>भुक्तानी रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>५</td> <td>पकुवा देखि</td> <td></td> <td>८७०</td> <td>६५१</td> <td>४४००</td> <td>२८६४४००</td> </tr> <tr> <td>६</td> <td>सालघारी खण्ड</td> <td></td> <td></td> <td>५२१५</td> <td>१६०</td> <td>८३४४००</td> </tr> </tbody> </table>	आइटम नं	वाटोको नाम	चेनेज	लम्वाइ	नापी परिमाण	दर	भुक्तानी रकम	५	पकुवा देखि		८७०	६५१	४४००	२८६४४००	६	सालघारी खण्ड			५२१५	१६०	८३४४००	१०,०६०,०४७
आइटम नं	वाटोको नाम	चेनेज	लम्वाइ	नापी परिमाण	दर	भुक्तानी रकम																			
५	पकुवा देखि		८७०	६५१	४४००	२८६४४००																			
६	सालघारी खण्ड			५२१५	१६०	८३४४००																			

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																				
			<table border="1"> <tr> <td>७</td> <td></td> <td></td> <td>३९११</td> <td>१६०</td> <td>६२५७६०</td> </tr> <tr> <td>८</td> <td></td> <td>०+०००</td> <td>६५१९</td> <td>४२०</td> <td>२७३७९८०</td> </tr> <tr> <td>८२</td> <td></td> <td>देखि ०+</td> <td>६५१</td> <td>४००</td> <td>२६०४००</td> </tr> <tr> <td>८३</td> <td></td> <td>८७० सम्म</td> <td>६५१९</td> <td>१०</td> <td>६५१९०</td> </tr> <tr> <td colspan="5">जम्मा</td> <td>७३८८१३०</td> </tr> <tr> <td colspan="5">मूल्य समायोजन १।२०५ र मु अ कर समेत जम्मा</td> <td>१००६००४७</td> </tr> </table>	७			३९११	१६०	६२५७६०	८		०+०००	६५१९	४२०	२७३७९८०	८२		देखि ०+	६५१	४००	२६०४००	८३		८७० सम्म	६५१९	१०	६५१९०	जम्मा					७३८८१३०	मूल्य समायोजन १।२०५ र मु अ कर समेत जम्मा					१००६००४७	
७			३९११	१६०	६२५७६०																																			
८		०+०००	६५१९	४२०	२७३७९८०																																			
८२		देखि ०+	६५१	४००	२६०४००																																			
८३		८७० सम्म	६५१९	१०	६५१९०																																			
जम्मा					७३८८१३०																																			
मूल्य समायोजन १।२०५ र मु अ कर समेत जम्मा					१००६००४७																																			
४७.२			<p>प्रिमिक्सको बढि भुक्तानी: सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १२३ मा विल विजकको भुक्तानी गर्दा करारका शर्त वमोजिम वास्तविक नापीका आधारमा मात्र गर्नुपर्दछ । पालिकाले निर्माण व्यवसायी जय नेपाल इश्वर विवेक एण्ड कुवेर जेभिलाइ अन्तिम विलको भुक्तानी गर्दा चेनेज १+४४० देखि १+५६० सम्म १२० मिटरमा ट्याक कोटको परिमाण घटाएको देखिएकोमा प्रिमिक्सको परिमाण सोहि चेनेजमा नापी गरी ३२८ वर्ग मिटरको रु ४२० ले रु १३७७६० तथा मूल्य समायोजन फ्याक्टर १।२०५ र मु अ कर समेत जम्मा रु १८७३५२ बढि भुक्तानी भएकोले असुल गर्नुपर्ने रु</p>	१८७,३५२																																				
४७.३			<p>कार्य स्वीकार प्रतिवेदन: सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ नियम ११७ वमोजिम निर्माण कार्य सम्पन्न भएपश्चात कार्य स्वीकार गरी अन्तिम विलको भुक्तानी गर्नुपर्दछ । पालिकाले पक्लुवा अम्लियन सडक निर्माण कार्यको अन्तिम विल गो भौ नं ६१ मिति २०७९।३।२४ मा रु ८५१६३०६ भुक्तानी गर्दा कार्यस्वीकार प्रतिवेदन तयार नै नगरी कार्यसम्पन्न गरेको देखियो । नियमावलीले गरेको व्यवस्थाको पूर्ण पालना गर्ने तर्फ पालिकाले ध्यान दिनुपर्दछ ।</p>																																					
४७.४			<p>बढि भुक्तानी: सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १२३ वमोजिम रनिड विलको भुक्तानी गर्दा वास्तविक नापीका आधारमा मात्र भुक्तानी गर्नुपर्दछ । पालिकाले ठेक्का नं २०७६।७७।६ वाट तानसेन कालिगण्डकि लिङ्क सडकको निर्माण गर्ने निर्माण व्यवसायी प्रदिप साइन जुम्लि जेभिलाइ चौथो रनिड विल भुक्तानी गर्दा स्टोन मेशिनरी र पिसिसिको दरलाइ फरक पारी तपशिल वमोजिम बढि भुक्तानी भएको असुली गर्नुपर्ने रु</p>	१,०८८,४६२																																				

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			आइटम नं	शुरु परिमाण	भुक्तानी परिमाण	सम्झौता दर	भुक्तानी दर	बढि भुक्तानी	
			स्टोन मेशिनरी	३३५।९४	२९३।२६	८०००	११०००	८७९७८०	
			पिसिसि	१८।३२	९।६२	११०००	८०००	-२८८६०	
			जम्मा					८५०९२०	
			मूल्य समायोजन १।१३२ तथा मु अ कर समेत जम्मा					१०८८४६२	
४७.५			<p>गुणस्तर कायम: खरिद सम्झौता वमोजिम निर्माण कार्यमा पालिकाले छुट्टै स्पेशिफिकेशन तोकेर Quality assurance Plan(QAP) पेश गर्न लगाइ सो अनुसार भए नभएको पालिकाले स्विकार गरेर सोहि वमोजिम गुणस्तर कायम गर्नुपर्नेमा कुनै पनि निर्माण कार्यमा Quality assurance Plan(QAP) स्वीकृत गरेको देखिएन । कुनै पनि निर्माण कार्यमा स्पेशिफिकेशन तोकेको समेत नदेखिएकोले पालिकाले गुणस्तर कायम गर्ने तर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।</p>						
			ठेक्का नं	कामको विवरण	लागत अनुमान	सम्झौता रकम	कैफियत		
			२०७६।७७।८	टक्सार वनदेवि ढुङ्गाखानी सडक सुधार	४०५०६५५२	२६२९९४४८	स्पेशिफिकेशन तथा QAP नभएको		
			२०७८।७९।१४	वगाले खेलमैदान निर्माण	८५५३६४१	६१७७५२७			

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम					
			<table border="1"> <tr> <td>२०७८।७९।३</td> <td>दमकडा आवासिय विद्यालय निर्माण</td> <td>२१४४७५४८</td> <td>१५९४७३५२</td> <td></td> </tr> </table>	२०७८।७९।३	दमकडा आवासिय विद्यालय निर्माण	२१४४७५४८	१५९४७३५२		
२०७८।७९।३	दमकडा आवासिय विद्यालय निर्माण	२१४४७५४८	१५९४७३५२						
४८			<p>प्रदेश समपुरक फिर्ता गर्नुपर्ने: प्रदेश समपुरक अनुदान कार्यविधि २०७८ को वुदा १०(३) ले समपुरक अनुदा खर्च हुन नसकेमा प्रदेश सञ्चित कोषमा फिर्ता पठाउनु पर्ने व्यवस्था गरेको छ । साथै जुन कार्यक्रममा अनुदान प्राप्त भएको हो सोहि कार्यक्रममा मात्र अनुदान खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेको छ । साथै रकमान्तर गरेर समेत अर्को कार्यक्रममा खर्च गर्न नमिल्ने व्यवस्था गरेको देखिन्छ । पालिकाले गो भौ नं ५५ मिति २०७९।३।२३ वाट सेतिदेवि गठशाला बृन्दाबन मोटरवाटो स्तरउन्नति गर्ने निर्माण व्यवसायी उदय कन्स्ट्रक्सन एण्ड इन्जिनियरिङ कन्सल्टेन्सी प्रा लिलाइ प्रदेश समपुरकमा कार्यक्रम नै नभएकोमा रु १५३७९७७ भुक्तानी गरेको देखियो । यसरी कार्यविधि विपरित बजेट व्यवस्था नभएको कार्यक्रममा प्रदेश समपुरक शिर्षकवाट खर्च लेखेकोले प्रदेश सञ्चित कोष फिर्ता पठाउनु पर्ने रु</p>	१,५३७,९७७					
४९			<p>स्रोत सुनिश्चितता: प्रदेश समपुरक अनुदान कार्यविधि २०७८को वुदा ११ मा तोकिएको समयमा समपुरक अनुदानवाट कार्यक्रम सम्पन्न गर्न नसकेमा स्थानीय तहले आफ्नो स्रोतवाट नै कार्यक्रम सम्पन्न गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेको छ । पालिकाले तपिशाल वमोजिमका आयोजनाहरु आर्थिक वर्षमा सम्पन्न गर्न नसकि प्रदेश समपुरक अनुदान खर्च गर्न नसकि फिर्ता पठाएको र हाल उक्त आयोजना सम्पन्न गर्न बजेट अभावमा आयोजनाहरु अलपत्र परेको देखिन्छ । आयोजनामा सञ्चालनको लागि रु ४८६२९४८२ मा खरिद सम्झौता भएकोमा हालसम्म रु ३४४३७२४८ खर्च गरेको देखिन्छ । आयोजना सम्पन्न गर्न पालिकालाई रु १४१९२२३४ बजेट आवश्यक पर्नेमा यी आयोजनाको लागि कुनै स्रोत व्यवस्थापन हुन नसकि आयोजना अलपत्र अवस्थामा रहेका छन् । पालिकाले स्रोत व्यवस्थापन नभएको भनी निर्माण कार्यको म्याद थप समेत नगरेको तथा हालसम्म भुक्तानी भएको रु ३४४३७२४८ को उपयोग समेत नभएकोले पालिकाले स्रोत व्यवस्थापन गरी निर्माण कार्य सम्पन्न गराउने तर्फ ध्याद दिनुपर्दछ ।</p>						

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			ठेक्का नं	कामको विवरण	निर्माण व्यवसायी	सम्झौता रकम	भुक्तानी रकम	कैफियत	
			२०७६।७७।६	तानसेन कालिगण्डकि सडक निर्माण	प्रदिप साइन जुम्ली जे भि	२३४४९६९३	२१५५१३२०	२०७९।२।३० सम्म भएको म्याद थप समेत नभएको	
			२०७८।७९।६	सितलपाटि जनता स्कुल वशन्तपुर देउराली सडक	रेड अर्थ कन्स्ट्रक्सन	४३१८८७४	३५१८९३०	२०७९।३।१५ सम्म भएको म्याद थप नभएको	
			२०७८।७९।८	बासटारी पक्कुवा रोड सुधार	कालिका निर्माण सेवा	३०२८१६३	२००१७३१		
			२०७८।७९।१०	शारदा मावि देखि दिल बहादुर मार्ग सुधार	रेड अर्थ कन्स्ट्रक्सन	६८६४०३७	१६४७४०७		
			२०७८।७९।९	नारायण स्थान ठुलो पोखरी देखि टुडिखेल निस्कने वाटो	कृष्ण गोपाल	६७३६०४३	३००१५१०		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
					निर्माण सेवा			
			२०७८।७।११	चण्डिभञ्ज्यांग राजुवास जोर्ते सडक सुधार	घिमिरे कन्स्ट्रक्सन	४२३२६७२	२७१६३५०	
					जम्मा	४८६२९४८२	३४४३७२४८	
५०			<p>फरक शिर्षक खर्च: आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायीत्व ऐन २०७६ दफा १८ वमोजिम कार्यक्रम खर्च लेख्दा वजेत व्यवस्था भएको छ भने मात्र खर्च लेख्न सकिने व्यवस्था छ । पालिकाले देववाणी संस्कृत तथा साधारण मा वि लाइ आइसिटि ल्याव अन्तरगत गो भौ नं ४६ मिति २०७९।३।२० प्रदेश समपुरक बजेटवाट रु ६८२५०० भुक्तानी गरेको देखियो । प्रदेश समपुरक शिर्षकमा सो कार्यक्रम नभएको र राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रमवाट बजेट खर्च लेख्नपर्नेमा प्रदेश समपुरक शिर्षकवाट खर्च लेखेको नियमसम्मत नभएको रु</p>					६८२,५००
५१			<p>सोलार खरिद: आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ३९ ले खर्चलाइ पुष्टि गर्ने विल भर्पाइ तथा कागजात समावेश गरेर मात्र खर्च लेख्नपर्ने व्यवस्था गरेको छ । पालिकाले संघीय शसर्त कार्यक्रमवाट ४ वटा सोलार प्यानल र २ वटा व्याट्रि जडान गर्ने गरी दिप लाइट इनर्जि प्रा लिसंग खरिद सम्झौता भएको देखिन्छ । व्यवसायीले समेत २४ थान सोलार प्यानल र १२ थान व्याट्रि समेतको सामान विक्रिको भ्याट विल पालिकालाइ रु ८१८४०० को दिएकोमा उक्त सोलार जडान भएका ६ वटा वडा तथा स्वास्थ्य चौकिमा वुड्दा सोलार प्यानल २ थानका दरले मात्र जडान भएको जनाएको र फोटोले समेत उक्त प्रमाणित भएको देखिएकोमा मिति २०७९।५।१९ को दिप लाइट इनर्जी प्रा लिले पठाएको पत्र अनुसार १०० वाटको पिक भएको ४ पिस को सोलारका दरले ६ सेट जडान गर्ने गरी खरिद सम्झौता भएको भएतापनी २५० वाट पिक ५०० सेट भएको १२</p>					

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																				
			सेट खरिद गरी पालिका तथ स्वास्थ्य चौकिमा जडान गरेको कुनै पनी आधिकारीक प्राप्त तथा पालिकाले तयार गरेको स्पेशीफिकेशन भन्दा फरक सोलार खरिद गरी जडान गरेको नियमसम्मत मान्न सकिदैन ।																					
५२			<p>पेशकी जमानत</p> <p>सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ७७(१) बमोजिम कुनै सरकारी कार्यालयले मालसामान खरिद गर्न, सेवा उपलब्ध गर्न वा निर्माण सम्बन्धी कामको लागि कुनै व्यक्ति, फर्म, कम्पनी वा संस्थालाई पेशकी दिँदा बैंक ग्यारेण्टी लिनुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाले वडा नं. १ को कार्यालय भवन निर्माण गर्नका लागि ठेक्का नं. TM/PLP/W/NCB/13/2078-79 मा आर एण्ड आर सिभिलसँग सम्झौता गरी पेशकी बापत रु.१०,००,०००/- उपलब्ध गराएकोमा लेखापरीक्षणको क्रममा बैंक ग्यारेण्टी पेश हुन आएन । यसरी बैंक ग्यारेण्टी बिना पेशकी उपलब्ध गराउँदा पेशकी रकमको दुरुपयोग हुनुका साथै जोखिममा पर्ने सम्भावना समेत रहने हुँदा यस्तो कार्यमा नियन्त्रण हुनुपर्दछ । पालिकाले सम्बन्धित निर्माण व्यवसायीसँग नियमानुसारको बैंक ग्यारेण्टी लिई पेश गर्नुपर्ने रु.</p>	१,०००,०००																				
५३			<p>बढी भुक्तानी</p> <p>पालिकाले पाल्पा लायन्स लाकौल आँखा अस्पतालको भवन निर्माणको मूल्याङ्कन गर्दा Item No. 5 को ८ मि.मि. फलामे डण्डीको प्रति मिटर तौल ०.३९ केजीको दरले मूल्याङ्कन गर्नुपर्नेमा सो भन्दा फरक दरले मूल्याङ्कन गरी भुक्तानी गरेको पाइयो । फरक दरले मूल्याङ्कन गरी प्रति केजी रु.९०।७६ ले भुक्तानी गर्दा बढी भुक्तानी भएको रकम सम्बन्धितबाट असुल गर्नुपर्ने रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>जम्मा लम्बाई (मि.)</th> <th>प्रयोग भएको दर</th> <th>बढी दर (प्रति मि.)</th> <th>बढी रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>१३.२०</td> <td>१.३९</td> <td>१</td> <td>११९८</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>२८.९६</td> <td>२.३९</td> <td>२</td> <td>५२५७</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>११.६०</td> <td>३.३९</td> <td>३</td> <td>३१५८</td> </tr> </tbody> </table>	सि.नं.	जम्मा लम्बाई (मि.)	प्रयोग भएको दर	बढी दर (प्रति मि.)	बढी रकम	१	१३.२०	१.३९	१	११९८	२	२८.९६	२.३९	२	५२५७	३	११.६०	३.३९	३	३१५८	९,६१३
सि.नं.	जम्मा लम्बाई (मि.)	प्रयोग भएको दर	बढी दर (प्रति मि.)	बढी रकम																				
१	१३.२०	१.३९	१	११९८																				
२	२८.९६	२.३९	२	५२५७																				
३	११.६०	३.३९	३	३१५८																				

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																									
			जम्मा	९६१३																									
५४			<p>आवाशीय तालिममा दैनिक भ्रमण भत्ता भूक्तानि: प्रदेश प्रशिक्षण प्रतिष्ठान, लुम्बिनि तथा अन्य तालिम प्रदान गर्ने संस्थाले विभिन्न मितिमा भएको कार्यक्रममा लुम्बिनि प्रदेशका सबै स्थानिय तहलाई गरेको निमन्त्रणा पत्रानुसार आवाशीय कार्यक्रममा सहभागीको लागि निमन्त्रणा गरेको पाईयो। आवाशीय कार्यक्रममा उपस्थित सहभागिलाई प्रतिष्ठानले खाना खाजा तथा आवास सहितको सुविधा प्रदान गरिने व्यहोरा पत्रमा खुल्न आएको र सो कार्यक्रममा सहभागी हुन जाने कर्मचारीहरुले भ्रमण खर्चको साथसाथै दैनिक भ्रमण भत्ता समेत पालिकाबाट भूक्तानि लिएको देखिएकाले दैनिक भ्रमण बापतको रकम दोहोरो पर्न गएकोले दोहोरो परेको रकम सम्बन्धितबाट असुल हुनुपर्छ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो भौ नं</th> <th>कर्मचारीको नाम</th> <th>कार्यक्रमको नाम</th> <th>समयावधि</th> <th>दैनिक भ्रमण भत्ताको रकम यातायात बाहेक</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>३१०</td> <td>भुवन जोशी</td> <td>सर्भे इईङ्ग प्रिपरेसन तालिम</td> <td>०७८।७।६ देखि १७</td> <td>८४००</td> </tr> <tr> <td>३१०</td> <td>विनोद भण्डारी</td> <td>सर्भे इईङ्ग प्रिपरेसन तालिम</td> <td>०७८।७।६ देखि १७</td> <td>८४००</td> </tr> <tr> <td>३१०</td> <td>सुरेश न्यौपाने</td> <td>सर्भे इईङ्ग प्रिपरेसन तालिम</td> <td>०७८।७।६ देखि १७</td> <td>८४००</td> </tr> <tr> <td>३१०</td> <td>हरि भट्टराई</td> <td>सर्भे इईङ्ग प्रिपरेसन तालिम</td> <td>०७८।७।६ देखि १७</td> <td>८४००</td> </tr> </tbody> </table>	गो भौ नं	कर्मचारीको नाम	कार्यक्रमको नाम	समयावधि	दैनिक भ्रमण भत्ताको रकम यातायात बाहेक	३१०	भुवन जोशी	सर्भे इईङ्ग प्रिपरेसन तालिम	०७८।७।६ देखि १७	८४००	३१०	विनोद भण्डारी	सर्भे इईङ्ग प्रिपरेसन तालिम	०७८।७।६ देखि १७	८४००	३१०	सुरेश न्यौपाने	सर्भे इईङ्ग प्रिपरेसन तालिम	०७८।७।६ देखि १७	८४००	३१०	हरि भट्टराई	सर्भे इईङ्ग प्रिपरेसन तालिम	०७८।७।६ देखि १७	८४००	५८,७५०
गो भौ नं	कर्मचारीको नाम	कार्यक्रमको नाम	समयावधि	दैनिक भ्रमण भत्ताको रकम यातायात बाहेक																									
३१०	भुवन जोशी	सर्भे इईङ्ग प्रिपरेसन तालिम	०७८।७।६ देखि १७	८४००																									
३१०	विनोद भण्डारी	सर्भे इईङ्ग प्रिपरेसन तालिम	०७८।७।६ देखि १७	८४००																									
३१०	सुरेश न्यौपाने	सर्भे इईङ्ग प्रिपरेसन तालिम	०७८।७।६ देखि १७	८४००																									
३१०	हरि भट्टराई	सर्भे इईङ्ग प्रिपरेसन तालिम	०७८।७।६ देखि १७	८४००																									

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
			१७८	पिताम्बर पाण्डे	लिजा तालिम	०७८।६।१४ देखि १७	५२००	
			३३८	लक्ष्मी देवी पाठक	मुख्य मन्त्री तथा मन्त्रीपरिषदको कार्यालय	०७८।९।२ देखि ६	७६५०	
			४३७	पिताम्बर पाण्डे	प्रदेश प्रतिष्ठान बांके	०७८।९।५ देखि ८	५२००	
			१०९०	दिपेश घिमिरे	प्रदेश प्रतिष्ठानद्वारा इन्जिनियरिङ्ग	०७८।१२।३० देखि १।४	७१००	
			जम्मा				५८७५०	
५५			<p>आमन्त्रित सदस्यः स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ ले स्थानिय तहले खर्च गर्दा मितव्ययी भई गर्नुपर्ने उल्लेख छ।पालिकाले गो भौ नं १०५९ बाट उपप्रमुखको उपस्थितिमा बसेको बैठकमा समितिका सदस्य १० जना तथा आमन्त्रित सदस्य ११ जना साथै गो भौ नं १०६० बाट १० जना समितिका सदस्य तथा ११ जना आमन्त्रित सदस्य समेत बैठक बसी बैठक भत्ता बापतको रकम भूक्तानि भएको छ।कुनै पनि समितिको बैठकमा आमन्त्रित सदस्य बढीमा ३ जना सम्म राख्न मिल्ने व्यवस्था रहेकोमा यसरी ठूलो संख्यामा आमन्त्रित सदस्य राखी भत्ता दिन मिल्ने व्यवस्था नरहेकाले अन्य बैठकहरूको हकमा पालिका आफैले एकीन गरी नियम अनुसार आमन्त्रित सदस्यलाई भत्ता दिनेतर्फ पालिकाले ध्यान दिनुपर्दछ।</p>					
५६								४३४,४९९

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			<p>लघुउद्यम कार्यक्रम: आर्थिक कार्यविधी तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९(१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल, भरपाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नु पर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले गत आ ब को लघु उद्यम तर्फको कार्यक्रमको गो भौ नं १७९ वाट ११ लाख १७ हजार ९ सय खर्च लेख्दा सिलाइ मेशिन मिनि टिलर चाप कटर र मिल्क एनालाइजरको अनुदान वितरण गर्दा मिल्क एनालाइजर थान थानको रु ३१९९९ र २ थान चापकटर रु ४२००० का दरले ८४००० तथा एक थान मिनिटिलिर रु ३०५०० समेत जम्मा रु ४३४४९९ को सामाग्री खरिद गरी वितरण गरेको पाइएन । पालिकाले यसरी खरिद गरी वितरण गर्न खोज्दा अनुदान कृषकले साझेदारी गर्न नसकि वितरण हुन नसकेको जनाएकोले आवश्यकताको पहिचान नै नगरी खरिद गरेको नियमसम्मत नभएको रु</p>	
५७			<p>ग्रामिण आर्थिक विकास संघ (रेडा) आर्थिक कार्यविधी तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९(१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल, भरपाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नु पर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले गो भौ नं १८० बाट रु १० लाख ४४ हजार ८०० ग्रामिण आर्थिक विकास संघलाई भूक्तानि गरेको छ। लघु उद्यम सम्बन्धि विभिन्न तालिम संचालन गर्न खर्च लेखिएको भनिएको तर खर्चको बिल भरपाई पेश नभएकाले सो रकम भूक्तानि दिन मिल्ने नदेखिएकाले सम्बन्धितबाट असुल हुनुपर्दछ।</p>	१,०४४,८००
५८			<p>रानीमहल खर्च: पुरातात्विक तथा ऐतिहासिक रानीमहल जगेर्ना तथा संरक्षण गर्नका लागि पालिकाले रानीमहल संरक्षणको एकिकृत लागत अनुमान तयार गरी पालिकाले रानी महल संरक्षण गर्नुपर्दछ । पालिकाले वर्षेनी रानीमहलको संरक्षणको लागि बजेटको व्यवस्था गरी टुक्रा टुक्रा पारी मालसामान सोझै खरिद तथा निर्माण कार्य एकीकृत लागत अनुमान तयार नगरि यस वर्ष मात्र रु ३० लाख ४९ हजार खर्च गरेको देखिन्छ । ऐतिहासिक रानी महलको संरक्षण गरी पर्यटकिय गन्तव्यको रूपमा स्थापित गर्नका लागि पालिकाले एकिकृत योजना बनाएर रानी महल संरक्षण गर्नुपर्नेमा पालिकाले तपिशल वमोजिम लागत अनुमान तयार नगरी</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																				
			तथा पाइप तथा फिटिङको नापी लगायतका कार्यसम्पन्न भएको देखिने प्रमाण वेगर खर्च लेखेको देखियो । पालिकाले रानी महल संरक्षणको एकिकृत योजना बनाइ लागु गर्नुपर्दछ ।																					
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>सि नं</th> <th>विवरण</th> <th>भूक्तानि पाउनेको नाम</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>संग्राहलयको सामानको लागि सिसाको ज्याक शौचालयको ढोका स्टिल रेलिङ्ग समेत</td> <td>श्रीनगर आल्मोनियम स्टिल एण्ड ग्रिल उद्योग पाल्पा</td> <td>४७६१८१</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>वडा नं १३ रानिमहल व्यवस्थापनमा खटिएका कर्मचारीहरुको खाजा खाना तथा विविध खर्च बापतको रकम</td> <td>८ जना कर्मचारीलाई</td> <td>१९५१०८</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>रानिमहल दरबार भित्र विद्युत वाइरिङ्ग तथा फूलका गमला व्यवस्थापन</td> <td>लिपिन्देवी ट्रेडर्स।गुप्ता सप्लायर्स</td> <td>२३२२३५</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>खड्ग सम्शेर राणा र रानि तेज कुमारी</td> <td>अशोकमान सिंह र तिलिचो</td> <td>४२७४५०</td> </tr> </tbody> </table>	सि नं	विवरण	भूक्तानि पाउनेको नाम	रकम	१	संग्राहलयको सामानको लागि सिसाको ज्याक शौचालयको ढोका स्टिल रेलिङ्ग समेत	श्रीनगर आल्मोनियम स्टिल एण्ड ग्रिल उद्योग पाल्पा	४७६१८१	२	वडा नं १३ रानिमहल व्यवस्थापनमा खटिएका कर्मचारीहरुको खाजा खाना तथा विविध खर्च बापतको रकम	८ जना कर्मचारीलाई	१९५१०८	३	रानिमहल दरबार भित्र विद्युत वाइरिङ्ग तथा फूलका गमला व्यवस्थापन	लिपिन्देवी ट्रेडर्स।गुप्ता सप्लायर्स	२३२२३५	४	खड्ग सम्शेर राणा र रानि तेज कुमारी	अशोकमान सिंह र तिलिचो	४२७४५०	
सि नं	विवरण	भूक्तानि पाउनेको नाम	रकम																					
१	संग्राहलयको सामानको लागि सिसाको ज्याक शौचालयको ढोका स्टिल रेलिङ्ग समेत	श्रीनगर आल्मोनियम स्टिल एण्ड ग्रिल उद्योग पाल्पा	४७६१८१																					
२	वडा नं १३ रानिमहल व्यवस्थापनमा खटिएका कर्मचारीहरुको खाजा खाना तथा विविध खर्च बापतको रकम	८ जना कर्मचारीलाई	१९५१०८																					
३	रानिमहल दरबार भित्र विद्युत वाइरिङ्ग तथा फूलका गमला व्यवस्थापन	लिपिन्देवी ट्रेडर्स।गुप्ता सप्लायर्स	२३२२३५																					
४	खड्ग सम्शेर राणा र रानि तेज कुमारी	अशोकमान सिंह र तिलिचो	४२७४५०																					

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			राणाको तस्वीर फ्रेम सहित	एडभरटाइजिङ्ग प्रा लि
५			दरबार परिसर र शौचालय समेतमा पल्मिङ्ग तथा खानेपानी व्यवस्थापन	रानाभाट स्टोर्स पाल्पा २१४४०१
६			रानिमहल दरबारमा खानेपानी व्यवस्थापनका लागि पल्मिङ्ग सामाग्री खरिद	शुभ गणेश।गणेश ट्रेड।गणेश हार्डवेयर २२३६०१
७			रानिमहल भित्रको शौचालयमा टायल व्यवस्थापन तथा मर्मत	सोनु चौरासिया।जे के ट्रेडर्स।लक्ष्मण सप्लायर्स १२२१६८
८			वडा नं १३ रानिमहल व्यवस्थापनमा खटिएका कर्मचारीहरुको बेड विस्तारा खर्च बापतको रकम	कलाम सिरक पसल १३२००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम												
			९	दरबार परिसरमा सि सि क्यामेरा जडान	आयुस्मान।दाजुभाई ट्रेडर्स	८८५४१													
			१०	दरबारको भित्र तथा बाहिर लाईट, वाटर फाउन्टेन समेत विद्युतीय सामाग्री	भैरव।एक्सिस।हेरिटेज	१०५६६९२													
			जम्मा			३०४९५७७													
५९			<p>शीर्षक फरक पारी खर्च: आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उतरदायित्व नियमावली, २०७७ अनुसार एक शिर्षकमा विनियोजन भएको रकम सोही शिर्षक र कार्यक्रममा खर्च गर्नुपर्दछ। तर कार्यालयले विभिन्न गो.भौ.बाट विनियोजित बजेट शिर्षकभन्दा फरक प्रकृतिको काममा समेत खर्च स्वीकृत गरेको देखिएको छ । शीर्षक फरक पारी लेखिएको खर्च नियमसम्मत देखिएन।रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो भौ नं</th> <th>बाट</th> <th>मा</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१०५</td> <td>प्रजनन् स्वास्थ्य सम्बन्धि स्वास्थ्य कार्यक्रम</td> <td>राहत वितरण</td> <td>६२५७४०</td> </tr> <tr> <td>१२२</td> <td>विपद् व्यवस्थापन कार्यक्रम</td> <td>सामाग्री खरिद</td> <td>१३५६००</td> </tr> </tbody> </table>				गो भौ नं	बाट	मा	रकम	१०५	प्रजनन् स्वास्थ्य सम्बन्धि स्वास्थ्य कार्यक्रम	राहत वितरण	६२५७४०	१२२	विपद् व्यवस्थापन कार्यक्रम	सामाग्री खरिद	१३५६००	३,३३१,७८८
गो भौ नं	बाट	मा	रकम																
१०५	प्रजनन् स्वास्थ्य सम्बन्धि स्वास्थ्य कार्यक्रम	राहत वितरण	६२५७४०																
१२२	विपद् व्यवस्थापन कार्यक्रम	सामाग्री खरिद	१३५६००																

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम						
			१२३	विपद् व्यवस्थापन कार्यक्रम	सामाग्री खरिद	१२००००							
			५५७	नगर स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रम	विद्यालयलाई अनुदान	१३८१७५							
			७०१	पारिश्रमिक कर्मचारी	करार सेवाका कर्मचारी	२१५८१७३							
			९८८	पदाधिकारी बैठक भत्ता	कर्मचारी बैठक भत्ता	९८३००							
			१०७३	सूचना प्रणालि तथा सफ्टवेयर	सामाग्री खरिद	५५८००							
				जम्मा		३३३१७८८							
६०			<p>बढी भूक्तानि: आर्थिक कार्यविधी तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९(१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल, भरपाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नु पर्ने व्यवस्था छ ।पालिकाले गो भौ नं ७५९ बाट रु ४२९००० खर्च लेखेको पाईयो। देहायका व्यक्तिको नाममा बढी खर्च लेखि भूक्तानि गरेको रकम सम्बन्धितबाट असुल हुनुपर्दछ।रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि नं</th> <th>प्रतिनिधिहरुको नाम</th> <th>बढी रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				सि नं	प्रतिनिधिहरुको नाम	बढी रकम				१४,९५०
सि नं	प्रतिनिधिहरुको नाम	बढी रकम											

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम															
			<table border="1"> <tr> <td>१</td> <td>महेशलाल शाक्य</td> <td>७२५०</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>राम बहादुर रावल</td> <td>६४००</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>मुक्तिराम जि सि</td> <td>६५०</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>कमल राना</td> <td>६५०</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>१४९५०</td> </tr> </table>	१	महेशलाल शाक्य	७२५०	२	राम बहादुर रावल	६४००	३	मुक्तिराम जि सि	६५०	४	कमल राना	६५०	जम्मा		१४९५०	
१	महेशलाल शाक्य	७२५०																	
२	राम बहादुर रावल	६४००																	
३	मुक्तिराम जि सि	६५०																	
४	कमल राना	६५०																	
जम्मा		१४९५०																	
६१			<p>कर्मचारीलाई सोधभर्ना-सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ८ बमोजिम प्रतिस्पर्धा सीमित नहुनेगरी खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ।सोही नियमावलीको नियम १२३ को उपनियम ८ मा सेवा प्रदायक तथा आपूर्तिकर्तालाई पच्चीस हजार रुपयाँ भन्दा वढी रकम भुक्तानी गर्दा एकाउण्टपेयी चेक मार्फत गर्नुपर्ने उल्लेख छ । लेखापरीक्षणको क्रममा देहाय अनुसारका कारोवारहरुको परीक्षण गर्दा सेवा प्रदायक तथा आपूर्तिकर्ताको नाममा एकाउण्टपेयी चेक मार्फत भुक्तानी दिनुपर्नेमा वडाका सचिव लगाएतका कर्मचारीहरुले सामान खरिद तथा अनुगमन गर्न जादाको गाडीभाडा वडा सचिवलेनै भुक्तानी लिएको पाईयो । साथै भुक्तानी लिने पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुले आपुर्तकलाई रकम बुझाएको भरपाईहरु समेत संलग्न राखेको पाईएन । जसबाट एकातर्फ खरीद कार्यमा प्रतिपर्धा समिति हुन पुगेको छ भने अर्को तर्फ पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुले नै भुक्तानी लिनुपर्ने स्पष्ट कारण देखीदैन । अनुगमन गरी नियन्त्रण गर्नुपर्ने व्यक्तीले नै भुक्तानी लिने तथा सामानहरु पलिकाको मूल जिन्सिमा समेत दाखिला नभई सम्बन्धीत वडामा मात्र दाखिला हुने गरेको देखियो। तसर्थ एकाउण्टपेयी चेक मार्फत सम्बन्धीत आपुर्तक वा सेवा प्रदायकको नाममा नै भुक्तानी गर्नुपर्दछ।</p>																

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम
			गो.भौ.	भुक्तानी लिनै	विवरण	रकम रु	
			११३७	विष्णु खाती	पि पि सप्लायर्सको बिल समावेश	२०५७००	
			७९१	झपेन्द्र घिमिरे	सुमन फर्निचरको बिल समावेश	५८०००	
			४७८	मणीरामा पाण्डे	भैरव इलेक्ट्रिकको बिल समावेश	५६१९०	
			१७३	लक्ष्मण भट्टराई	भैरव इलेक्ट्रिकको बिल समावेश	९५०००	
६२			<p>एम्बुलेन्स खरिद: आर्थिक कार्यविधी तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९(१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्न अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल, भरपाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नु पर्ने व्यवस्था छ ।पालिकाले गो भौ नं ९१४ बाट गौतमबुद्ध सामुदायिक मुटु अस्पताललाई एम्बुलेन्स खरिदका लागि रु १५००००० भूक्तान गरेको छ।संझौताको बुंदा नं २ मा अस्पतालले लेखापरीक्षणको लागि आवश्यक कागजात पेश गर्नुपर्ने समेत लेखिएको तर लेखा परीक्षणको समयसम्म पनि कुनै कागजात पेश नभएकाले एम्बुलेन्स खरिद गरेको सम्पूर्ण कागजात पेश हुनुपर्दछ अन्यथा असुल हुनुपर्दछ।रु</p>				१,५००,०००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																									
६३			<p>न्यायिक समितिको बैठक भत्ता: नेपालको संविधान, २०७२ को धारा २१७ मा प्रत्येक स्थानीय तहमा उपाध्यक्ष\उप प्रमुखको संयोजकत्वमा ३ सदस्यीय न्यायिक समिति रहने व्यवस्था रहेको छ। लुम्बिनी प्रदेश सरकारको पदाधिकारी सेवा सुविधि सम्बन्धि ऐनले समितिका सदस्यलाई प्रति बैठक रु.१००० दिनुपर्ने व्यवस्था छ। साथै पदाधिकारी तथा सदस्यहरूलाई १ दिनमा एउटा बैठको मात्र बैठक भत्ता दिन मिल्ने उल्लेख भएको छ। कार्यालयले विभिन्न गो.भौ. बाट न्यायिक समिति सदस्य लगायत अन्य पदाधिकारी तथा कर्मचारीलाई बैठकको प्रति बैठक रु १००० का दरले बैठक भत्ता भूक्तानि गरेको छ। न्यायिक समितिका सदस्यहरूलाई बैठक बसेको ३२ वटा तर भत्ता ३५ वटा बैठकको भूक्तानि भएकोले ३ वटा बैठक भत्ता बढी भूक्तानि भएको तथा मिति १२।१४, १।२७ र ४।१९ मा एकै दिन २ वटा बैठकको भत्ता प्रदान गरेकोले सो गर्न मिल्ने नदेखिएकाले उक्त बैठक भत्ता रकम सम्बन्धित बाट असुल हुनुपर्दछ। रु</p> <table border="1" data-bbox="451 763 1228 1201"> <thead> <tr> <th>गो भौ नं</th> <th>कर्मचारी तथा पदाधिकारीको नाम</th> <th>कर कट्टी पछीको भत्ता दर</th> <th>बैठक संख्या</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>९५४</td> <td>लक्ष्मी देवी पाठक</td> <td>८५०</td> <td>६</td> <td>५१००</td> </tr> <tr> <td>९५४</td> <td>शशि श्रेष्ठ</td> <td>८५०</td> <td>६</td> <td>५१००</td> </tr> <tr> <td>९५४</td> <td>विनिता लुईटेल</td> <td>८५०</td> <td>६</td> <td>५१००</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>१५३००</td> </tr> </tbody> </table>	गो भौ नं	कर्मचारी तथा पदाधिकारीको नाम	कर कट्टी पछीको भत्ता दर	बैठक संख्या	रकम	९५४	लक्ष्मी देवी पाठक	८५०	६	५१००	९५४	शशि श्रेष्ठ	८५०	६	५१००	९५४	विनिता लुईटेल	८५०	६	५१००					१५३००	१५,३००
गो भौ नं	कर्मचारी तथा पदाधिकारीको नाम	कर कट्टी पछीको भत्ता दर	बैठक संख्या	रकम																									
९५४	लक्ष्मी देवी पाठक	८५०	६	५१००																									
९५४	शशि श्रेष्ठ	८५०	६	५१००																									
९५४	विनिता लुईटेल	८५०	६	५१००																									
				१५३००																									
६४																													

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																												
			<p>विद्युत जरीवाना तिरेको: सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४ को दफा २४ मा आफूले सम्पादन गर्ने काम निर्धारित समयमानै सम्पादन गर्न आफैले पहल गर्ने उत्तरदायित्व जिम्मेवार पदाधिकारीको हुने व्यवस्था छ। तर पालिकाले समयमै विद्युत महसुल नतिरी जरीवाना स्वरुप थप दस्तुर वापत निम्न गो.भौ. बाट भुक्तानी गरेको छ । समयमै महशुल भुक्तानी गर्नु पर्दछ ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो भौ</th> <th>बिल रकम</th> <th>जरिवाना तिरेको</th> <th>बापत</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१३३</td> <td>१६६३४</td> <td>३३२७</td> <td>बसपार्कमा रहेको प्रतिकालय</td> </tr> <tr> <td>१८३</td> <td>५८७०</td> <td>१००२</td> <td>नेपाल विद्युत प्राधिकरण</td> </tr> <tr> <td>२६४</td> <td>५४२९</td> <td>८९५</td> <td>प्रतिकालयको विद्युतको बिल</td> </tr> <tr> <td>७५५</td> <td>८०६५</td> <td>१४९७</td> <td>स्वास्थ्य केन्द्र वडा ७</td> </tr> <tr> <td>९९९</td> <td>२७४६९</td> <td>३२८७</td> <td>स्वास्थ्य चौकी वडा नं १४</td> </tr> <tr> <td>१०१७</td> <td>३१८८</td> <td>३७०</td> <td>वडा ४</td> </tr> </tbody> </table>	गो भौ	बिल रकम	जरिवाना तिरेको	बापत	१३३	१६६३४	३३२७	बसपार्कमा रहेको प्रतिकालय	१८३	५८७०	१००२	नेपाल विद्युत प्राधिकरण	२६४	५४२९	८९५	प्रतिकालयको विद्युतको बिल	७५५	८०६५	१४९७	स्वास्थ्य केन्द्र वडा ७	९९९	२७४६९	३२८७	स्वास्थ्य चौकी वडा नं १४	१०१७	३१८८	३७०	वडा ४	
गो भौ	बिल रकम	जरिवाना तिरेको	बापत																													
१३३	१६६३४	३३२७	बसपार्कमा रहेको प्रतिकालय																													
१८३	५८७०	१००२	नेपाल विद्युत प्राधिकरण																													
२६४	५४२९	८९५	प्रतिकालयको विद्युतको बिल																													
७५५	८०६५	१४९७	स्वास्थ्य केन्द्र वडा ७																													
९९९	२७४६९	३२८७	स्वास्थ्य चौकी वडा नं १४																													
१०१७	३१८८	३७०	वडा ४																													
६५			<p>सामाजिक स्वास्थ्य विमा: पालिकाले ०७८।७९ मा अल्प संख्यक, दलित, महिला स्वास्थ्य स्वयमं सेविका, अपांग तथा सरसफाईकर्मीहरुलाई स्वास्थ्यमा सुधार ल्याउनको लागि सामाजिक स्वास्थ्य विमा कार्यक्रमका लागि १७४२ जना दलित, ४१५ जना</p>																													

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम										
			<p>अल्पसंख्यक, ८८ जना महिला स्वयमंसेविका, ५९ जना अपांग र ११६ जना सरसफाईकर्मीहरूको बिमा बापत रु ८३१६००० खर्च गरेको पाईयो।सामाजिक स्वास्थ्य विमा कार्यक्रमका लागि पालिकाले बिपन्न दलित तथा अल्पसंख्यक समुदाय स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रम कार्यविधि, २०७४ अनुसार यो कार्यक्रम संचालित छ।यो कार्यक्रम १ परिवारमा ५ जना सदस्यलाई समेट्ने गरी संचालन गरिने उल्लेख छ।कार्यविधि अनुसार स्वास्थ्य विमा लाभग्राही छनौटको लागि आवेदन दिनको लागि सुचना प्रकाशन गरिने, रितपूर्वक परेका आवेदनहरूको प्राप्तपछि लाभग्राहीको रुपमा छनौट गर्ने, लाभग्राहीको सिफारिस गर्न वडा स्तरको लागि वडा अध्यक्षको संयोजकत्वमा ३ सदस्यीय एक समितिको गठन गर्नुपर्ने, तथा नगरस्तरको लागि नगरपालिका उपप्रमुखको संयोजकत्वमा ६ सदस्यीय नगरसमितिको गठन हुनुपर्ने लगाएतका व्यवस्था कार्यविधिमा राखिएको तर नगरपालिकाले ०७८।७९ मा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा ल्याउदा लाभग्राही छनौटको लागि आवेदन दिनको लागि सुचना प्रकाशन गरेको पाईएन। वडा तथा नगर स्तरीय समितिको गठन गरि लाभग्राहीको छनौट गरेको पाईएन।नगरपालिका आफैले बनाएको कार्यविधि आफैले कार्यान्वयन गरेको पाईएन।नगरपालिकाले कार्यक्रम गर्दा कार्यविधि अनुसार हुनेगरी गर्नुपर्दछ।</p>											
६६			<p>अनुगमन तथा भ्रमण खर्च: भ्रमण खर्च नियमावली २०६४ को नियम ७ (३) मा बस वा सार्वजनिक यातायातको सुविधा प्राप्त हुने स्थानमा एकै दिन गई फर्कने गरी सरकारी माममा काज खटिइ जाने पदाधिकारी तथा कर्मचारीले भ्रमण खर्च र दैनिक भत्ताको २५ प्रतिशत खाजा खर्च पाउने व्यवस्था छ।सोहि नियमको उपनियम ८ मा २० कि मि भित्र स्थायी बसोबास भएको भ्रमण गर्दा दैनिक भत्ता पाउने व्यवस्था छैन।तर नगरपालिकाले विभिन्न भौचर र मितिबाट भ्रमण खर्च नियमावलीको प्रावधानसंग मेल नहुनेगरी प्रतिदिन अनुगमन खर्च लिने व्यवस्था गरि अनुगमनका लागि १० कि मि को सिमा राखि प्रति अनुगमन रु १००० दिने व्यवस्था गरेको पाईयो।विभिन्न भौचर परिक्षण गर्दा पालिका रहेकै वडा तथा १० कि मि भित्रै पर्ने स्थानमा अनुगमन गरेको समेत भत्ता लिएको पाईयो।गत आ ब को महालेखापरीक्षकको प्रतिवेदनमा समेत उल्लेख भएकोमा अवस्था सुधार नगरी सोही प्रकृतिको काममा भत्ता भूक्तानि गरेकाले संघीय कानूनसंग बाझिने गरी अनुगमन खर्च लेख्ने कार्यलाई नियन्त्रण गर्नुपर्दछ।</p> <table border="1" data-bbox="451 1250 1207 1412"> <thead> <tr> <th>भौ नं</th> <th>पदाधिकारी तथा कर्मचारीको नाम</th> <th>अनुगमन संख्या</th> <th>भत्ता दर कर कट्टीपछि</th> <th>भूक्तानि रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	भौ नं	पदाधिकारी तथा कर्मचारीको नाम	अनुगमन संख्या	भत्ता दर कर कट्टीपछि	भूक्तानि रकम						
भौ नं	पदाधिकारी तथा कर्मचारीको नाम	अनुगमन संख्या	भत्ता दर कर कट्टीपछि	भूक्तानि रकम										

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
			६११	लक्ष्मीदेवी पाठक	७	८५०	५९५०	
			६११	पिताम्बर पाण्डे	८	८५०	६८००	
			६११	शशी श्रेष्ठ	६	८५०	५१००	
			६११	दिपक विश्वकर्मा	८	८५०	६८००	
			६११	भिम बहादुर कुमाल	९	८५०	७६५०	
			६११	कोशलराज घिमिरे	१	८५०	८५०	
			६११	भरतप्रसाद आचार्य	१	८५०	८५०	
			६११	रामप्रसाद श्रेष्ठ	२	८५०	१७००	
			६११	दिपेश घिमिरे	१	८५०	८५०	
			६११	विष्णु पौडेल	१०	८५०	८५००	
				जम्मा			४५०५०	
			११७२	लक्ष्मीदेवी पाठक	२६	८५०	२२१००	
			११७२	पिताम्बर पाण्डे	४	८५०	३४००	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
			११७२	शशी श्रेष्ठ	१३	८५०	११०५०	
			११७२	दिपक विश्वकर्मा	१४	८५०	११९००	
			११७२	भिम बहादुर कुमाल	१५	८५०	१२७५०	
			११७२	कोशलराज घिमिरे	६	८५०	५१००	
			११७२	भरतराज आचार्य	१२	८५०	१०२००	
			११७२	राम प्रसाद श्रेष्ठ	२७	८५०	२२९५०	
			११७२	विष्णु पौडेल	४४	८५०	३७४००	
			११७२	दुर्गा बहादुर थापा	८	८५०	६८००	
			११७२	शिव शर्मा	९	८५०	७६५०	
			११७२	हरि भट्टराई	४	८५०	३४००	
			११७२	सुमन कुमाल	३७	८५०	३१४५०	
			११७२	प्रतिक्षा गाहा सिंजालि	१४	८५०	११९००	
			११७२	बाबुराम शाक्य	४	८५०	३४००	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
			११७२	हेमन्तराज शाक्य	३	८५०	२५५०	
			११७२	महेश्वर श्रेष्ठ	२	८५०	१७००	
			११७२	हिमलाल पंगेनी	५	८५०	४२५०	
			११७२	प्रदिप खनाल	४	८५०	३४००	
			११७२	सागरमान महर्जन	४	८५०	३४००	
			११७२	सोमनाथ अर्याल	३	८५०	२५५०	
			११७२	राम बहादुर रावल	३	८५०	२५५०	
			११७२	मेजरसिंह के शी	२	८५०	१७००	
			११७२	सुनिल वस्याल	४	८५०	३४००	
			११७२	शोभाकर भट्टराई	२	८५०	१७००	
			११७२	टुक प्रसाद भट्टराई	३	८५०	२५५०	
			११७२	टिकाराम सोमै	३	८५०	२५५०	
			११७२	नविन भण्डारी	१	८५०	८५०	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
			११७२	कमल भण्डारी	१	८५०	८५०	
				जम्मा			२३५९५०	
				कूल जम्मा			२८०५००	
६७			<p>अवलोकन भ्रमण: नगरपालिका र वडा कार्यालयका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधीहरूको क्षमता अभिवृद्धिको लागि अध्ययन अवलोकन भ्रमणको लागि आर्थिक वर्ष २०७७।७८ को वार्षिक योजना तथा कार्यक्रममै वजेट व्यवस्था गरी यो वर्ष वडा कार्यालय तथा नगरपालिकाका कर्मचारी र जनप्रतिनिधिहरूले विभिन्न धार्मिक तथा पर्यटकिय स्थलहरूको अध्ययन अवलोकन भ्रमण गरी रु. ७८५५०० खर्च लेखेको छ । यसरी स्विकृत वजेटबाट भ्रमण गर्दा भ्रमणको उद्देश्य कार्यालयको कार्य सम्पादन संग सम्बन्धित नभई धार्मिक र मनोरञ्जनात्मक मात्र देखिएकोले यस्ता भ्रमणलाई कार्यालयको कार्य सम्पादनसंग सम्बन्धित वनाई अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्दछ ।</p>					
			गो भौ नं	पदाधिकारी तथा कर्मचारी	भ्रमण स्थान	रकम		
			५९४	वडा नं १० कुरिलो विकास समिति		१०००००		
			८०१	नगरपालिकाका पदाधिकारी तथा कर्मचारी	रारा भ्रमण	४८५५००		
			८०४	नगरपालिकाका तथा कर्मचारी	रारा भ्रमण	२०००००		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम												
			<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>७८५५००</td> </tr> </table>				७८५५००									
			७८५५००													
६८			<p>उपभोक्ता समिति:</p> <p>उपभोक्ता समितिसंग खरिद सम्झौता भएका निर्माण कार्य लगायतका अन्य भुक्तानीको परीक्षण गर्दा देखिएका व्यहोराहरु निम्नानुसार रहका छन् ।</p>													
६८.१			<p>आर्थिक सहायता: स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ ले नाफामुलक संस्थाहरुलाई आर्थिक सहायता दिन नमिल्ने व्यवस्था गरेको छ । संघिय सरकारबाट प्राप्त समानिकरण अनुदानबाट पालिकाले अधिकतम पूजा निर्माण हुने कार्यक्रममा बजेट खर्च गरी रोजगारी सिर्जना गर्ने तथा स्थानीय विकास निर्माण कार्यमा जोड दिनुपर्नेमा पालिकाले तपिशल वमोजिमका संस्थाहरुलाई पछि फिर्ता हुने गरी तथा कुनै संस्थालाई सिधै नगद अनुदान र गाडी खरिदको लागि अनुदान दिएको देखियो । यसरी फिर्ता गर्ने गरी दिएको अनुदानलाई पालिकाले लगानीको रुपमा वित्तिय विवरणमा नदेखाएकोले उक्त रकम वित्तिय विवरणमा लगानीमा लगाएको देखाउनु पर्ने रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो भौ नं र मिति</th> <th>भुक्तानी पाउनेको नाम</th> <th>भुक्तानी रकम</th> <th>कैफियत</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१८७।२०७८।९।२३</td> <td>विपि कोइराला स्मृति प्रतिष्ठान</td> <td>५०००००</td> <td>सोझै भुक्तानी कार्यविधि नभएको</td> </tr> <tr> <td>४५५।२०७८।१२।१७</td> <td>नेपाल रेडक्रस सोसाइटी</td> <td>११००००</td> <td>गाडी खरिदका लागि पेशिक दिएको</td> </tr> </tbody> </table>	गो भौ नं र मिति	भुक्तानी पाउनेको नाम	भुक्तानी रकम	कैफियत	१८७।२०७८।९।२३	विपि कोइराला स्मृति प्रतिष्ठान	५०००००	सोझै भुक्तानी कार्यविधि नभएको	४५५।२०७८।१२।१७	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	११००००	गाडी खरिदका लागि पेशिक दिएको	२,६००,०००
गो भौ नं र मिति	भुक्तानी पाउनेको नाम	भुक्तानी रकम	कैफियत													
१८७।२०७८।९।२३	विपि कोइराला स्मृति प्रतिष्ठान	५०००००	सोझै भुक्तानी कार्यविधि नभएको													
४५५।२०७८।१२।१७	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	११००००	गाडी खरिदका लागि पेशिक दिएको													

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम
			६७४।२०७९।२।३१	बर्तुड बहुउदेश्यय सहकारी संस्था लिमिटेड	५०००००	पछि फिर्ता गर्ने गरी विना व्याज लगानी	
			६७३।२०७९।२।३१	आगन बहुउदेश्यय सहकारी संस्था लिमिटेड	५०००००	पछि फिर्ता गर्ने गरी विना व्याज लगानी	
			८८१।२०७९।३।३२	तानसेन नगरपालिका स्थानीय सहकारी संस्था	५०००००	पछि फिर्ता गर्ने गरी विना व्याज लगानी	
				जम्मा	२६०००००		
६८.२			<p>एक करोड सम्मको खरिद: सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७ वमोजिम एक करोड रुपैया सम्मको लागत अनुमान भएको निर्माण कार्य लाभग्राही समुदाय वा उपभोक्ता समितिवाट गराउन सकिने तथा सो लागत अनुमानमा मूल्य अभिवृद्धि कर अभरहेड कन्टेन्जेन्सी रकम र जनसहभागिता समेत समावेश गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेकोमा पालिकाले तपिशल वमोजिमका निर्माण कार्यको लागत अनुमान १ करोड माथि भएकोमा उपभोक्ता समितिवाट नै खरिद कार्य गरेको नियमसम्मत मान्न सकिदैन ।</p>				
			उपभोक्ता समिति	जम्मा लागत अनुमान	कामको विवरण	कैफियत	
			तानसेन चक्रपथ उ स	१२२६५०५६	चक्रपथमा स्टकचरको काम	ओभरहेड भ्याट समावेश नगरी लागत अनुमान तयार गरेको	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम																				
			राधेराधे महिला विकास तिनधारा विकास उ स	१०७४७२६५	मेशनिरी लगायका काम	ओभरहेड भ्याट समावेश नगरी लागत अनुमान तयार गरेको																					
६८.३			<p>उपभोक्ता समितिबाट मालसामान खरिद - सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७(१) मा उपभोक्ता समितिबाट निर्माण कार्य गराउन सकिने व्यवस्था गरेको छ । उपभोक्ता समितिबाट मालसामान खरिद गराउन सकिने व्यवस्था खरिद ऐन तथा नियमावलीमा कुनै व्यवस्था गरेको देखिदैन । पालिकाले खरिद नियमावलीले गरेको व्यवस्था विपरित उपभोक्ता समितिलाइ विभिन्न किशिमका मालसामान खरिद गरेको विल भर्पाइको तपशिल वमोजिम भुक्तानी गरेको नियमसम्मत नभएको रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गोभौनं./मिति</th> <th>उपभोक्ता समितिको नाम</th> <th>मालसामानको विवरण</th> <th>भुक्तानी रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>२४५।२०७८।१०।१९</td> <td>कालापनी रानाटोल लिफ्ट उ स</td> <td>१५ एचपि समरसिल मोटर खरिद</td> <td>१५००००</td> </tr> <tr> <td>२६०।२०७८।१०।२३</td> <td>महाबोदय विहार व्यवस्थापन समिति</td> <td>कर्कट पाता खरिद</td> <td>१४६२५०</td> </tr> <tr> <td>२५७।२०७८।१०।२३</td> <td>ओडारे कालिमाटि कुलो मर्मत उ स</td> <td>पाइप खरिद</td> <td>४८७५०</td> </tr> <tr> <td>३१७।२०७८।११।११</td> <td>जनता मा वि उ स</td> <td>पर्दा डोरमेट म्यागनेट खरिद</td> <td>१०००००</td> </tr> </tbody> </table>				गोभौनं./मिति	उपभोक्ता समितिको नाम	मालसामानको विवरण	भुक्तानी रकम	२४५।२०७८।१०।१९	कालापनी रानाटोल लिफ्ट उ स	१५ एचपि समरसिल मोटर खरिद	१५००००	२६०।२०७८।१०।२३	महाबोदय विहार व्यवस्थापन समिति	कर्कट पाता खरिद	१४६२५०	२५७।२०७८।१०।२३	ओडारे कालिमाटि कुलो मर्मत उ स	पाइप खरिद	४८७५०	३१७।२०७८।११।११	जनता मा वि उ स	पर्दा डोरमेट म्यागनेट खरिद	१०००००	१,९६४,४५०
गोभौनं./मिति	उपभोक्ता समितिको नाम	मालसामानको विवरण	भुक्तानी रकम																								
२४५।२०७८।१०।१९	कालापनी रानाटोल लिफ्ट उ स	१५ एचपि समरसिल मोटर खरिद	१५००००																								
२६०।२०७८।१०।२३	महाबोदय विहार व्यवस्थापन समिति	कर्कट पाता खरिद	१४६२५०																								
२५७।२०७८।१०।२३	ओडारे कालिमाटि कुलो मर्मत उ स	पाइप खरिद	४८७५०																								
३१७।२०७८।११।११	जनता मा वि उ स	पर्दा डोरमेट म्यागनेट खरिद	१०००००																								

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम												
			३८४।२०७८।१२।६	वाझा लाइन खानेपानी मर्मत उ स	पाइप खरिद ५४० मिटर	१९४०००													
			३८२।२०७८।१२।६	वडास्तरीय टोल विकास संस्था	विउ विजन खरिद	१०००००													
			६४६।२०७९।२।२५	आगन सुपथ पसल समिति	फर्निचर खरिद	३९००००													
			६६७।२०७९।२।३०	बर्तुड बहुउद्देशिय सहकारी संस्था समिति	फर्निचर खरिद	३९००००													
			६७०।२०७९।२।३१	माझटोल सामुदायिक भवन निर्माण उ स	टनेल प्लाष्टिक खरिद	१२५०००													
			७१९।२०७९।३।९	माझटोल सामुदायिक भवन निर्माण उ स	औषधि खरिद	१२२९५०													
			७३७।२०७९।३।१२	पालेपिपल खानेपानी उ स	पाइप खरिद	१९७५००													
			जम्मा			१९६४४५०													
६८.४			<p>भुक्तानीमा कर - आयकर ऐन, २०५८ को दफा ८८ र ८९ मा भुक्तानीमा अग्रिम कर कट्टा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले देहायका भुक्तानीमा नियमानुसार लाग्ने अग्रिम कर कट्टी नगरेकोले उक्त कर राजश्व दाखिला गर्नुपर्ने रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गोभौनं./मिति</th> <th>विवरण</th> <th>भुक्तानी रकम</th> <th>कट्टा गर्नुपर्ने</th> <th>कट्टा गरेको</th> <th>नपुग कर रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				गोभौनं./मिति	विवरण	भुक्तानी रकम	कट्टा गर्नुपर्ने	कट्टा गरेको	नपुग कर रकम							३२५,५१८
गोभौनं./मिति	विवरण	भुक्तानी रकम	कट्टा गर्नुपर्ने	कट्टा गरेको	नपुग कर रकम														

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम	
			३२।२०७८।६।१३	तानसेन चक्रपथ उ स	६३०५०९५	९४५७६	३५३८५	५९१९१		
			३५५।२०७८।११।२६	राधेराधे महिला विकास समिति	५५६३८४६	८३४५७	०	८३८५७		
			८७६।२०७९।३।२२	भुषलडाडा सवारी पार्किङ उ स	७५३०००	११२९००	११२९५	१०१६०५		
			२७०।२०७८।१०।२६	नारायण डाडाँ मो वा उ स	१७९०००	२६८५०	२६८५	२४१६५		
			७९१।२०७९।३।१७	रिडरोड ग्राभेल योजना	४२००००	६३०००	६३००	५६७००		
			जम्मा						३२५५१८	
६८.५			<p>बढि भुक्तानी: सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७(६) वमोजिम उपभोक्ता समितिले गरेको कामको वास्तविका नापीका आधारमा प्राविधिक मूल्यांकन गरी भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेको छ । पालिकाले गो भौ नं ८८४ मिति २०७९।३।२२ वाट केन्द्रिय खानेपानी उपभोक्ता समितिलाइ बोधागुम्वा छेलेड जाने वाटो निर्माण गरेवापत उपभोक्ता समितिलाइ भुक्तानी गर्दा जाली ३*१*१को ३३ जाली खरिद गरेकोमा नापी गर्दा ४५ जाली नापी गरी १२ जालीको रु ५२१९ ले जम्मा ६२६१८ बढि भुक्तानी भएकोले बढि भुक्तानी भएको असुल गर्नुपर्ने रु</p>						६२,६१८	
६८.६			<p>ग्याविनको बढि भुक्तानी: सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७(७) वमोजिम उपभोक्ता समितिले कामको प्राविधिक मूल्यांकन नापी किताब विल भर्पाइ सार्वजनिक निकायमा पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेको छ । उपभोक्ता समितिलाइ भुक्तानी गर्दा तपिशिल वमोजिमको नापी कार्यमा ग्याविनको दर बढि राखी भुक्तानी भएकोले बढि भुक्तानी भएको असुल गर्नुपर्ने रु</p>						३३४,८१९	
			गो भौ नं र मिति	उपभोक्ता समिति	ग्याविनको साइज	दिनुपर्ने दर	दिएको दर	परमाण घ मि	बढि भुक्तानी	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय							बेरुजु रकम
			१६८।२०७८।९।२४	बहवानी मो वा उ स	३*१*१	४७२२	५०४८	९९	३२२७४	
					२*१*१	४७५६	५१४३	८४	३२५०८	
					१।५*१*१	४७६१	५२१९	६९	३१६०२	
			६६१।२०७९।२।२७	जर्नेलवारी टोलवाट भेडिचौर उ स	३*१*१	४७२२	५०४८	२७	८८०२	
					२*१*१	४७५६	५१४३	३८	१४७०६	
					१।५*१*१	४७६१	५२१९	२७	१२३६६	
			८७६।२०७९।३।१२	भुषलडाडा पार्किङ स्थल उ स	३*१*१	४७२२	५०४८	६३	२०५३८	
					२*१*१	४७५६	५१४३	४६	१७८०२	
					१।५*१*१	४७६१	५२१९	४५	२०६१०	
			८७४।२०७९।३।२२	केन्द्रिय खानेपानी मूल संरक्षण उ स	३*१*१	४७२२	५०४८	६७।५	२२००५	
					२*१*१	४७५६	५१४३	४४	१७०२८	
					१।५*१*१	४७६१	५२१९	१४१	६४५७८	
			जम्मा						२९४८१९	
६८.७			फरक नस्र्मको प्रयोग - सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७ वमोजिम १ करोड सम्मको लागत अनुमान भएको निर्माण कार्य उपभोक्ता समितिवाट गराउन सकिने व्यवस्था छ । साथै खरिद ऐनको दफा ५ वमोजिम निर्माण कार्यको तोकिए वमोजिम लागत अनुमान वनाउनुपर्ने व्यवस्था गरेको छ । पालिकाले सडक तथा भवन निर्माण कार्यमा सडक तथा भवनको							३,००४,००१

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																																								
			स्वीकृत नर्म्स प्रयोग नगरी डोलिडारको नर्म्स प्रयोग गरेको देखियो । सडक विभागको स्विकृत नर्म्सको प्रयोग नगरी फरक नर्म्स प्रयोग गरेर उपभोक्ता समितिहरुसंग पालिकाले खरिद बढि दरले सम्झौता गरेको र सोहि आधारमा नापी तथा कार्यसम्पन्न गरेर भुक्तानी गरेको देखिएकोले पालिकालाइ तपिशिल वमोजिम थप व्ययभार परेको रु																																																									
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>गो भौ नं र मिति</th> <th>उपभोक्ता समितिको</th> <th>आइटम</th> <th>परीमाण</th> <th>दिनुपर्ने दर</th> <th>दिएको दर</th> <th>बढि भुक्तानी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१३।२०७८।११।२७</td> <td>देवकोटा चोकवाट तानसेन बह्रुमुखि क्याम्पस जाने वाटो</td> <td>पिसिसि १:१।५:३</td> <td>५६।४५</td> <td>१०५०८</td> <td>१२९५६</td> <td>१३८१८९</td> </tr> <tr> <td>२२।२०७९।१।६</td> <td>माझुखोला माथिल्लो धरमपानी मो वा</td> <td>पिसिसि १:२:४</td> <td>२६</td> <td>९७६१</td> <td>११३९६</td> <td>४२५१०</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>ढुङ्गाको गारो १:४</td> <td>५९।२३</td> <td>८४९१</td> <td>९०८७</td> <td>३५३०१</td> </tr> <tr> <td>५०।२०७९।३।२२</td> <td>गार्गि मा वि वाल उ स</td> <td>ढुङ्गाको गारो १:४</td> <td>१०८।१५</td> <td>८४९१</td> <td>९०८७</td> <td>६४४५७</td> </tr> <tr> <td>४३।२०७९।३।१६</td> <td>होलडि विहार मर्मत उ स</td> <td>पिसिसि १:१।५:३</td> <td>८।६१</td> <td>१०५०८</td> <td>११३९६</td> <td>७६४५</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>ढुङ्गाको गारो १:४</td> <td>६६।२८</td> <td>८४९१</td> <td>९०८७</td> <td>३९५०२</td> </tr> <tr> <td>४५।२०७९।३।१९</td> <td>भुषलडाडा कभर्डहल निर्माण उ स</td> <td>पिसिसि १:२:४</td> <td>३९।४३</td> <td>९७६१</td> <td>११३९६</td> <td>६४४६८</td> </tr> </tbody> </table>	गो भौ नं र मिति	उपभोक्ता समितिको	आइटम	परीमाण	दिनुपर्ने दर	दिएको दर	बढि भुक्तानी	१३।२०७८।११।२७	देवकोटा चोकवाट तानसेन बह्रुमुखि क्याम्पस जाने वाटो	पिसिसि १:१।५:३	५६।४५	१०५०८	१२९५६	१३८१८९	२२।२०७९।१।६	माझुखोला माथिल्लो धरमपानी मो वा	पिसिसि १:२:४	२६	९७६१	११३९६	४२५१०			ढुङ्गाको गारो १:४	५९।२३	८४९१	९०८७	३५३०१	५०।२०७९।३।२२	गार्गि मा वि वाल उ स	ढुङ्गाको गारो १:४	१०८।१५	८४९१	९०८७	६४४५७	४३।२०७९।३।१६	होलडि विहार मर्मत उ स	पिसिसि १:१।५:३	८।६१	१०५०८	११३९६	७६४५			ढुङ्गाको गारो १:४	६६।२८	८४९१	९०८७	३९५०२	४५।२०७९।३।१९	भुषलडाडा कभर्डहल निर्माण उ स	पिसिसि १:२:४	३९।४३	९७६१	११३९६	६४४६८	
गो भौ नं र मिति	उपभोक्ता समितिको	आइटम	परीमाण	दिनुपर्ने दर	दिएको दर	बढि भुक्तानी																																																						
१३।२०७८।११।२७	देवकोटा चोकवाट तानसेन बह्रुमुखि क्याम्पस जाने वाटो	पिसिसि १:१।५:३	५६।४५	१०५०८	१२९५६	१३८१८९																																																						
२२।२०७९।१।६	माझुखोला माथिल्लो धरमपानी मो वा	पिसिसि १:२:४	२६	९७६१	११३९६	४२५१०																																																						
		ढुङ्गाको गारो १:४	५९।२३	८४९१	९०८७	३५३०१																																																						
५०।२०७९।३।२२	गार्गि मा वि वाल उ स	ढुङ्गाको गारो १:४	१०८।१५	८४९१	९०८७	६४४५७																																																						
४३।२०७९।३।१६	होलडि विहार मर्मत उ स	पिसिसि १:१।५:३	८।६१	१०५०८	११३९६	७६४५																																																						
		ढुङ्गाको गारो १:४	६६।२८	८४९१	९०८७	३९५०२																																																						
४५।२०७९।३।१९	भुषलडाडा कभर्डहल निर्माण उ स	पिसिसि १:२:४	३९।४३	९७६१	११३९६	६४४६८																																																						

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			४६।२०७८।६।२०	छाप खेलमैदान उ स	दुङ्गाको गारो १:४	७३।८१	८४९१	९०८७	४३९९०
			३२।२०७८।६।१३	तानसेन चक्रपथ उ स	पिसिसि १:२:४	१३।७५	९७६१	१२४३८	३६८०८
					दुङ्गाको गारो १:४	४००	८४९१	९०९८	२४२८००
			३५५।२०७८।११।२६	राधेराधे महिला विकास समिति	पिसिसि १:१।५:३	१९२	१०५०८	१३८६६	६४४७३६
					दुङ्गाको गारो १:४	४७।७५	८४९१	९२९१	३८२००
			११२।२०७८।८।३	कैलासनगर छात्रावास उ स	ढलान १:१।५:३	२८।८४	१०५०८	१२९५६	७०६००
			११३।२०७८।८।७	पिपलडाडॉ मो वा	पिसिसि १:२:४	३७।७४	९७६१	११३९६	६१७०४
			८७६।२०७९।३।२२	भुषलडाडा सवारी पार्किङ	पिसिसि १:२:४	३४।४३	९७६१	१२०७६	७९७०५
			१७२।२०७८।९।१६	बर्तुङ पुरानो मिलदेखि सुन्दरचोक नालि	ढलान १:१।५:३	४६।४३	१०५०८	१२९५६	११३६६०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय							बेरुजु रकम
			१७०।२०७८।९।१४	टेक बहादुर घर देखि जनप्रिय उ स	ढलान १:१।५:३	४६।२५	१०५०८	१२९५६	११३२२०	
			२४७।२०७८।१०।१०	ढुङ्गेडाडाँ गेवा लिलाहार मो वा	पिसिसि १:१।५:३	४०।३२	९७६१	१४५५६	१९३३२४	
			३२७।२०७८।११।१६	दमकडा चिल्ड्रेने पार्क	ढुङ्गाको गारो	७९।४२	८४९१	९०८७	४८२०७	
			७०३।२०७९।३।७	सेन्ट कापितानोया पश्चिम पहिरो नि	प्लम वाल	१०८।६	९२०६	११६५३	२६७७४४	
					पिसिसि १:२:४	३१।१५	९७६१	११३९६	५०९३०	
			३६४।२०७८।११।२६	चेतनारायणको घर देखि सुन्दचोक जाने उ स	पिसिसि १:२:४	२०।७६	९७६१	११३९६	३३९४२	
					पिसिसि १:१।५:३	२२।६९	१०५०८	१२९५६	५५५४४	
			५७९।२०७९।१।१४	लक्ष्मि टंकि कलङ्कि मन्दि उ स	पिसिसि १:२:४	३३।११	९७६१	११३९६	५४१३४	
					ढुङ्गाको गारो १:४	४८	८४९१	९०८७	२८६०८	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			६८० २०७९।३।२	जेलमाथिको तेस्रो वाटो उ स	ढुङ्गाको गारो १:४	१०३	८४९१	९०८७	६१३८८
			७०५।२०७९।३।७	इसाइ धर्मावलीको समाधि उ स	पिसिसि १:२:४	६८	९७६१	११३९६	११११८०
			७४४।२०७९।३।१६	पाल्पा आवाशिय विद्यालय उ स	पिसिसि १:१।५:३	४३	१०५०८	१२९५६	१०५२६४
			८६९।२०७९।३।२२	कुव्रस्थान स्तरउन्नति उ स	ढुङ्गाको गारो १:४	३३	८४९१	९०८७	१९६६८
					पिसिसि १:२:४	३५।६२	९७६१	११३९६	५७२२५
			९०३।२०७९।३।२३	लिपिम्देवि जाने वाटो उ स	ढुङ्गाको गारो १:४	१३६।४९	८४९१	९०८७	८१३४८
			जम्मा						३००४००१
६८.८			<p>जटिलसंरचना निर्माण - सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ अनुसार उपभोक्ता समितिहरूलाई मेशिन, औजार उपकरणहरूको आवश्यक नपर्ने, श्रममूलक कार्यको जिम्मेवारी दिनुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । साथै नियमावलीको नियम ९७(१२) मा निर्माण कार्य सम्पन्न भएपश्चात सोको रेखदेख मर्मत सम्भार गर्ने जिम्मेवारी समेत तोकी आयोजनाको स्वामित्व उपभोक्ता समितिलाइ हस्तान्तरण गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले आर.सि.सी. फ्रेम स्ट्रक्चर सहितका भवन, पुल, कल्भर्ट, ओभरहेड टंकी, निर्माण, लगायतका जटिल प्राविधिक पक्ष समावेश हुने पूर्वाधार संरचना निर्माण कार्य तथा उपभोक्ता समितिलाइ हस्तान्तरण नहुने सरकारी भवन निर्माण कार्य समेत उपभोक्ता समितिहरू मार्फत् गराउने गरेको देखियो । यस्ता कार्य व्यावसायिक र अनुभवी</p>						

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																												
			निर्माण व्यवसायी फर्मबाट बोलपत्र प्रतिस्पर्धा मार्फत गराइ नियमाबलीको ब्यबस्था अनुरूप कार्य गराउने तर्फ पालिकाले ध्यान दिनुपर्दछ । यसका केही उदाहरणहरु यसप्रकार रहेका छन् :																													
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>गो भौ नं./मिति</th> <th>उपभोक्ता समितिको नाम</th> <th>कामको विवरण</th> <th>भुक्तानी रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>११।२०७८।११।२५</td> <td>ख्याहा अर्गलि मोटर वाटो उ स</td> <td>पिसिसि मेशिनरी ग्याविन</td> <td>९७५०००</td> </tr> <tr> <td>१३।२०७८।११।२०</td> <td>देवकोटा चोकवाट तानसेन बहुमुखि क्याम्पस जाने बाटो</td> <td>बाटो ढलान</td> <td>९७५०००</td> </tr> <tr> <td>१८।२०७८।१२।२०</td> <td>भुषलडाडा कभर्डहल निर्माण उ स</td> <td>पिसिसि त्रिक वर्क्स आदी</td> <td>२८५००००</td> </tr> <tr> <td>१५।२०७८।६।१८</td> <td>गैरीगाउ पहरु नियन्त्रण उ स</td> <td>प्लम वाल ग्याविन</td> <td>३८५४५९६</td> </tr> <tr> <td>२६।२०७८।१०।२५</td> <td>कुसेनी मो वा उ स</td> <td>हभि मेशिनको प्रयोग ग्राभेल</td> <td>४८७५००</td> </tr> <tr> <td>३२।२०७८।११।१६</td> <td>दमकडा चिल्ड्रेन पार्क उ स</td> <td>चिल्ड्रेन पार्क निर्माण</td> <td>९७५०००</td> </tr> </tbody> </table>	गो भौ नं./मिति	उपभोक्ता समितिको नाम	कामको विवरण	भुक्तानी रकम	११।२०७८।११।२५	ख्याहा अर्गलि मोटर वाटो उ स	पिसिसि मेशिनरी ग्याविन	९७५०००	१३।२०७८।११।२०	देवकोटा चोकवाट तानसेन बहुमुखि क्याम्पस जाने बाटो	बाटो ढलान	९७५०००	१८।२०७८।१२।२०	भुषलडाडा कभर्डहल निर्माण उ स	पिसिसि त्रिक वर्क्स आदी	२८५००००	१५।२०७८।६।१८	गैरीगाउ पहरु नियन्त्रण उ स	प्लम वाल ग्याविन	३८५४५९६	२६।२०७८।१०।२५	कुसेनी मो वा उ स	हभि मेशिनको प्रयोग ग्राभेल	४८७५००	३२।२०७८।११।१६	दमकडा चिल्ड्रेन पार्क उ स	चिल्ड्रेन पार्क निर्माण	९७५०००	
गो भौ नं./मिति	उपभोक्ता समितिको नाम	कामको विवरण	भुक्तानी रकम																													
११।२०७८।११।२५	ख्याहा अर्गलि मोटर वाटो उ स	पिसिसि मेशिनरी ग्याविन	९७५०००																													
१३।२०७८।११।२०	देवकोटा चोकवाट तानसेन बहुमुखि क्याम्पस जाने बाटो	बाटो ढलान	९७५०००																													
१८।२०७८।१२।२०	भुषलडाडा कभर्डहल निर्माण उ स	पिसिसि त्रिक वर्क्स आदी	२८५००००																													
१५।२०७८।६।१८	गैरीगाउ पहरु नियन्त्रण उ स	प्लम वाल ग्याविन	३८५४५९६																													
२६।२०७८।१०।२५	कुसेनी मो वा उ स	हभि मेशिनको प्रयोग ग्राभेल	४८७५००																													
३२।२०७८।११।१६	दमकडा चिल्ड्रेन पार्क उ स	चिल्ड्रेन पार्क निर्माण	९७५०००																													

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम
			५०२।२०७८।१२।१९	युवा प्राथामिक विद्यालय निर्माण उ स	विद्यालय निर्माण	४१५०००	
			६८१।२०७९।३।२	बाहुनटोल सामुदायिक भवन निर्माण उ स	भवन निर्माण	९७५०००	
			१५।२०७८।६।८	गौरीगाउँ पहिरो नियन्त्रण उ स	प्लम वाल ग्याविन कार्य कुनै परीक्षण नगरी भुक्तानी	३८५४४९६	
				आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र भवन निर्माण उ स	भवन निर्माण	१६४९२४३	
				लहरे पिपल सामुदायिक स्वास्थ्य भवन उ स	भवन निर्माण	१८०००००	
				जम्मा		१८८१०८३५	
६८.९			बील भर्पाइ पेश नभएको: सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७(६) वमोजिम उपभोक्ता समितिले प्राविधिक मूल्याङ्कन बिल भर्पाइ तथा खर्च लाइ प्रमाणित गर्ने कागजात समेत समितिवाट अनुमोदन गरी सार्वजनिक निकायमा पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेको छ । राधेराधे महिला विकास तिनधारा पोहलधारा उ स संग रु ७२९२९०३ मा खरिद सम्झौता गरेकोमा हालसम्म कार्य सम्पन्न समेत नगरेको तथा मेशिनरीको कुनै पनि कार्य नगरेको र भौचर नं ३५५ मिति २०७८।११।२६ वाट रु २५६०००० भुक्तानी				२,५६०,०००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																								
			गरेकोमा उपभोक्ता समितिले कुनै पनि बिल भर्पाइ पेश नगरेको तथा रु ५५६३८४६ वरावरको काम नै गर्न वाकि रहेको अवस्थामा उपभोक्ता समितिले सोहि आर्थिक वर्षमा कार्य सम्पन्न गर्नुपर्नेमा काम नै नगरी अलपत्र अवस्थामा राखेको देखियो । यसरी भुक्तानी गर्दा समेत बिल भर्पाइ तथा सो खर्चलाइ पुष्टि गर्ने प्रमाण कागजात समेत पेश नगरेको र समितिवाट खर्च अनुमोदन समेत नगरी खर्च लेखेको रु																									
६८.१०			<p>उपभोक्ता समितिलाइ बढि भुक्तानी: सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७(६) वमोजिम उपभोक्ता समितिलाइ भुक्तानी गर्दा वास्तविक नापीका आधारमा प्राविधिक मूल्यांकन गरी भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेको छ । पालिलकाले तपशिल वमोजिमका उपभोक्ता समितिलाइ भुक्तानी गर्दा बढि नापी देखाइ तथा सम्झौता भन्दा बढि भुक्तानी भएकोले उक्त रकम असुल गर्नुपर्ने रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो भौ नं र मिति</th> <th>उपभोक्ता समिति</th> <th>भुक्तानी रकम</th> <th>भुक्तानी हुनुपर्ने रकम</th> <th>बढि भुक्तानी</th> <th>कैफियत</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>२८८।२०७८।११।२</td> <td>आमडाडा रिठाखर्क मो वा उ स</td> <td>१९५०००</td> <td>१८०२६८</td> <td>१५२९८</td> <td>काम कम गरेको</td> </tr> <tr> <td>३३६।२०७८।११।२३</td> <td>अमृत कन्स्ट्रक्सन</td> <td>१८०६८३</td> <td>१४४३५२</td> <td>३६३३१</td> <td>सम्झौता भन्दा बढि भुक्तानी</td> </tr> <tr> <td>३४९।२०७८।११।२५</td> <td>वडास्तरीय क्रिकेट खेल मैदान उ स</td> <td>९६५११०</td> <td>२४८ स्टिलको रु ३२८० ले हुनुपर्नेमा २५४ को भएको</td> <td>१९६८०</td> <td>बढि नापी गरी भुक्तानी</td> </tr> </tbody> </table>	गो भौ नं र मिति	उपभोक्ता समिति	भुक्तानी रकम	भुक्तानी हुनुपर्ने रकम	बढि भुक्तानी	कैफियत	२८८।२०७८।११।२	आमडाडा रिठाखर्क मो वा उ स	१९५०००	१८०२६८	१५२९८	काम कम गरेको	३३६।२०७८।११।२३	अमृत कन्स्ट्रक्सन	१८०६८३	१४४३५२	३६३३१	सम्झौता भन्दा बढि भुक्तानी	३४९।२०७८।११।२५	वडास्तरीय क्रिकेट खेल मैदान उ स	९६५११०	२४८ स्टिलको रु ३२८० ले हुनुपर्नेमा २५४ को भएको	१९६८०	बढि नापी गरी भुक्तानी	८४,२६५
गो भौ नं र मिति	उपभोक्ता समिति	भुक्तानी रकम	भुक्तानी हुनुपर्ने रकम	बढि भुक्तानी	कैफियत																							
२८८।२०७८।११।२	आमडाडा रिठाखर्क मो वा उ स	१९५०००	१८०२६८	१५२९८	काम कम गरेको																							
३३६।२०७८।११।२३	अमृत कन्स्ट्रक्सन	१८०६८३	१४४३५२	३६३३१	सम्झौता भन्दा बढि भुक्तानी																							
३४९।२०७८।११।२५	वडास्तरीय क्रिकेट खेल मैदान उ स	९६५११०	२४८ स्टिलको रु ३२८० ले हुनुपर्नेमा २५४ को भएको	१९६८०	बढि नापी गरी भुक्तानी																							

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम																								
			४२२।२०७८।१२।२४	जैशि चौपारी सुन्दर चोक मो वा उ स	९५५०००	ढलान २।८२ घ मि दिनुपर्नेमा ५।०६ दिएको	१२९५६	बढि नापी गरी भुक्तानी																									
						जम्मा	८४२६५																										
६८.११			<p>पूँजीगत बजेटमा चालु प्रकृतिका खर्च - पूँजी सृजना नहुने खालका वितरणमूखी तथा उपयोगिता नदिने खर्चलाई निरुत्साहित गर्दै स्थानीय तहले अधिकतम प्रतिफल दिने र पूँजीको निर्माण हुने एवम् उपयोगिता सिर्जना हुने गरी योजना छनौट तथा कार्यान्वयन गर्नुपर्ने कार्यक्रम छनौट गरी पूँजीगत शीर्षकमा समावेश गरी सिमित स्रोतको उच्चतम प्रयोग गर्नुपर्दछ।पालिकालेले देहाय अनुसारका पूँजी निर्माणमा सहयोग नरहने, उत्पादनमा वृद्धि नगर्ने किसिमका खर्चलाई विभिन्न संघ संस्था, समूह, क्लव लगायतलाई कार्यक्रम र प्रस्तावको आधारमा पूँजीगत शीर्षकबाट रु. ५६०६३११ भुक्तानी दिएको पाईयो । यसरी चालु प्रकृतिका कार्यक्रम पूँजीगत शीर्षकबाट गरेका केहि उदाहरणहरु निम्नानुसार हरेका छन् ।यस्तो खर्चमा मितव्ययिता कायम गर्नु पर्दछ ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>भुक्तानी पाउने संस्थाको नाम</th> <th>प्रयोजन</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>निमिकुवा युवा उद्यमशिल कृषि तथा वास्रा पालन</td> <td>वास्रा पालन</td> <td>७५०००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>न्यू क्रियसन ट्रेडर्स</td> <td>ल्यापटप खरिद</td> <td>४५५०००</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>एयिक कम्प्युटर प्रा लि</td> <td>डेक्सटप खरिद</td> <td>३६५८११</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>अतिरिक्त भत्ता</td> <td>चाडपर्व खर्च</td> <td>१२४०५६</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>भैरव इलेक्ट्रिक एण्ड लाइट हाउस</td> <td>विद्युतिय वल्व खरिद</td> <td>१८३५७५</td> </tr> </tbody> </table>						सि.नं.	भुक्तानी पाउने संस्थाको नाम	प्रयोजन	रकम	१	निमिकुवा युवा उद्यमशिल कृषि तथा वास्रा पालन	वास्रा पालन	७५०००	२	न्यू क्रियसन ट्रेडर्स	ल्यापटप खरिद	४५५०००	३	एयिक कम्प्युटर प्रा लि	डेक्सटप खरिद	३६५८११	४	अतिरिक्त भत्ता	चाडपर्व खर्च	१२४०५६	५	भैरव इलेक्ट्रिक एण्ड लाइट हाउस	विद्युतिय वल्व खरिद	१८३५७५	
सि.नं.	भुक्तानी पाउने संस्थाको नाम	प्रयोजन	रकम																														
१	निमिकुवा युवा उद्यमशिल कृषि तथा वास्रा पालन	वास्रा पालन	७५०००																														
२	न्यू क्रियसन ट्रेडर्स	ल्यापटप खरिद	४५५०००																														
३	एयिक कम्प्युटर प्रा लि	डेक्सटप खरिद	३६५८११																														
४	अतिरिक्त भत्ता	चाडपर्व खर्च	१२४०५६																														
५	भैरव इलेक्ट्रिक एण्ड लाइट हाउस	विद्युतिय वल्व खरिद	१८३५७५																														

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम
			६	सद्दाम फर्निचर पसल	फर्निचर खरिद	४२३६५९	
			७	गणकको तलब भत्ता भुक्तानी	तलब खर्च	४२८५४०	
			८	अनुगमन भत्ता	गणकको अनुगमन भत्ता	७१०००	
			९	डि एस एस सप्लायर्स	मास्क खरिद	४५९५२	
			१०	फिस्टेल सप्लायर्स	प्राविधिक उपकरण खरिद	८९९४८०	
			११	ऋषिकेश घिमिरे	स्वास्थ्य सेविका तालिम	१०००००	
			१२	न्यू क्रियसन ट्रेडर्स	कम्प्युटर खरिद	४२९१७४	
			१३	पशु स्वास्थ्य शिविर	शिविर खर्च	२३२१३०	
			१४	पशु स्वास्थ्य शाखा	खास वितरण खर्च	१७८०००	
			१५	भैरव इलेक्ट्रिक एण्ड लाइट हाउस	विजुलिका सामान खरिद	११७१३२	
			१६	भण्डारी एगोभेट	सिमि वोडि खरिद	१०००००	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम	
			१७	मोवाइल एण्ड ल्यापटप केएर सेन्टर	सिसि टिभि क्यामरा खरिद	३९८४९९		
			१८	विभिन्न ४९ जना व्यक्तिलाइ तोक आदेश वमोजिम भुक्तानी	राहत वितरण	९७९३०३		
					जम्मा	५६०६३११		
६९			शिक्षण सहयोग अनुदान शिक्षण सिकाई कार्यविधि, २०७७ को दफा ७ बमोजिम अंग्रेजी, गणित तथा विज्ञान विषयको शुन्य वा एक दरबन्दी भएका माध्यमिक विद्यालय र शुन्य दरबन्दी भएका आधारभूत विद्यालयलाई शिक्षण सिकाई अनुदानमा शिक्षण सेवा लिँदा छनौट भएका शिक्षकलाई सामान्यतः एक शैक्षिक सत्रका लागि करार सम्झौता गर्ने र विद्यालयमा आगामी वर्षहरूका लागि शिक्षण सहयोग अनुदान कोटा प्राप्त हुने सुनिश्चितता भएको अवस्थामा मात्र पुनः शिक्षण सेवा करार गर्न सकिने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाले यस वर्ष शिक्षण सहयोग अनुदान प्राप्त गरेका विद्यालयलाई शिक्षक नियुक्त गरेको मिति देखिको अनुदान रकम निकासा गर्नुपर्नेमा १२ महिनाको तलब बराबरको अनुदान रकम निकासा गरेको देखियो । साथै पालिकाले दुई वटा प्राथमिक स्तरका विद्यालयलाई पनि शिक्षण सहयोग अनुदान दिएको पाइयो । पालिकाले बढी निकासा दिएको अनुदान रकम तथा कार्यविधिले तोके भन्दा फरक पारी प्राथमिक विद्यालयलाई दिएको अनुदान रकम सम्बन्धित विद्यालयबाट असुल गरी सङ्घीय संचितकोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रू.				५०७,०२०	
			सि.नं.	विद्यालयको नाम	नियुक्ति मिति	दिएको अनुदान	दिनुपर्ने अनुदान रकम	बढी रकम

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			१	सिद्धेश्वर आ वि वडा नं ७	२०७८।८।१३	३३८४००	२१२४४०	१२५९६०	
			२	अमर भगवती आ वि वडा नं १४	२०७८।८।२२	३३८४००	२०२२६०	१३६१४०	
			३	सार्वजनिक प्रा वि वडा नं १२	-	१२२४६०	-	१२२४६०	
			४	राधाकृष्ण प्रा वि वडा नं १३	-	१२२४६०	-	१२२४६०	
			जम्मा					५०७०२०	
७०			निशुल्क पाठ्यपुस्तक कार्यक्रम कार्यान्वय पुस्तिका २०७७।७८ को क्रियाकलाप नं. २.४.६.१ को ३.१ मा IEMIS अनुसार प्रविष्टि तथ्याङ्कसँग सत्यापन गराई यकिन संख्याको आधारमा तेस्रो चौमासिक भित्र विद्यालयहरूलाई निकासी दिने, यसरी निकासी दिँदा पहिलोपटकमा विद्यार्थी संख्याको ७५ प्रतिशत मात्र निकासी दिने र शैक्षिक सत्र २०७९ को विद्यार्थी भर्ना भएको विवरण, पाठ्यपुस्तक खरिद र वितरणको भर्पाइको आधारमा मात्र नपुग रकम थप २५ प्रतिशतबाट निकासी दिन सकिने व्यवस्था छ । पालिकाले कक्षा ११ र १२ को शैक्षिक सत्र ढिला गरी शुरु हुने भएकाले विद्यालयको माग बमोजिम पाठ्यपुस्तक खरिदका लागि रकम उपलब्ध गराइएको थियो । कक्षा ११ र १२ को पाठ्यपुस्तक खरिदका लागि माग भए अनुरूपका विद्यार्थी भर्ना भए नभएको सम्बन्धमा पालिकाले यकिन गरी बिल भर्पाइ पेश गर्नुपर्ने रु.						४३०,४४०
			क्र.स.	विद्यालयकोनाम	खरिद भएको पुस्तक संख्या		निकासी रकम		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम
				कक्षा ११	कक्षा १२		
			१.	महेन्द्रबोधि मा.वि.-२	३३	६१	२८२४८
			२.	पद्म पब्लिक मा.वि.-३	३१	-	८३८८
			३.	जनता मा.वि.-३	३६६	३१६	१९९११६
			४.	मोहनकन्या मा.वि.-४	१०	४९	१८२२४
			५.	लक्ष्मी मा.वि.-५	१५	३४	१४८२६
			६.	सेन मा.वि. -६	२३	४२	१९५२५
			७.	शारदा मा.वि.-५	६७	६०	३७१३२
			८.	दमकडा मा.वि.-९	१०२	१०१	५९५८८
			९.	मण्डली मा.वि.-१०	२२	११	९४३७
			१०.	लुम्बिनी मा.वि.-१२	२०	१८	११११२
			११.	सर्वोदय मा.वि.-१३	११	२४	१०५७७
			१२.	त्रिभुवन मा.वि.-१४	३४	१६	१४२६७
				जम्मा			४३०४४०
७१			सेनिटरी प्याड				

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			सेनिटरी प्याड (वितरण तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७६ को दफा ३ बमोजिम विद्यालयहरूको शैक्षिक सूचना व्यवस्थापन प्रणालीको छात्राहरूको तथ्याङ्कसँग भिडाइ तोकिएको गुणस्तरको सेनिटरी प्याड प्रचलित कानून बमोजिम खरिद गरी विद्यालयको माग र EMIS को तथ्याङ्कसँग भिडाई वितरण गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेकोमा पालिकाले यस वर्ष दफा २०(६) को वैकल्पिक व्यवस्था बमोजिम सेनिटरी प्याड खरिद गरी वितरण गर्नुका सट्टा प्रति प्याड रु ७३/- का दरले छात्रा संख्याका आधारमा विद्यालयहरूलाई दुई किस्तामा जम्मा रु १९,५५,४४२/-निकासा गरेकोमा देहायको व्यहोरा देखियो ।	
७१.१			सेनिटरी प्याड (वितरण तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७६ को दफा २०(७) बमोजिम उपदफा ६ बमोजिम प्राप्त बजेटबाट विद्यालयहरूले स्थानीय सामग्री, ज्ञान, सीप, उद्यमशीलता र रोजगारी प्रवर्द्धन हुने गरी सेनिटरी प्याडको व्यवस्था गरी छात्राहरूलाई वितरण गर्न सक्ने व्यवस्था रहेको छ । तर पालिकाले उपलब्ध गराएको रकमबाट विद्यालयहरूले कार्यविधिले तोकेबमोजिम सेनिटरी प्याडको व्यवस्था नगरी विभिन्न वितरकहरूसँग दरभाउपत्र माग गरी सेनिटरी प्याड खरिद गरी छात्राहरूलाई वितरण गरेको देखियो । यसरी कार्यविधि बमोजिम स्थानीय सामग्री, ज्ञान, सीप, उद्यमशीलता र रोजगारी प्रवर्द्धन हुने अवस्थामा मात्र विद्यालय खातामा सेनिटरी प्याड वितरणको लागि रकम निकासा गर्नुपर्नेमा पालिकाले सेनिटरी प्याड (वितरण तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७६ को दफा ३ तथा सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीले गरेको व्यवस्था अनुसार नगरी सोझै विद्यालयको खातामा रकम निकासा दिएको देखियो । पालिकाले आगामी दिनमा कार्यविधि र खरिद ऐन तथा नियमावलीको व्यवस्थाको पूर्ण परिपालनामा ध्यान दिनुपर्दछ ।	
७१.२			सेनिटरी प्याड (वितरण तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७६ को दफा ६ बमोजिम विद्यालयले सेनिटरी प्याडको अभिलेख जिन्सी खातामा व्यवस्थित रूपले राखी छात्राहरूको नाम नामेसी स्पष्ट खुल्ने गरी अभिलेख राख्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । अधिकांश विद्यालयहरूले चैत्र महिनामा सेनिटरी प्याड खरिद गरी ३ महिनाका लागि कार्यविधिले तोकेबमोजिम छात्राहरूलाई प्याड वितरण गरी सोको भरपाई पेश गरेको आधारमा पालिकाले भौ.नं. १०१ मिति २०७९।१।२२ बाट रु.११७२८८२/- निकासा गरेको देखियो । पालिकाले पुनः भौ.नं. १७७ मिति २०७९।३।२० बाट रु.७८२५६०/- निकासा गरेकोमा पछिल्लो निकासा रकमबाट खरिद गरेकोमा बिल मात्र पेश हुन आएको छ । पालिकाले खरिद भएको सेनिटरी प्याड कार्यविधिले तोके बमोजिम देहायबमोजिमका विद्यालयहरूले जिन्सी दाखिला गरे नगरेको र वितरण भए नभएको यकिन गरी वितरणको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने देखिएको रु .	५९४,५१२

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
			सि.नं.	विद्यालयको नाम	रकम	
			१	मोहनकन्या मा.वि.	७०९५६	
			२	गार्गी मा.वि.	१८९८०	
			३	जनप्रिय मा.वि.	१७२२८	
			४	पद्म पब्लिक मा.वि.	२४५२८	
			५	सर्वोदय मा.वि.	२०१४८	
			६	सेन मा.वि.	२०१४८	
			७	अमर भगवती आ.वि.	४०८८	
			८	बालकन्या भगवती आ.वि.	६४२४	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			९ सरस्वती मा.वि.	२८०३२
			१० दमकडा मा.वि.	९८९८८
			११ शारदा मा.वि. ता.न.पा. १३	११९७२
			१२ भूसलडाँडा मा.वि.	३१२४४
			१३ लक्ष्मी मा.वि.	२९४९२
			१४ कुन्सरे आ.वि.	३५०४
			१५ सिद्धेश्वर आ.वि.	५२५६
			१६ मण्डली मा.वि.	१८९८०
			१७ त्रिभुवन मा.वि.	३२९९६
			१८ शारदा मा.वि. ता.न.पा. ८	४६१३६

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम															
			<table border="1"> <tr> <td>१९</td> <td>महेन्द्रबोधि मा.वि.</td> <td>२८९०८</td> </tr> <tr> <td>२०</td> <td>लुम्बिनी मा.वि.</td> <td>२३९४४</td> </tr> <tr> <td>२१</td> <td>भगवती आ.वि.</td> <td>७८८४</td> </tr> <tr> <td>२२</td> <td>देववाणी मा.वि.</td> <td>४४६७६</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td>५९४५१२</td> </tr> </table>	१९	महेन्द्रबोधि मा.वि.	२८९०८	२०	लुम्बिनी मा.वि.	२३९४४	२१	भगवती आ.वि.	७८८४	२२	देववाणी मा.वि.	४४६७६		जम्मा	५९४५१२	
१९	महेन्द्रबोधि मा.वि.	२८९०८																	
२०	लुम्बिनी मा.वि.	२३९४४																	
२१	भगवती आ.वि.	७८८४																	
२२	देववाणी मा.वि.	४४६७६																	
	जम्मा	५९४५१२																	
७२			<p>औषधी खरिद</p> <p>पालिकाले यस वर्ष सिलबन्दी एवं सोझै खरिद प्रक्रिया अवलम्बन गरी देहायबमोजिम रु.१६१९८५३/- को औषधी एवं सर्जिकल उपकरणहरु खरिद गरेको छ ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>आपूर्तिकर्ता</th> <th>रकम</th> <th>खरिद विधि</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>रानीमहल मेडिको सप्लायर्स प्रा.लि.</td> <td>७९४५२९</td> <td>सिलबन्दी दरभाउपत्र</td> </tr> <tr> <td>रानीमहल मेडिको सप्लायर्स प्रा.लि.</td> <td>८२५३२४</td> <td>सोझै खरिद</td> </tr> </tbody> </table>	आपूर्तिकर्ता	रकम	खरिद विधि	रानीमहल मेडिको सप्लायर्स प्रा.लि.	७९४५२९	सिलबन्दी दरभाउपत्र	रानीमहल मेडिको सप्लायर्स प्रा.लि.	८२५३२४	सोझै खरिद							
आपूर्तिकर्ता	रकम	खरिद विधि																	
रानीमहल मेडिको सप्लायर्स प्रा.लि.	७९४५२९	सिलबन्दी दरभाउपत्र																	
रानीमहल मेडिको सप्लायर्स प्रा.लि.	८२५३२४	सोझै खरिद																	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			<p>यस सम्बन्धी देखिएको व्यहोराहरु निम्नानुसार छनः</p> <ul style="list-style-type: none"> पालिकाले विभिन्न स्वास्थ्य चौकीका लागि माग र आवश्यकताका आधारमा औषधी सम्बन्धी खरिद योजना तर्जुमा गरी स्वीकृत योजना बमोजिम औषधी खरिद गरेमा आदर्शतम् परिमाणमा औषधी गर्न सकिन्छ । पालिकामा कुन औषधी कति परिमाणमा खरिद गर्ने हो सो सम्बन्धमा कुनै योजना नै तयार नगरी औषधी आपूर्तीका लागि सिलबन्दी दरभाउपत्र माग गरेकोमा रानीमहल मेडिको सप्लायर्स प्रा.लि.ले लागत अनुमान रु.१६४९८८५/- भन्दा ४३.४३% घटी कबोल गर्दा रु.८५३५६/- बजेट बचत हुन गएकोले बाँकी रहेको बजेट मध्येबाट पुनः रु.८२५३२४/- को औषधी एवं औषधीजन्य सामग्री खरिद गरेको देखिन्छ । यसरी पालिकाले पुनः औषधी खरिद गर्दा खरिद गर्नुपर्ने आवश्यकता पुष्ट्याई नगरी आपूर्तीकर्ताले बढी मूल्यमा आपूर्ती गर्न कबोल गरेका अधिकांश औषधीहरु शुरुमा खरिद गरे भन्दा बढी परिमाणमा खरिद गरेको देखिन्छ । यसरी पुष्ट्याई सहित आवश्यकता निर्धारण नगरी बजेट बचत हुँदैमा पुनः औषधी खरिद गर्ने परिपाटीमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ । खरिद गरेका उक्त औषधि कुन औषधि कम्पनीबाट उत्पादन भएको हो परीक्षण प्रतिवेदन तथा BOQ मा खुलेको छैन जसका कारण आपूर्ती भएका औषधी डब्लु.एच.ओ. सर्टिफाइड भए नभएको सम्बन्धमा यकिन हुन सक्ने अवस्था नरहेको । आपूर्ति भएका औषधी एंवम सर्जिकल समान स्टोर दाखिला हुनुअघि स्पेशीफिकेशन अनुसार भए/नभएको नखुलाएको कारण औषधिको गुणस्तर सम्बन्धमा यकिन गर्न सकिएन । <p>तसर्थ औषधिको खरिदको लागि भण्डारमा रहेको मौज्दात एवं मागमा आधारित योजना तर्जुमा गरी उचित मात्रामा औषधी खरिद गर्ने, तोकिएको गुणस्तर अनुसारकै औषधि प्राप्त भएको नभएको एकीन गरी खरिद गरिएको औषधिको विवरण खुल्ने गरी अभिलेख राख्ने तथा आर्थिक वर्षको अन्त्यमा बाँकी रहेको औषधिहरु जिम्मेवारी जिन्सी अभिलेख व्यवस्थित गर्नेतर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																				
७३			<p>घटी लागत सहभागिता</p> <p>गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०७७ को दफा ४१ बमोजिम हस्तान्तरण गरिने प्रविधिमा कम्तीमा २० प्रतिशत लागत उद्यमीले व्यहोर्ने र बढीमा ८० प्रतिशत सम्म कार्यालयले व्यहोर्ने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाले लघु उद्यम कार्यक्रम अन्तर्गत देहायका उद्यमीहरूलाई विभिन्न मेसिन तथा उपकरणहरू हस्तान्तरण गरेकोमा सम्बन्धित आपूर्तिकर्तालाई शत प्रतिशत रकम कार्यालयले भुक्तानी गरेको देखियो । निर्देशिकाले तोके बमोजिम उद्यमीहरूलाई न्युनतम २० प्रतिशत लागतमा सहभागिता नगराएकोले घटी लागत सहभागिताको रकम सम्बन्धितबाट असुल गर्नुपर्ने रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि-नं-</th> <th>उद्यमीको नाम</th> <th>हस्तान्तरित प्रविधिको मूल्य</th> <th>घटी लागत सहभागिता(२०%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>पाल्पाली होजियारी</td> <td>८८०००</td> <td>१७६००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>दिदी बहिनी लघु उद्यम समूह</td> <td>१८७४००</td> <td>३७४८०</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>साईराम लघु उद्यम</td> <td>१५३४८०</td> <td>३०६९६</td> </tr> <tr> <td colspan="3">जम्मा</td> <td>८५७७६</td> </tr> </tbody> </table>	सि-नं-	उद्यमीको नाम	हस्तान्तरित प्रविधिको मूल्य	घटी लागत सहभागिता(२०%)	१	पाल्पाली होजियारी	८८०००	१७६००	२	दिदी बहिनी लघु उद्यम समूह	१८७४००	३७४८०	३	साईराम लघु उद्यम	१५३४८०	३०६९६	जम्मा			८५७७६	८५,७७६
सि-नं-	उद्यमीको नाम	हस्तान्तरित प्रविधिको मूल्य	घटी लागत सहभागिता(२०%)																					
१	पाल्पाली होजियारी	८८०००	१७६००																					
२	दिदी बहिनी लघु उद्यम समूह	१८७४००	३७४८०																					
३	साईराम लघु उद्यम	१५३४८०	३०६९६																					
जम्मा			८५७७६																					

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
७४			<p>MPDSR कार्यक्रम</p> <p>स्थानीय तहहरूको कार्यक्रम संचालन मार्गदर्शन २०७८ बमोजिम MPDSR कार्यक्रम लागु भएका अस्पतालहरूमा मातृ तथा पेरिनेटल मृत्यु निगरानी तथा प्रतिकार्य निर्देशिका अनुसार मातृ मृत्यु भएका हरेट पटक र पेरिनेटल मृत्युको मासिक रुपमा समिक्षा गर्नुपर्ने र समिक्षाबाट प्राप्त सुझावको आधारमा गुणस्तर सुधारका कार्यहरू गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । निजी तथा गैह्रसरकारी अस्पतालहरूको स्थानीय तहमा कार्यरत स्वास्थ्य संयोजक वा तोकिएको स्वास्थ्य कर्मीले पेशकी लिई अस्पतालका मेडिकल रेकर्डरसँग समन्वय गरी MPDSR समितिको बैठक संचालन गरी भुक्तानी दिनुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । यसै गरी MPDSR तथा जन्मजात विकलांग निगरानीसँग सम्बन्धित फारमहरूको व्यवस्थापन, मसलन्द, अनलाइन इन्ट्री र इन्टरनेट सेवा बापत भुक्तानी दिन मिल्ने र सो रकमबाट हरेक महिना भित्रमा समिक्षा भएका MPDSR फारमहरू इन्ट्री गर्ने तथा प्रत्येक समीक्षा बैठक पछि प्रतिवेदन तयार गरी अभिलेख गर्ने र स्थानीय तहमा प्रतिवेदन समेत पठाउनुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाले मार्गदर्शनले तोके बमोजिम स्वास्थ्य संयोजक वा तोकिएको स्वास्थ्य कर्मीलाई पेशकी दिई बैठक संचालन गर्नुपर्नेमा पेश भएको बिल भरपाईका आधारमा भौ.नं.१०८ मिति २०७९।०२।२० बाट रु.२ लाख युनाइटेड मिसन अस्पताललाई भुक्तानी दिएको छ । साथै लेखापरीक्षणको क्रममा समीक्षा बैठकको माइन्ड्युट तथा बैठक पछि तयार गरिएको प्रतिवेदन समेत पेश हुन आएन । पालिकाले मार्गदर्शनको पालना गर्ने गराउने तर्फ ध्यान दिनुका साथै युनाइटेड मिसन अस्पतालले मार्गदर्शनले तोके बमोजिमको समिक्षा बैठक संचालन गरेको प्रमाण र प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्ने रु.</p>	२००,०००
७५			<p>बिल भरपाई बेगरको भुक्तानी</p> <p>५.....प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर असूल भई पेश भएको आधारमा मिति २०७९।११।२१ को निर्णयबाट रु. ९०१००।- सम्परीक्षण गरिएको ।</p>	०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
७६			<p>प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम</p> <p>स्थानीय तहमा सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिलाई न्यूनतम रोजगारी प्रत्याभूत गराउन एवम् सामूदायिक पूर्वाधारहरूको विकास मार्फत नागरिकको जीवनयापनमा सुधार ल्याउने उद्देश्यले प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालनमा रहेको छ । यस कार्यक्रम अन्तर्गत स्थानीय तहभित्रका वडाहरूमा निर्माण कार्य लगायतका कार्यक्रम सञ्चालन गरी यस वर्ष ११६ जनालाई ६६ दिनदेखि १०० दिनसम्म रोजगारी उपलब्ध गराई रु.६०,९४,४४४/- खर्च गरेको छ । उक्त खर्चवाट लक्षित वर्गमा अल्पकालीन रोजगारी सृजना भए तापनि कामको दीगोपना तथा दीर्घकालीन रोजगारी सृजना भएको देखिँदैन ।</p>	

७७

बेरुजू फर्स्यौट तथा सम्परीक्षण

पालिकाले रु. ५९२१४६.०० बेरुजू फर्स्यौट गरी सम्परीक्षणको लागि अनुरोध गरेको मध्ये देहाय बमोजिम रु.५,२५,६६१.०० सम्परीक्षण गरी बाँकी रकम रु.६६४८५.०० को आवश्यक प्रमाण कागजात नपुगेको कारण फिर्ता गरिएको छ ।

आर्थिक वर्ष	बेरुजू दफा नं.	व्यहोरा	असुली रकम
०७५।७६	७.६.१	ढिलो गरी वडागत राजस्व दाखिला गरेको	३२१०१५
		वडा नं. २ राधा न्यौपाने	२९५८
		वडा नं. ३ मिरा केसी	२५६८
		वडा नं ४ तारा खत्री	२३७७
		वडा नं ५ जीवन बस्याल	२१७३४
		वडा नं ७ तुल्सीराम कोइराला	८४००७
		वडा नं ८ सीता कुमारी भट्टराई	६५४३२
		वडा नं ९ मदन भण्डारी	६३७५८
		वडा नं १० ऋषिकेश घिमिरे	५५३३५
		वडा नं ११ विष्णु खाती	१७९७३

			वडा नं १२ मञ्जु कुमारी आचार्य	४८७२.८	
		१३.३.१.११	Visa Consultancy चार्ज र सर्भिस चार्ज समेत अतिरिक्त खर्च लेखेको		२४५००
		०७६।७७	६७	कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिकाको पालना नभएको	२८८००
				तिन्टी आँप प्रा वि	६४००
				बलकन्या भगवती आ वि	१८४००
				रुरु क्षेत्र प्रा वि	४००
				महेन्द्र बोधी मा वि	३६००
		०७७।७८	१९	अशोक कुमार शाही पेशकी फर्स्यौट	१५१३४६
		जम्मा			५२५६६९

